



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567



โรงเรียนเขาพังไกร

อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

**บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเขาพังไกร**

.....

ตามที่โรงเรียนเขาพังไกร ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โดยแบ่ง
สัดส่วนงบประมาณเพื่อบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้

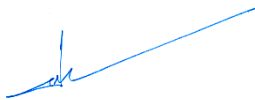
1.กลุ่มบริหารวิชาการ	จำนวน 844,476 บาท
2.กลุ่มบริหารงบประมาณ	จำนวน 458,033 บาท
3.กลุ่มบริหารงานบุคคล	จำนวน 159,412 บาท
4.กลุ่มบริหารทั่วไป	จำนวน 100,000 บาท
5.งบสำรองจ่าย	จำนวน 140,630.53 บาท

รวมงบประมาณรายจ่ายเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ จำนวน 1,602,551.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ดังนั้นเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 เป็นไปตามระเบียบจึงนำเสนอต่อ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประชุมและพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 1 /2566 วันศุกร์ที่ 27 ตุลาคม 2566
ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

ลงชื่อ



(นายไพรัช วงศ์นาคกุล)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเขาพังไกร

คำนำ

โรงเรียนเขาพังไกร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนเขาพังไกร ความต้องการจำเป็นของผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อนภารกิจและพัฒนาการศึกษาสู่ความสำเร็จ โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จะบรรลุ ตามเป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานทางการศึกษาและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน โรงเรียนเขาพังไกรขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

โรงเรียนเขาพังไกร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	1
คำนำ	2
สารบัญ	3
ส่วนที่ 1 บทนำ	6
♦ สภาพทั่วไป	7
♦ ข้อมูลด้านการบริหารจัดการ	9
♦ โครงสร้างการบริหารงาน	12
♦ ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา	14
♦ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566	23
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	41
♦ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	46
♦ กลยุทธ์ จุดเน้น	47
♦ รูปแบบการบริหารสถานศึกษา โดย CHANGS MODEL เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนเขาพังไกร	48
♦ วัฒนธรรมองค์กร	49
♦ กรอบกลยุทธ์การพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2567	51
ส่วนที่ 3 กรอบแผนงาน/งบประมาณ	56
♦ บัญชีรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	57
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	72
♦ กลุ่มบริหารวิชาการ	73
1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	75
2. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	80
3. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการเรียนการสอน	90
4. โครงการการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	95

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
5.โครงการเสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา	99
6.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	103
7.โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพด้านร่างกาย จิตใจ และคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน	107
8.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่	112
9.โครงการพัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้	116
10.โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือในโรงเรียน	119
11.โครงการแหล่งเรียนรู้สืบสานศาสตร์พระราชาเกษตรทฤษฎีใหม่ “โคกหนองนา โมเดล”	124
12.โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	130
13.โครงการสถานศึกษาสีขาว	134
14. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	140
◆ กลุ่มบริหารงบประมาณ	145
1.โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	146
2.โครงการบริการสาธารณูปโภค	155
3.โครงการการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตาม ภารกิจและความจำเป็น	159
4.โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	163
◆ กลุ่มบริหารงานบุคคล	168
1.โครงการบริหารงานบุคคล	169
2.โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานวิชาชีพ	175
◆ กลุ่มบริหารทั่วไป	180
1.โครงการบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป	181
2.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความปลอดภัย	185
3.โครงการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	191
4.โครงการสัมพันธ์ชุมชน	194
5.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	198

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ 5	การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	202
	◆ กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ	
	◆ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมาย	
ภาคผนวก		218
	■ คำสั่งโรงเรียนเขาพังไกร ที่ 39 /2566	219
	■ ภาพกิจกรรม	222

ส่วนที่ 1
บทนำ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1 สภาพทั่วไป

โรงเรียนเขาพังไกร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ตั้งอยู่เลขที่ 100/1 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาพังไกร อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ 80170 เนื้อที่ 36 ไร่ โทรศัพท์ 075-845136 โทรสาร 075-845136

website : <http://khaopangkrai.ac.th>

E-mail : khaopangkrai2566@gmail.com

รหัสโรงเรียน 10 หลัก: 1080210837 รหัส Smis 8 หลัก: 80032025 รหัส Obec 6 หลัก: 210837

◇ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

◇ เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน นักเรียนที่มีที่อยู่อาศัยในตำบลเขาพังไกร อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 9 หมู่บ้าน ประกอบด้วย หมู่ที่ 1 บ้านตลาดดอน หมู่ที่ 2 บ้านชายเขา หมู่ที่ 3 บ้านไร่ หมู่ที่ 4 บ้านดอนนอก หมู่ที่ 5 บ้านลากชาย หมู่บ้านที่ 6 บ้านท่าจิก หมู่ที่ 8 บ้านตรงเตี๋ย หมู่ที่ 9 บ้านเกาะสุด หมู่ที่ 10 บ้านคลองอาทิตย์

(แหล่งข้อมูลอ้างอิง : องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพังไกร)

◇ ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

ในปีการศึกษา 2534 โรงเรียนหัวไทรบำรุงราษฎร์ ประกาศโรงเรียนสาขาทำบลเขาพังไกร โดยจัดการเรียนการสอนในศาลาการเปรียญวัดคีรีจักรชัย หมู่ที่ 1 ตำบลเขาพังไกร อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีนายไพรัช วงศ์นาถกุล อาจารย์ 2 ระดับ 5 โรงเรียนหัวไทรบำรุงราษฎร์ เป็นผู้ประสานงานประจำสาขาเขาพังไกร ต่อมาในปีการศึกษา 2535 กระทรวงศึกษาธิการประกาศเปิดโรงเรียนใหม่ชื่อ “โรงเรียนเขาพังไกร” เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2535 โดยโอนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 มาจากโรงเรียนหัวไทรบำรุงราษฎร์ สาขาเขาพังไกร รับนักเรียนใหม่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สร้างอาคารชั่วคราวขึ้นภายในวัดอีก 1 หลัง และได้แต่งตั้งนายไพรัช วงศ์นาถกุล มาปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บริหารโรงเรียน ต่อมากรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียน - อาคารประกอบ เป็นเงิน 4,390,000 บาท ในปีการศึกษา 2536 และได้ย้ายสถานที่เรียนจากวัดคีรีจักรชัยมาอยู่ที่บริเวณโรงเรียนในปัจจุบัน เลขที่ 100/1 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาพังไกร อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2536

◇ สัญลักษณ์ของโรงเรียน



ตราสัญลักษณ์ครบรอบ 100 ปี กระทรวงศึกษาธิการ

◆ สีประจำโรงเรียน : ขาว-เขียว



สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์

สีเขียว หมายถึง ความเจริญงอกงาม

ความหมายสีประจำโรงเรียน โรงเรียนเขาพังไกร พัฒนาเยาวชนให้มีความเจริญงอกงามทั้งทางร่างกาย ด้านสติปัญญาและคุณธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานแห่งความบริสุทธิ์เพื่อจะได้เป็นประชากรที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

◆ **อัตลักษณ์ของนักเรียนโรงเรียนเขาพังไกร**

ยิ้มง่าย ไหว้สวย กิริยามารยาทดี

◆ **เอกลักษณ์ของโรงเรียนเขาพังไกร**

โรงเรียนสะอาด บรรยากาศร่มรื่น

◆ **ปรัชญาของโรงเรียนเขาพังไกร**

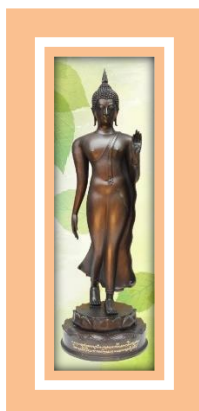
ปัญญา ปรสฺสุมติ คนย่อมบริสุทธิ์ได้ด้วยปัญญา

◆ **อักษรย่อ : พ.ก.**

◆ **ต้นไม้ประจำโรงเรียน : ต้นปาริชาติ ต้นไม้แห่งความสมปรารถนา**



◆ **พระพุทธรูปประจำโรงเรียน : พระพุทธรูปปางลีลา**



2. ข้อมูลด้านการบริหารจัดการ

2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

นางจันทร์พร ผาดศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเขาพังไกร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 จนถึงปัจจุบัน วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา

2.2 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘ ผู้บริหารโรงเรียน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นางจันทร์พร ผาดศรี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา /ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม. บริหารการศึกษา	1 ต.ค. 2565 ถึงปัจจุบัน

๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นายอนันต์ ผลอินทร์	ครู /ชำนาญการพิเศษ	ค.บ. สังคมศึกษา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
นางศิษฏี เกตุนิม	ครู /ชำนาญการ	ศศ.บ.รัฐศาสตร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล งานสวัสดิการร้านค้า

๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นางสาวพิมพ์วิไล อินทร ณรงค์	ครูผู้ช่วย	กศ.บ. การสอนศิลปะ	งานสารสนเทศของโรงเรียน งานกิจการนักเรียน

๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นายสุนทร พรหมเพชร	ครู	กศ.บ. ภาษาไทย เกียรตินิยมอันดับ 1	งานห้องสมุด งานกิจการนักเรียน

๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นายธรรมศักดิ์ จันทवास	ครู /ชำนาญการพิเศษ	กศ.บ. คณิตศาสตร์ กศ.ม. คณิตศาสตร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบาย และแผน หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
นางสาวทิพวรรณ ปลอด กรรม	ครู	วท.บ. คณิตศาสตร์	หัวหน้างานลูกเสือ เนตรนารี เจ้าหน้าที่พัสดุ

๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นางสาวสนหอม ทองดำ	ครู/ชำนาญการ	กศ.บ. วิทยาศาสตร์-ชีววิทยา	งานอาคารสถานที่
นางสุจารี หนูแก้ว	ครู/ชำนาญการพิเศษ	ค.บ. วิทยาศาสตร์ทั่วไป	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการ นักเรียน
นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ	ครู/ชำนาญการ	วท.บ. ชีววิทยา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน งบประมาณ งานบัญชี การเงิน
นายสาครินทร์ สุขสม	ครู	วท.บ.ฟิสิกส์ วท.ม.ฟิสิกส์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
นางจารุณี ยิ้มแสง	ครูอัตราจ้าง (จ้างด้วยเงินงบประมาณ สพฐ.)	วท.บ. เทคโนโลยีสารสนเทศ	ครูคอมพิวเตอร์ งานกิจการนักเรียน

๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นางสาวกิตติยา วงศ์ภักดี	ครู/ชำนาญการพิเศษ	ค.บ. ภาษาอังกฤษ กศ.ม. บริหารการศึกษา	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
นางวานิสสา โฆษะ	ครู	กศ.บ. ภาษาอังกฤษ (เกียรตินิยมอันดับ 2)	งานทะเบียน

๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นางสาวชนิกานต์ สัลเลาจนะสุด	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.การจัดการเรียนรู้	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ งานอาคารสถานที่

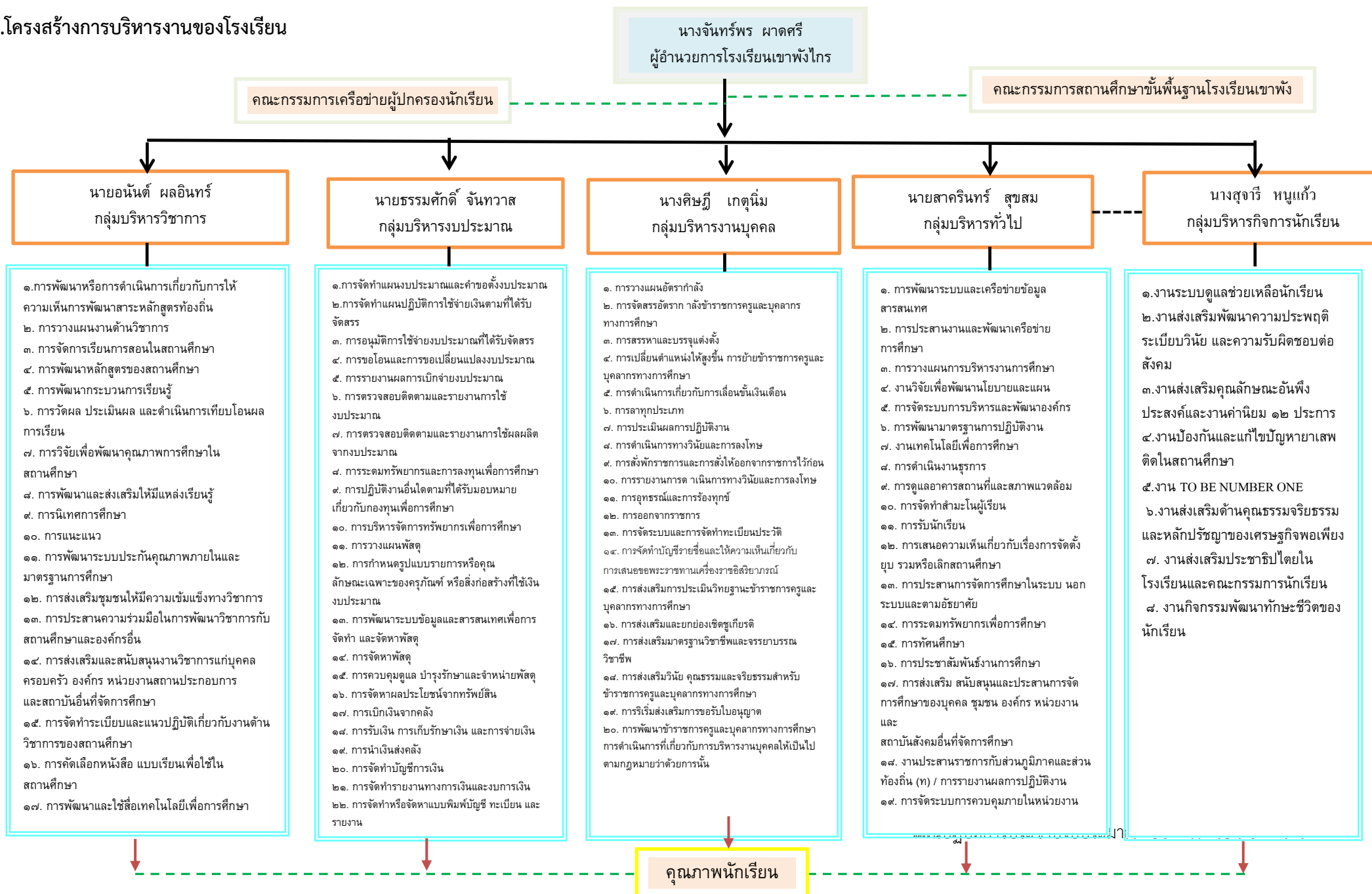
๖ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นางสาวลักษมณ ยิ้มแสง	เจ้าหน้าที่ ธุรการ	วท.บ.สัตวศาสตร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

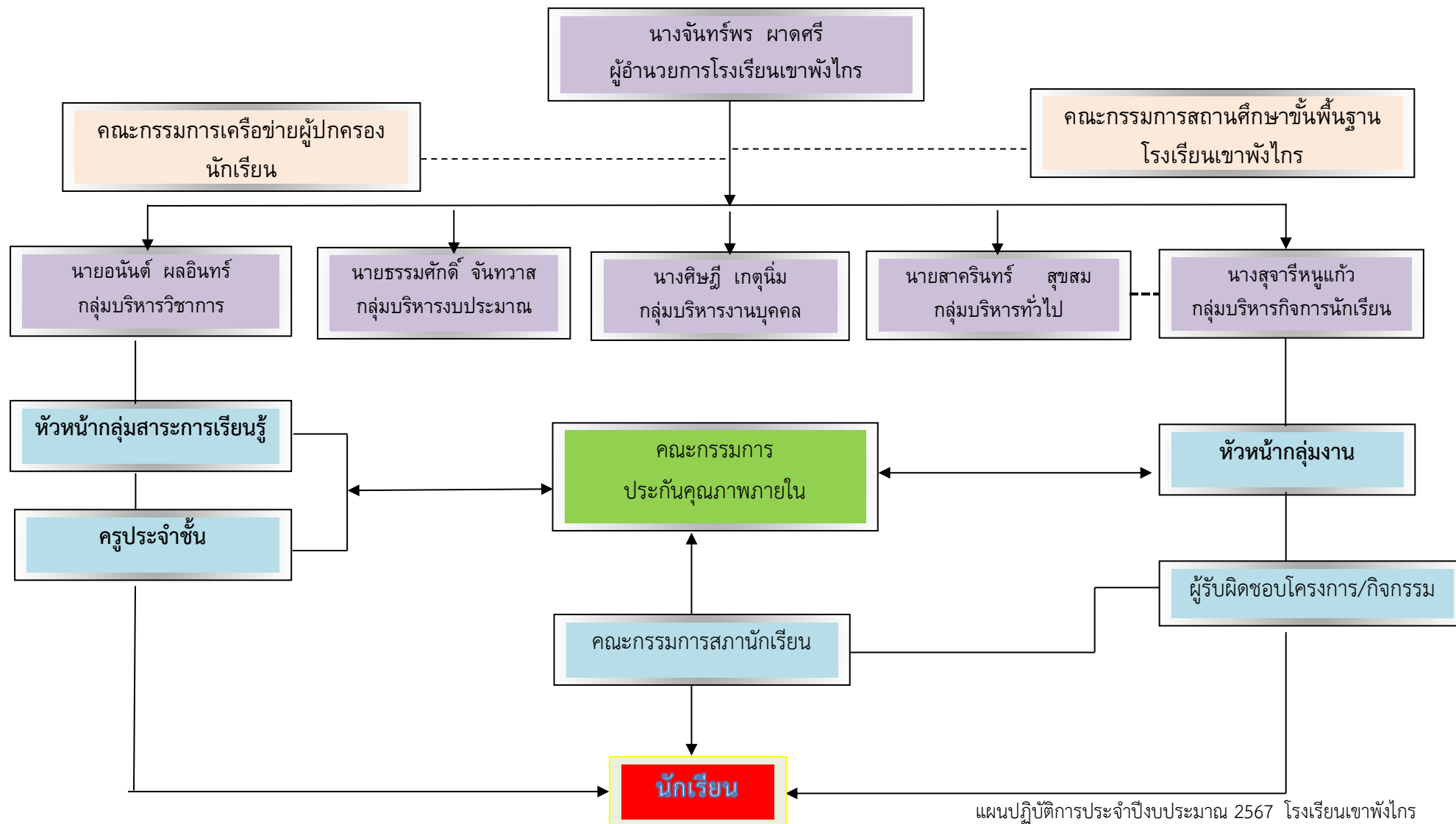
๖ ลูกจ้างชั่วคราว

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา วิชาเอก	หมายเหตุ
นางอมรรัตน์ สงโสม	นักการ	ม.3	จ้างด้วยงบประมาณโรงเรียน
นางพวงทิพย์ ทองคำ	แม่บ้าน	ม.3	จ้างด้วยงบประมาณโรงเรียน

3.โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน



แผนภูมิการบริหารงานโรงเรียนเขาพังไกร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช



4. ข้อมูลนักเรียน

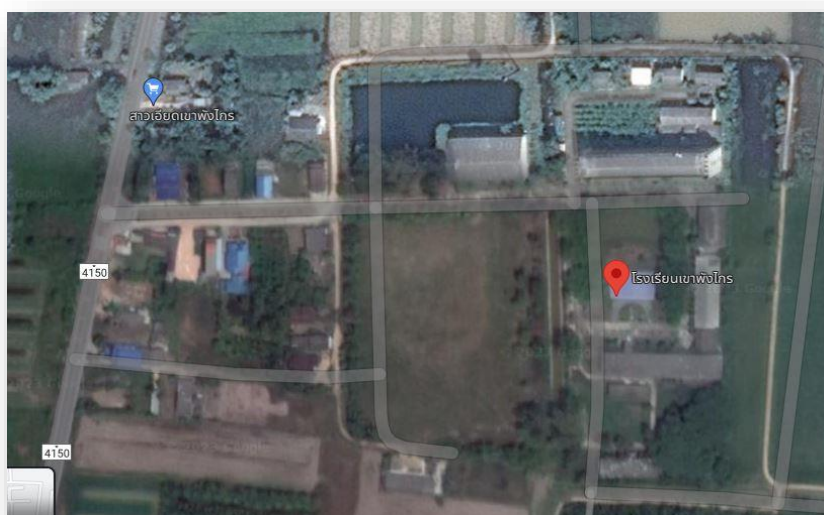
โรงเรียนเขาพังไกร ตำบลเขาพังไกร อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช จัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีห้องเรียนทั้งหมด จำนวน 12 ห้องเรียน

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียนจำแนกตามเพศและชั้นเรียน ปีการศึกษา 2566

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน
ม.1	43	2
ม.2	54	2
ม.3	62	2
รวม ม.ต้น	159	6
ม.4	22	2
ม.5	21	2
ม.6	17	2
รวม ม.ปลาย	60	6
รวมทั้งสิ้น	219	12

ข้อมูล DMC ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

2.4 .แผนที่ตั้งโรงเรียนเขาพังไกร



2.5 สภาพเขตพื้นที่บริการ

สภาพภูมิศาสตร์ โรงเรียนเขาพังไกร ตั้งอยู่เลขที่ 100/1 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาพังไกร อำเภอหัวไทร ห่างจากที่ว่าการอำเภอหัวไทร 5 กิโลเมตร มีระยะทางห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ระยะทาง 80 กิโลเมตร สภาพชุมชนโดยรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นสังคม เกษตรกรรม มีประชากรประมาณ 655 คน บริเวณโดยรอบใกล้เคียงโรงเรียน ได้แก่ ร้านค้า บ้านเรือน ผู้ปกครอง อาชีพหลักของชุมชน คือ รับจ้างทั่วไป เกษตรกรรม ค้าขาย โรงเรียนเขาพังไกร อยู่ใกล้ โบราณสถาน ได้รับการส่งเสริมเรื่องวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ตั้งอยู่ในวัดบูรณาวาส วัดศรีอัครจรรย์ (วัดเขตก) ได้รับการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ประเพณีที่สำคัญ และวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา

เขตบริการ โรงเรียนเขาพังไกร มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารการจัดการศึกษา ให้บริการประชากรวัยเรียนและชุมชนในเขตบริการซึ่งครอบคลุม 9 หมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านตลาดดอน หมู่ที่ 2 บ้านชายเขา หมู่ที่ 3 บ้านไร่ หมู่ที่ 4 บ้านดอนนอก หมู่ที่ 5 บ้านลากขาย หมู่บ้านที่ 6 บ้านท่าจิก หมู่ที่ 8 บ้านตรงเตรียง หมู่ที่ 9 บ้านเกาะสุด หมู่ที่ 10 บ้านคลองอาทิตย์ (แหล่งข้อมูลอ้างอิง :องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพังไกร)

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ปัจจัยทางเศรษฐกิจ เนื่องจากตำบลเขาพังไกร อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นจุดรอยต่อของทะเลสาบสงขลา บริเวณอำเภอรอนดง จังหวัดสงขลา ในทางทิศใต้ อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช ในทางทิศตะวันตกและอำเภอเชียรใหญ่และอำเภอปากพนัง ในทิศเหนือและทิศตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นพื้นที่ศูนย์กลางเหมือนใยแมงมุม มีคลองตัดต่อโยงใยทุกด้าน มีความสัมพันธ์กับชุมชนรอบนอกได้ทุกทิศทาง และที่สำคัญพื้นที่สำคัญของเขาพังไกร เป็นส่วนหนึ่งของพรุควนเคร็งมีอยู่ในเขตรอยต่อของสามจังหวัด คือ สงขลา พัทลุงและนครศรีธรรมราช โครงการดำริในการพัฒนาลุ่มน้ำปากพนัง จึงเป็นพื้นที่ราบลุ่มเหมาะแก่การทำเกษตรกรรม

สภาพการคมนาคม สามารถเดินทางได้ทางบกโดยใช้รถยนต์ รถจักรยานยนต์

ด้านเศรษฐกิจ ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาภาคบังคับ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ซึ่งมีจำนวนมากถึงร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือน รองลงมาคือ การปศุสัตว์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเลี้ยงสัตว์ใน ครัวเรือนเศรษฐกิจหลักของตำบลได้มาจากการเพาะปลูก ได้แก่ ผักคะน้า พริกชี้หนู การปลูกข้าว โดยทำการเพาะปลูกปีละ 2 ครั้ง เป็นการทำการเพาะปลูกแบบดั้งเดิม โดยอาศัยน้ำจากธรรมชาติเป็นสำคัญ หลังจากการเก็บเกี่ยวตามฤดูกาลแล้ว เกษตรกรจะทำการเพาะปลูกพืชไร่ ได้แก่ พืชตระกูลถั่วต่าง ๆ แต่มีจำนวนไม่มากนัก นอกจากนี้ยังมีการประกอบอาชีพอย่างอื่น เช่น การเพาะเลี้ยงปลาน้ำจืด ค้าขาย รับราชการ รับจ้าง เป็นต้น

2.6 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

■ **อาคารเรียนและอาคารประกอบ** (ที่ปรากฏในB-OBEC) จำนวน 13 หลัง ได้แก่

-อาคารเรียน

จำนวน 2 หลัง

- อาคารอเนกประสงค์/อาคารประกอบ จำนวน 3 หลัง
- ส้วมนักเรียน จำนวน 3 หลัง
- บ้านพักครู จำนวน 3 หลัง
- บ้านพักภารโรง จำนวน 2 หลัง

แบ่งรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	จำนวน	ภาพถ่าย	หมายเหตุ
อาคารเรียนเบ็ดเสร็จ ก ปีที่สร้าง 2535	1		ใช้เป็นห้องสำนักงานและ ห้องคอมพิวเตอร์
อาคารเรียนเบ็ดเสร็จ ข. ปีที่สร้าง 2536	1		ใช้เป็นห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ และห้องพยาบาล
อาคารเรียน แบบเบ็ดเสร็จ ค. ปีที่สร้าง 2536	1		ใช้เป็นห้องเรียนศิลปะ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหาร ทั่วไป
อาคารเรียน 424ล.,424ล. (พิเศษ),424ค.,หรือ424 อื่นๆ ปีที่สร้าง 2542	1		ใช้เป็นห้องเรียน ห้องสำนักงานกลุ่มบริหาร วิชาการและกิจกรรมนักเรียน ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์

ประเภท	จำนวน	ภาพถ่าย	หมายเหตุ
อาคารอเนกประสงค์ 100/27 ปีที่สร้าง 2544	1		ใช้เป็นโรงยิมและจัด ฝึกอบรมให้ความรู้ จัด กิจกรรมต่างๆ เช่น แข่งขัน ฟุตบอล
บ้านพักครูหลังที่ 1 บ้านพักครู 203/27 ปีที่สร้าง 2537	1		ใช้เป็นที่พักอาศัยของ นางสาวสนหอม ทองดำ ครูโรงเรียนเขาพังไกร
บ้านพักครูหลังที่ 2 บ้านพักครู 205/26 (5 ห้องนอน) ปีที่สร้าง 2535	1		ใช้เป็นที่พักอาศัยของ นายสุนทร พรหมเทศ ครูโรงเรียนเขาพังไกร
บ้านพักครูหลังที่ 3 บ้านพักครู 205/26 (5 ห้องนอน) ปีที่สร้าง 2536	1		ใช้เป็นที่พักอาศัยของ นายธรรมศักดิ์ จันทวาส ครูโรงเรียนเขาพังไกร
บ้านพักภารโรง หลังที่ 1 บ้านพักภารโรง/32 ปีที่สร้าง 2535	1		บุคคลภายนอกพักอาศัย
บ้านพักภารโรง หลังที่ 2 บ้านพักภารโรง/32 ปีที่สร้าง 2538	1		บุคคลภายนอกพักอาศัย

ประเภท	จำนวน	ภาพถ่าย	หมายเหตุ
ส้วมหลังที่ 1 ส้วมมาตรฐาน 6 ที่นั่ง /27 ปีที่สร้าง 2535	1		ไม่สามารถใช้งานได้
ส้วมหลังที่ 2 ส้วมมาตรฐาน 6 ที่นั่ง /27 ปีที่สร้าง 2536	1		ไม่สามารถใช้งานได้
ส้วมหลังที่ 3 ส้วมมาตรฐาน 6 ที่นั่ง /27 ปีที่สร้าง 2538	1		สามารถใช้งานได้ จำนวน 2 ห้อง
ถังเก็บน้ำ ฝ.33 ปีที่สร้าง 2536	3		ใช้กักเก็บน้ำฝน
ถังเก็บน้ำ แท้งค์น้ำ ปีที่สร้าง 2537	1		ใช้กักเก็บน้ำฝน
รั้ว -รั้วคอนกรีต ปีที่สร้าง 2536			บริเวณด้านหน้า โรงเรียนทั้ง 2 ฝั่ง

ถนน -ถนนคอนกรีต ปีที่สร้าง 2543	1		
บ้านพักนักเรียน หอนอน 35 คน (ขยายโอกาส ม.ต้น) ปีที่สร้าง 2538	1		เนื่องจากไม่มีนักเรียนพัก นอนประจำ ปัจจุบันใช้เป็นที่พักอาศัย ของครู

2.7 ข้อมูลด้านสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/นันทนาการ

ที่	พื้นที่ปฏิบัติการ	จำนวน	ภาพถ่าย
1	สนามฟุตบอล	1	
2	สนามฟุตซอล	1	
3	สระน้ำ	1	

2.8 ห้องปฏิบัติการทางการเรียนรู้

ที่	รายการ	จำนวน(ห้อง)
1	ห้องสมุด	1
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1
3	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1
4	ห้องโสตทัศนศึกษา	1

2.9 ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	สถานที่	สอดคล้องกับกลุ่มสาระ
1	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพังไกร	ทุกกลุ่มสาระ
2	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล	สุขศึกษาและพลศึกษา
3	วัดบูรณาวาส	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
4	วัดศรีอัสจรรย์ (วัดเขาคอก)	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
4	จุดชมวิว บนยอดเขาพังไกร	วิทยาศาสตร์,คณิตศาสตร์ การงานอาชีพ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
5	ร้านค้าชุมชน	ทุกกลุ่มสาระ
6	หาดแพรกเมือง	ทุกกลุ่มสาระ
7	ตลาดน้ำริมคลองหัวไทร	ทุกกลุ่มสาระ
8	มัสยิดอัลตักวา. ม.6 ต.เกาะเพชร	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
9	โรงเรียนชวนา หมู่ที่3 ต.เขาพังไกร	ทุกกลุ่มสาระ
10	สถานีตำรวจภูธรเขาพังไกร	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
11	โรงสีขาว	ทุกกลุ่มสาระ
12	โรงผลิตน้ำดื่มตำบลเขาพังไกร	ทุกกลุ่มสาระ

3.ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

■ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O-NET)

1) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2565

- ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ระดับ/รายวิชา	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565			
	ค่าเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	ค่าเฉลี่ย ระดับจังหวัด	ค่าเฉลี่ย ระดับสังกัด สพฐ.	ค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ
ภาษาไทย	67.51	58.23	53.91	52.95
ภาษาอังกฤษ	28.95	33.03	31.75	32.05
คณิตศาสตร์	26.13	26.59	24.66	24.39
วิทยาศาสตร์	39.84	35.57	33.67	33.32
รวม	40.61	38.35	36.00	35.68

- ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับ/รายวิชา	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565			
	ค่าเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	ค่าเฉลี่ย ระดับจังหวัด	ค่าเฉลี่ย ระดับสังกัด สพฐ.	ค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ
ภาษาไทย	57.31	48.00	45.79	44.09
สังคมศึกษา	32.04	34.05	33.62	33.00
ภาษาอังกฤษ	30.89	23.42	23.59	23.44
คณิตศาสตร์	26.96	22.95	22.39	21.61
วิทยาศาสตร์	40.80	29.13	28.78	28.08
รวม	37.60	31.51	30.83	30.04

2) เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561-2565

- ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
(ระดับโรงเรียน)

ปีการศึกษา	2561	2562	2563	2564	2565
ภาษาไทย	54.15	59.26	60.47	68.92	67.51
ภาษาอังกฤษ	25.56	31.56	31.00	28.53	28.95
คณิตศาสตร์	27.71	26.37	19.50	20.21	26.13
วิทยาศาสตร์	35.76	30.89	24.27	19.53	39.84
เฉลี่ย	35.80	37.02	33.81	34.30	40.61

- ตารางแสดง ผลการทดสอบทางการศึกษาชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
(ระดับโรงเรียน)

ปีการศึกษา	2561	2562	2563	2564	2565
ภาษาไทย	47.58	52.78	51.08	-	57.31
สังคมศึกษา	34.58	41.22	35.83	-	32.04
ภาษาอังกฤษ	28.29	26.25	26.98	-	30.89
คณิตศาสตร์	24.21	28.06	26.82	-	26.96
วิทยาศาสตร์	31.81	27.61	29.62	-	40.80
เฉลี่ย	33.29	35.18	34.07	-	37.60

ผลการดำเนินงาน/ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย

จากตารางดังกล่าว สรุปได้ว่า

1) ผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของสถานศึกษา ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 มีค่าเฉลี่ยรวมทุกรายวิชา 40.61 **สูงกว่าระดับประเทศ 35.68**

2) ผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของสถานศึกษา ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565 มีค่าเฉลี่ยรวมทุกรายวิชา 37.6 **สูงกว่าระดับประเทศ 30.4**

ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายความสำเร็จในจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ที่ตั้งไว้ว่า มีค่าเฉลี่ยรวมสูงกว่าระดับประเทศ



3.9 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1.1 ผู้เรียนมีความรู้ ทางวิชาการ และ ทักษะอันเป็นพื้นฐาน ในการศึกษาต่อและ การประกอบอาชีพ 1.2. ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึง ประสงค์โดยนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม 1.3 ผู้เรียนมี สมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร	1.โครงการร้านค้าสวัสดิการ 2.โครงการห้องสมุดเพื่อการ เรียนรู้ 3.โครงการทัศนศึกษา 4.โครงการงานแนะแนว 5.โครงการงานทะเบียน 6.โครงการพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ 7.โครงการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 8.โครงการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 9.โครงการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนสาระเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 10.โครงการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมี ความรู้ทางวิชาการและทักษะ อันเป็นพื้นฐานในการศึกษา ต่อและการประกอบอาชีพ 2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมี วินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์โดย นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสม 3. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมี สมรรถนะที่สำคัญ ตาม หลักสูตร	บรรลุตามเป้าหมาย ที่กำหนด 1. ร้อยละ 80 ของ ผู้เรียนมีความรู้ทาง วิชาการและทักษะอัน เป็นพื้นฐานใน การศึกษาต่อและการ ประกอบอาชีพ 2. ร้อยละ 90 ของ ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์โดยนำ หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม 3. ร้อยละ 90 ของ ผู้เรียนมีสมรรถนะที่ สำคัญ ตามหลักสูตร

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	11.โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา และวัฒนธรรม 12.โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา 13.โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สาระการเรียนรู้ศิลปะ 14.โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 15.โครงการจัดการเรียนการสอน บูรณาการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง 16.โครงการจัดการเรียนการสอนทักษะ อาชีพ 17.โครงการการเรียนการสอนบูรณาการ ตามหลักสูตรพระราชา 18.โครงการวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ 19.โครงการงานประกันคุณภาพการศึกษา 20.โครงการงานบริหารงานกลุ่ม งบประมาณ 21.โครงการงานการเงิน 22.โครงการงานบัญชี 23.โครงการงานพัสดุและสินทรัพย์ 25.โครงการงานตรวจสอบภายใน 26.โครงการบริการสาธารณูปโภค		

กลยุทธ์ที่ 2. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
2.1 ครูและบุคลากร ทางการศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ	1.โครงการงานบริหาร สำนักงานกลุ่มบริหารงาน บุคคล 2.โครงการงานบุคคล 3.โครงการงานสารบรรณ	1.. ครูบุคลากรไม่น้อย กว่าร้อยละ 100 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ วิชาชีพ	บรรลุตามเป้าหมายที่ กำหนด 1.ครูบุคลากรร้อยละ 100 มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ 2. ครูบุคลากรร้อยละ 100 มีความสามารถในการ จัดการเรียนการสอน 3. ครูบุคลากรร้อยละ 100 ได้รับการยกย่องเชิดชู เกียรติ
2.2. ครูและบุคลากร ทางการศึกษามี ความสามารถในการ จัดการเรียนการสอน	4.โครงการงานพัฒนา บุคลากร 5.โครงการทัศนศึกษา 6.โครงการสวัสดิการเพื่อ บุคลากร	2. ครูบุคลากรไม่น้อย กว่าร้อยละ 100 มีความสามารถในการ จัดการเรียนการสอน	
2.3 ครูและบุคลากร ได้รับการยกย่องเชิด ชูเกียรติ	7.โครงการประกันชีวิต นักเรียนและบุคลากร 8.โครงการการจัดจ้าง บุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติ หน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลน ตามความจำเป็น	3. ครูและบุคลากรไม่ น้อยกว่าร้อยละ 60 ได้รับการยกย่องเชิดชู เกียรติ	

กลยุทธ์ที่ 3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรมและ
ความเป็นเลิศทางวิชาการ

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
3.1 นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ วิชาชีพ 3.2. นักเรียนมีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ 3.3 นักเรียนมีคุณธรรม	1.โครงการเด็กดีมีเงินออม 2.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 3.โครงการควบคุมความประพฤตินักเรียน 4.โครงการเสริมสร้างวินัยนักเรียน 5.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน 6.โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนกีฬาภายในโรงเรียน 7.โครงการกิจกรรมวันสำคัญ 8.โครงการคัดเลือกนักเรียนดีเด่น 9.โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน 10.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน(เยี่ยมบ้าน) 11.โครงการป้องกันการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา 12.โครงการบริหารงานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ 13.โครงการงานวันวิชาการโรงเรียนเขาพังไกร 14.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 15.โครงการปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่ (ม.1) 16.โครงการวัดและประเมินผล 17.โครงการวิจัยในชั้นเรียน 18.โครงการจัดการเรียนการสอนตัวเข้มนักเรียนม.3 และ ม.6 เพื่อยกระดับผลการสอบ O-net	1.. นักเรียนร้อยละ 90 มีระเบียบ วินัย คุณธรรม และจริยธรรม 2.นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง และมีจิตใจ ที่เข้มแข็ง 3.นักเรียนร้อยละ 90 มีจิตสาธารณะ	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด 1.. นักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป มีระเบียบ วินัย คุณธรรม และ จริยธรรม 2.นักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไปมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงและมีจิตใจที่เข้มแข็ง 3.นักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป มีจิตสาธารณะ

กลยุทธ์ที่ 4. พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
4.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีผลงานเชิงประจักษ์ 4.2. โรงเรียนมีนวัตกรรมในการบริหาร 4.3 โรงเรียนมีการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1.โครงการบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป 2.โครงการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา 3.โครงการงานอาคารสถานที่ 4.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและปรับภูมิทัศน์ 5.โครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ 6.โครงการชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1.โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีผลงานเชิงประจักษ์ อย่างน้อยปี ละ 1รายการ 2. โรงเรียนมีนวัตกรรมในการบริหารที่สามารถนำเสนอและเป็นแบบอย่างได้ ทุกกลุ่มงาน 3. โรงเรียนมีการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านการประเมินตามมาตรฐานการศึกษา	บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด 1.โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีผลงานเชิงประจักษ์ครอบคลุมทุกด้านทั้งในระดับชาติ ระดับเขตพื้นที่ 2.โรงเรียนมีนวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3.โรงเรียนมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด เช่น การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA การประเมินสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ สะอาด ช่อชื่น ร่มรื่น สวยงาม และปลอดภัย บรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 5. ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
5.1. ผู้ปกครองชุมชน หน่วยงานทางการศึกษา องค์กรของรัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการจัด การศึกษา 5.2 ส่งเสริมบทบาทของ ผู้ปกครองและชุมชนให้มี ส่วนร่วมในการจัด การศึกษา	1.โครงการสร้าง ความสัมพันธ์ของชุมชน 2.โครงการอวยพรปี ใหม่ 3.โครงการกิจกรรมจาก หน่วยงานภายนอก 4.โครงการพี่สอนน้อง ในเขตพื้นที่บริการ ครั้งที่ 6	1.ผู้ปกครองชุมชน หน่วยงานทางการศึกษา องค์กรของรัฐและเอกชนมี ส่วนร่วมในการจัด การศึกษา ร้อยละ 60 ของ โครงการโรงเรียนที่ ดำเนินการ 2. โรงเรียนได้ส่งเสริม บทบาทของผู้ปกครองและ ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา ร้อยละ 30 ของโครงการที่ดำเนินการ 3. โรงเรียนมีการจัดทำ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ทางด้านการจัดการศึกษา ปีละอย่างน้อย 1 หน่วยงาน	1.ผู้ปกครองชุมชน หน่วยงานทาง การศึกษาองค์กรของรัฐ และเอกชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา ร้อยละ 60 ขึ้นไป 2. โรงเรียนได้ส่งเสริม บทบาทของผู้ปกครอง และชุมชนให้มีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา ร้อยละ 30 ขึ้นไป เช่น การประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา การ ประชุมภาคี 4 ฝ่าย 3. โรงเรียนมีการจัดทำ บันทึกข้อตกลงความ ร่วมทางด้านการจัด การศึกษากับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด การส่งเสริมสถานศึกษา ต้นแบบ ครูดีไม่มี อบายมุข

8. ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา (รอบปีที่ผ่านมา)

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนเขาพังไกร ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ประจำปีการศึกษา 2565 มีผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2565 โดยสรุปอยู่ในระดับ **ดีเลิศ** ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 1

ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน สรุปผลการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นในการพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ปีการศึกษา 2565

ประเด็นการพิจารณา	ค่าร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคำนวณ	61.00	62.57	สูงกว่าเป้าหมาย
1.1 นักเรียนอ่านคล่อง เขียนคล่อง เขียนคำศัพท์ยากของระดับชั้นได้ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน เขียนคำศัพท์ยากในบทเรียนได้ อยู่ในระดับดีขึ้น	61.00	89.62	สูงกว่าเป้าหมาย
1.2 นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสมกับระดับชั้น อยู่ในระดับดีขึ้น	61.00	52.21	ต่ำกว่าเป้าหมาย

ประเด็นการพิจารณา	ค่าร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
1.3 นักเรียนสามารถแนะนำตนเอง สถานศึกษาและ สันทนง่าย ๆ ได้ อยู่ในระดับดีขึ้น	61.00	52.21	ต่ำกว่าเป้าหมาย
1.4 นักเรียนมีทักษะการคิดคำนวณเหมาะสมกับระดับชั้น อยู่ในระดับดีขึ้น	61.00	56.22	ต่ำกว่าเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่าง มีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	61.00	96.54	สูงกว่าเป้าหมาย
2.1 นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้และนำเสนอกิจกรรม โครงงานอย่างน้อย 1 โครงงาน	100	100	เป็นไปตาม เป้าหมาย
2.2 นักเรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	61.00	89.62	สูงกว่าเป้าหมาย
2.3 นักเรียนผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	100	100	เป็นไปตาม เป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	61.00	100	สูงกว่าเป้าหมาย
๓.๑ นักเรียนมีผลงาน / ชิ้นงาน / สิ่งประดิษฐ์ /การ ออกแบบผลิตภัณฑ์ได้อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน	61.00	100	สูงกว่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	71.00	81.53	สูงกว่าเป้าหมาย
4.1.นักเรียนร้อยละ 71 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามที่กำหนดใน หลักสูตรสถานศึกษาได้ตามระดับชั้น อยู่ในระดับดีขึ้น	71.00	81.53	สูงกว่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	61.00	65.42	สูงกว่าเป้าหมาย
5.1 นักเรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 2.5 ขึ้นไป	70.00	74.31	สูงกว่าเป้าหมาย
5.2 นักเรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับ 2.5 ขึ้นไป	50.00	39.27	ต่ำกว่าเป้าหมาย
5.3 นักเรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป	50.00	67.03	สูงกว่าเป้าหมาย

ประเด็นการพิจารณา	ค่าร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
5.4 นักเรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	50.00	36.62	ต่ำกว่าเป้าหมาย
5.5 นักเรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมระดับ 2.5 ขึ้นไป	70.00	74.42	สูงกว่าเป้าหมาย
5.6 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป	80.00	89.09	สูงกว่าเป้าหมาย
5.7 นักเรียนร้อยละ 70 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	70.00	66.71	ต่ำกว่าเป้าหมาย
5.8 นักเรียนร้อยละ 70 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	70.00	75.87	สูงกว่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	71.00	90.56	สูงกว่าเป้าหมาย
6.1 นักเรียนร้อยละ 71 มีความรู้และทักษะพื้นฐานต่องานอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างน้อย 1 อาชีพ	71.00	100	สูงกว่าเป้าหมาย
6.2 นักเรียนร้อยละ 71 ได้รับการฝึกทักษะอาชีพและเรียนรู้อาชีพจากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	71.00	100	สูงกว่าเป้าหมาย
๖.๓ นักเรียนร้อยละ 71 มีทักษะในการประกอบอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน	71.00	71.69	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปภาพรวมประเด็นการพิจารณา			สูงกว่าเป้าหมาย

จากตารางที่ 1 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นในการพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ปีการศึกษา 2565 พบว่าผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 6 ประเด็นพิจารณา สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

2.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน สรุปผลการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็น
ในการพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ปีการศึกษา 2565

ประเด็นการพิจารณา	ค่าร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
1.2 ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด	71.00	99.06	สูงกว่าเป้าหมาย
1.1 นักเรียน ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป	71.00	98.11	สูงกว่าเป้าหมาย
1.2 นักเรียนร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม	71.00	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	71.00	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	100	100	เป็นไปตามเป้าหมาย
2.2 นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนในท้องถิ่น	80	80	เป็นไปตามเป้าหมาย
2.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณี ในท้องถิ่นและของไทย	71.00	80	สูงกว่าเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย(ดนตรี กีฬา ศิลปะ ชุมชน)	71.00	80	สูงกว่าเป้าหมาย
3.1 นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างของศาสนา และวัฒนธรรม	71.00	90	สูงกว่าเป้าหมาย
3.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดให้ตาม ความแตกต่างและหลากหลาย	71.00	90	สูงกว่าเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	71.00	97.68	สูงกว่าเป้าหมาย
4.1 นักเรียนร้อยละ 90มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ ของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข	90.00	93.35	สูงกว่าเป้าหมาย
4.2 นักเรียนผ่านกิจกรรมสาธารณสุขประโยชน์	90	90	เป็นไปตามเป้าหมาย
สรุปภาพรวมประเด็นการพิจารณา			สูงกว่าเป้าหมาย

จากตาราง แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นในการพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ปีการศึกษา 2565 พบว่า ผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 4 ประเด็นพิจารณา สูงกว่าตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ตาราง แสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียนทั้ง 10 ประเด็นพิจารณา
ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนปีการศึกษา 2565

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน /ประเด็นการพิจารณา	สรุปผลการประเมิน รายประเด็น
1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคำนวณ	สูงกว่าเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	สูงกว่าเป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	สูงกว่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	สูงกว่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	สูงกว่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	สูงกว่าเป้าหมาย
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	สูงกว่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	สูงกว่าเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย(ดนตรี กีฬา ศิลปะ ชุมชน)	สูงกว่าเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ดีเลิศ

จากตาราง แสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ทั้ง 10 ประเด็นพิจารณา ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ปีการศึกษา 2565 พบว่า ผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนและด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ในภาพรวมสูงกว่าเป้าหมายประเด็นพิจารณา มีค่าเฉลี่ย 89.34 อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

.....

.....



สรุปผลการประเมินตนเอง มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตารางแสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นการพิจารณา	คำร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษา กำหนดชัดเจน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน			
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยรูปแบบ CHANGS MODEL			
2) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการด้วยวงจรคุณภาพ PDCA			
3) โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างเป็นระบบ			
4) โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ ทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน			
2) โรงเรียนมีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ ที่สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน			
3) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จบหลักสูตรทุกคน			
4) โรงเรียนมีผลงานเชิงประจักษ์ด้านวิชาการของนักเรียน			
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) โรงเรียนสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนมีแผนการพัฒนตนเองและพัฒนาพัฒนาวิชาชีพ (ID - plan)			
2) โรงเรียนมีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนปีละ 2 ครั้ง			

ประเด็นการพิจารณา	คำร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
3) ครูได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ อบรม สัมมนา อย่างน้อยปีละ 16 ชั่วโมง			
4) ครูทุกคนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง			
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) โรงเรียนมีอาคารเรียน ห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยและเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน			
2) โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน			
3) โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมและระบบสาธารณูปโภคที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ			
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่พร้อมในการบริหารจัดการ			
2) มีการพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นศูนย์กลางสารสนเทศที่ง่ายต่อการเข้าถึง			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2			ดีเลิศ

จากตารางแสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ปีการศึกษา 2565 พบว่า ผลกระบวนการบริหารและการจัดการเป็นไปตามเป้าหมายประเด็นพิจารณา อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ



สรุปผลการประเมินตนเอง มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

ตารางแสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นการพิจารณา	คำร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) ครูผู้สอนทุกคน วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด			
2) ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
3) ครูทุกคนมีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning			
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) ครูทุกคนมีการใช้และพัฒนาสื่อการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้			
2) ครูทุกคนมีการใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย			
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) ครูทุกคนบริหารจัดการชั้นเรียนด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
2) ครูทุกคนมีการบริหารชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้			
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) ครูทุกคนมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลในรายวิชาที่สอน			
2) ครูทุกคนมีการประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงบนพัฒนาการและการเรียนรู้ทางสติปัญญาที่หลากหลาย			

ประเด็นการพิจารณา	คำร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	เป็นไปตามเป้าหมาย
1) ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอน เพื่อนำผลไปพัฒนาการเรียนการสอน			
2) ครูทุกคนจัดกิจกรรม meeting classroom แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างผู้ปกครองเพื่อนำผลไปพัฒนา และปรับปรุงการเรียนรู้ของนักเรียน			
3) ครูผู้สอนทุกคนจัดกิจกรรม PLC เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3			ดีเลิศ

จากตารางแสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปีการศึกษา 2565 พบว่า ผลกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเป็นไปตามเป้าหมายประเด็นพิจารณา อยู่ในระดับคุณภาพ **ดีเลิศ**



9. ประมาณการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2567

งบประมาณหลักที่โรงเรียนนำมาใช้วางแผนบริหารจัดการศึกษาตามภารกิจและเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

◆ เงินอุดหนุนรายหัว

☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,780 บาท/คน/ปี

จำนวนงบประมาณ เกิดจาก จำนวนนักเรียน X งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,104 บาท/คน/ปี

จำนวนงบประมาณ เกิดจาก จำนวนนักเรียน X งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ทั้งนี้ ไม่คิดคำนวณรวมกับงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และเงินอื่นที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทน งบดำเนินงาน และงบลงทุน ที่เป็นปกติซึ่งได้รับจัดสรรและอนุมัติจาก สพฐ. และงบเงินอุดหนุน เช่น รายการค่าอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ขาดแคลนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน การเงินอุดหนุนอื่น และเงินรายได้จากการบริจาค และระดมทรัพยากรที่พึงมีและพึงได้รับภายหลัง ซึ่งจะไปปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีหรือโครงการที่จัดทำรองรับการบริหารงบประมาณรายการนั้นๆ ต่อไป

1.ค่าการจัดการเรียนการสอน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2567
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน....43..คน x 3,780 บาท	162,540	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน....52..คน x 3,780 บาท	196,560	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน....63..คน x 3,780 บาท	238,140	
รวม ม.ต้น	597,240	
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน...21.คน X 4,104 บาท	861,840	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน...21.คน X 4,104 บาท	861,840	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน...17.คน X 4,104 บาท	69,768	
รวม ม.ปลาย	242,136	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น(บาท)	839,376	

2.ค่าหนังสือเรียน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		-งบประมาณที่ได้รับ
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน..43.คน x 808 บาท	34,744	จัดสรรตามแนว
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน.52.คน x 921 บาท	47,892	ทางการดำเนินงานตาม
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน.63.คน x 996 บาท	62,748	โครงการสนับสนุน
รวม ม.ต้น	145,384	ค่าใช้จ่ายในการจัด
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		การศึกษาตั้งแต่ระดับ
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน..21.คน x1,384บาท	29,064	อนุบาลจนจบ
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน..21.คน x1,326บาท	27,846	การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน..17.คน x1,164บาท	19,788	ปีงบประมาณ 2567
รวม ม.ปลาย	76,698	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น(บาท)	222,082	

3.ค่าอุปกรณ์การเรียน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		-งบประมาณที่ได้รับ
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน..43.คน x 520 บาท	22,360	จัดสรรตามแนว
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน.52.คน x 520 บาท	27,040	ทางการดำเนินงานตาม
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน.63.คน x 520บาท	32,760	โครงการสนับสนุน
รวม ม.ต้น	82,160	ค่าใช้จ่ายในการจัด
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		การศึกษาตั้งแต่ระดับ
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน..21.คน x520บาท	10,920	อนุบาลจนจบ
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน..21.คน x520บาท	10,920	การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน..17.คน x520บาท	8,840	ปีงบประมาณ 2567
รวม ม.ปลาย	30,680	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น(บาท)	112,840	

4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		-งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2567
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน..43.คน x 500 บาท	21,500	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน..52.คน x 500 บาท	26,000	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน..63.คน x 500บาท	31,500	
รวม ม.ต้น	79,000	
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน..21.คน x550บาท	11,550	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน..21.คน x550บาท	11,550	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน..17.คน x550บาท	9,350	
รวม ม.ปลาย	32,450	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น(บาท)	111,450	

5.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		-งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2567
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน..43.คน x 950 บาท	40,850	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน..52.คน x 950 บาท	49,400	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน..63.คน x 950บาท	59,850	
รวม ม.ต้น	150,100	
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน..21.คน x1,026บาท	21,546	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน..21.คน x1,026บาท	21,546	
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน..17.คน x1,026บาท	17,442	
รวม ม.ปลาย	60,534	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น(บาท)	210,634	

◆ สรุปงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2567 จำนวน 5 รายการ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.ค่าจัดการเรียนการสอน	839,376	-เบิกจ่ายตามโครงการ
2.ค่าหนังสือเรียน	222,082	เบิกจ่ายงบประมาณ ตามปฏิทินการดำเนินงานที่ สพฐ.กำหนด
3.ค่าอุปกรณ์การเรียน	112,840	
4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน	111,450	
5.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	210,634	-เบิกจ่ายตามโครงการ
งบประมาณรวมทั้งสิ้น (บาท)	1,496,382	

◆ เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 300 คนลงมา
จำนวน 1000บาท/คน/ปี) จำนวนนักเรียน $217 \times 1,000$ เท่ากับ 217,000 บาท

◆ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ที่ได้รับจัดสรรตามบัญชีรายชื่อ
ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 3,000 บาท/คน/ปี (ภาคเรียนละ 1500 บาท/คน)

◆ เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อจ่ายประจำปี จำนวน 435,545.53 บาท

▶▶▶ สรุปประมาณการงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร
เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแผนปฏิบัติการ
โรงเรียนเขาพังไกร ประจำปีงบประมาณ 2567

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.ค่าจัดการเรียนการสอน	839,376
2.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	210,634
3.เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม	217,000
4.เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อจ่าย ประจำปี	435,545.53
รวมทั้งสิ้น (บาท)	1,702,555.53

หมายเหตุ : การใช้จ่ายงบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ





ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



วิสัยทัศน์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์



การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และ
รองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของ
เทคโนโลยี

มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:
SDGs)

ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำ
ระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหาร
จัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่
ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิต
และทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์

2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติ
ใหม่

โรคอุบัติซ้ำ

3. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัย
ของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษา
ภาคบังคับ

2. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจน
จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

4. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
5. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
3. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
3. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตราค่าจ้างและงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
4. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

5. สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท

วิสัยทัศน์ (Vision) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

เป็นองค์กรมาตรฐาน มุ่งพัฒนาบุคลากรและผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ มีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

*** เป็นเลิศ หมายถึง ตามกรอบมาตรฐานการศึกษาของชาติและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์(Strategies)

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน
3. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา
5. จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น (Focus)

1. ด้านผู้เรียน

- 1.1 นักเรียนเป็นคนดี เก่ง กล้า มีทักษะการแก้ปัญหา มีจิตสาธารณะและ อยู่อย่างพอเพียง
- 1.2 นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับ พหุวัฒนธรรมบน

พื้นฐานของวัฒนธรรมที่ดั่งามของไทย

2. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ
- 2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะตาม มาตรฐานการปฏิบัติงาน

และมาตรฐานตำแหน่ง

3. ด้านการบริหารจัดการ

- 3.1 สถานศึกษามีความเข้มแข็งและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ
- 3.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 บริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล ได้มาตรฐาน

และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

วิสัยทัศน์ (Vision) โรงเรียนเขาพังไกร



โรงเรียนเขาพังไกร มุ่งจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

บนพื้นฐานความเป็นไทย โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission) โรงเรียนเขาพังไกร

1. จัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการพัฒนา ศักยภาพนักเรียน
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา
3. จัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ การมีส่วนร่วมในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยและห่างไกลยาเสพติด
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนและมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
5. บริหารและจัดการศึกษาใช้โรงเรียนเป็นฐาน โดยใช้หลักการบริหารคุณภาพ ทุกคนมีส่วนร่วม
6. จัดระบบเครือข่ายการบริหารจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศให้ผู้เรียน ทุกคนมีความรู้
7. พัฒนาโรงเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ (Objective) โรงเรียนเขาพังไกร

1. เพื่อให้โรงเรียนจัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการพัฒนา ศักยภาพนักเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา
3. เพื่อให้โรงเรียนจัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ การมีส่วนร่วมในการ ปกครองระบอบประชาธิปไตยและห่างไกลยาเสพติด
4. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้โรงเรียนบริหารและจัดการศึกษาใช้โรงเรียนเป็นฐาน โดยใช้หลักการบริหารคุณภาพ ทุกคนมีส่วนร่วม
6. เพื่อให้โรงเรียนจัดระบบเครือข่ายการบริหารจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศให้ผู้เรียนทุกคนมีความรู้
7. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนาโรงเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง



จุดเน้นโรงเรียนเขาพังไกร

1. จัดการเรียนการสอนเน้นการสอดแทรกคุณธรรมในทุกรายวิชาโดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. กำกับ ติดตามและแก้ปัญหาให้นักเรียนที่มีปัญหาเรื่องผลการเรียน ให้ผ่านการจบช่วงชั้น
3. จัดการเรียนการสอนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกรายวิชา
4. ส่งเสริมให้ครูมีความสามารถในการศึกษาวิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน
5. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ
6. พัฒนาและส่งเสริมครูให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน จรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อความก้าวหน้า
7. พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการให้บริการนักเรียนและชุมชน
8. ส่งเสริมให้ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง องค์กรท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
9. ส่งเสริมให้นำภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy) โรงเรียนเขาพังไกร

1. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้
5. ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา

◆ จุดเน้นการดำเนินงาน

♥ ด้านผู้เรียน

1. ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการ และทักษะอันเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
2. ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
3. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

♥ ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน

3 ครูและบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

♥ด้านการบริหารจัดการ

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีผลงานเชิงประจักษ์
2. โรงเรียนมีนวัตกรรมในการบริหาร
3. โรงเรียนมีการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

♥ด้านภาคีเครือข่าย

- 1 ผู้ปกครองชุมชนหน่วยงานทางการศึกษาองค์กรของรัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
2. ส่งเสริมบทบาทของผู้ปกครองและชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

รูปแบบการบริหารสถานศึกษา โดย CHANGS MODEL เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนเขาพังไกร



◆ วัฒนธรรมองค์กร

โรงเรียนเขาพังไกร เป็นองค์กรที่มีการเปลี่ยนแปลง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง นำองค์ความรู้ นวัตกรรม มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้ก้าวหน้าทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม เทคโนโลยี เศรษฐกิจ การเมือง จึงมีวัฒนธรรมที่เข้มแข็งเป็นไปตามอัตลักษณ์ของผู้เรียนและเอกลักษณ์ขององค์กร นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นไปตามค่านิยมขององค์กร ดังนี้

1. ความสุขในการทำงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมุ่งเน้นการทำงานให้มีความสุข มีความยิ้มแย้มแจ่มใส ทำงานอย่างมีเป้าหมาย ภายใต้กระบวนการที่ถูกต้อง ส่งผลให้มีผลผลิตที่เป็นเลิศ
2. มีความรักในการทำงาน เป็นเอกลักษณ์เด่นของโรงเรียนที่ครูและบุคลากรทุกคนมีความรัก ห่วงเทเสียสละ มีวินัยในการทำงาน ภูมิใจงานที่ทำ มุ่งพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและพร้อมที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพเพื่อความก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลง
3. ดูแลช่วยเหลือในการทำงาน การทำงานของครูและบุคลากรเน้นการทำงานเป็นทีม เพื่อให้ทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะที่เกิดประโยชน์ แบบกัลยาณมิตรนำจุดเด่นของแต่ละคนมาพัฒนาคุณภาพของงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
4. มีนวัตกรรมในการทำงาน ทุกคนในองค์กรปฏิบัติงานโดยใช้องค์ความรู้ ประสบการณ์ แนวคิดต่าง ๆ เทคโนโลยีใหม่ๆ มากำหนดเป็นนวัตกรรมในการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาคุณภาพของผลผลิตให้มีประสิทธิภาพ

◆ สมรรถนะหลัก

เป็นแนวทางที่ทุกส่วนในองค์กร ต้องนำไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งเป็นหลักในการทำงานที่ได้ปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่องและเป็นสมรรถนะในการทำงานที่นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. องค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการนำองค์ความรู้ ที่ผ่านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มาเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรที่สำคัญมีรูปแบบการจัดการความรู้ที่ทุกคนได้ปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง คือ การนิเทศภายใน นำไปสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้
2. การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานได้กำหนดเป้าหมายในการทำงานอย่างชัดเจนวัดและประเมินได้ ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ทุกคนรู้และมุ่งมั่น ในการทำงานให้เป็นไปตามเป้าหมายโดยใช้กระบวนการและวิธีที่เป็นไปตามบริบทของโรงเรียนเพื่อผลสัมฤทธิ์ที่ดี
3. มุ่งเน้นนวัตกรรมสู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในการปฏิบัติงานมีการนำนวัตกรรมที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าพัฒนาปรับปรุง โดยกระบวนการวิจัย จนเกิดเป็นนวัตกรรม ในการทำงานส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4.การทำงานเป็นทีม โรงเรียนเขาพังไกร เน้นการทำงานเป็นทีม ภายใต้ความเชื่อที่ว่าทุกคนมีศักยภาพในการทำงาน และให้ทุกคนมีโอกาสในการทำงานอย่างเต็มที่ตามความถนัดและสนใจ โดยการสนับสนุนดูแลจากครูที่มีประสบการณ์ และทุกคนมีความเชื่อมั่นยอมรับความคิดเห็น ในผู้ร่วมงาน

5.บริการชุมชน โรงเรียนสร้างความเข้มแข็งให้กับครูและนักเรียนด้วยการพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็ง โดยการกำหนดให้ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนในรูปแบบต่างๆ ทั้งในหลักสูตร นอกหลักสูตร เพื่อให้เกิดเครือข่ายทางการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

◆ อัตลักษณ์ของนักเรียน โรงเรียนเขาพังไกร

ยิ้มง่าย ไหว้สวย กิริยามารยาทดี

◆ เอกลักษณ์ของโรงเรียนเขาพังไกร

โรงเรียนสะอาด บรรยากาศร่มรื่น

◆ ปรัชญาการศึกษาของโรงเรียนเขาพังไกร

ปัญญา ประสพผลดี คนยอมบริสุทธิ์ได้ด้วยปัญญา

◆ คำขวัญของโรงเรียนเขาพังไกร

พลามัยดี มีน้ำใจ ใฝ่ศึกษา กิริยามารยาทดี เชิดชูวัฒนธรรม

กรอบแผนงานปีงบประมาณ 2567

▶กลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 11 โครงการ จำนวน 844,476 บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สนองกลยุทธ์ (ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ.	สพม.	โรงเรียน	
1	ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการ	250,000	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	3	3	1,3	นายอนันต์ ผลอินทร์
2	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่ จำเป็นตามหลักสูตร	90,000	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	3	3	1,3	นายอนันต์ ผลอินทร์ หัวหน้ากลุ่มสาระ
3	ส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการเรียน การสอน	149,976	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	3	4	1,3	นายอนันต์ ผลอินทร์
4	การจัดการเรียนรู้บูรณา การหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	20,000	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	3	3	1,4	นายอนันต์ ผลอินทร์
5	เสริมสร้างโอกาส ความ เสมอภาค และความเท่า เทียมทางการศึกษา	100,000	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	3	2	1,3	นางสาววานิสสา โฆษะ
6	ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ แหล่งเรียนรู้และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	80,000	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	3	3,4	3,5	นายอนันต์ ผลอินทร์
7	ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพ ด้านร่างกาย จิตใจ และ คุณธรรมจริยธรรม นักเรียน	40,000	พ.ค.66 -ก.พ. 67	3	3	1,3	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์ (ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ.	สพม.	รร.	
8	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ทางวิชาการนอกสถานที่	30,000	พ.ค.66 -ก.พ. 67	1,2	1,2	1,2,3	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์
9	พัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดีย เพื่อการเรียนรู้	14,500	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	4	4	3,4	นางจารุณี ยิ้มแสง
10	ส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมลูกเสือใน โรงเรียน	20,000	8 พ.ค. 66 – 31มี.ค.67	3	3	1,3,4	นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม
11	สืบสานศาสตร์พระราชา สืบสานศาสตร์พระราชา แหล่งเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงและเกษตร ทฤษฎีใหม่ “โคก หนองนา โมเดล”	30,000	ต.ค66-30ก.ย.67	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4,5	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะทำงาน
12	สวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน	5,000	ต.ค66-30ก.ย.67	1,,3,4	1,,3,4	1,2,3,4,5	
13	สถานศึกษาสีขาว	5,000	ต.ค66-30ก.ย.67	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4,5	
14	โรงเรียนปลอดภัย	10,000	ต.ค66-30ก.ย.67	1,,3,4	1,,3,4	1,2,3,4,5	
รวมงบประมาณทั้งหมด		844,476					

หมายเหตุ : 1.ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่จ่ายจริง
2 การใช้จ่ายงบประมาณแล้วจ่ายทุกรายการ

► กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จำนวน 4 โครงการ งบประมาณ 904,441 บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์(ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว	งบเรียน ฟรี 15 ปี		สพฐ	สพม	รร.	
1	พัฒนางานกลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ	5,000	-	ต.ค.66- ก.ย.67	2,3,4	4	3,5	นายธรรมศักดิ์ จันทवास
2	บริการสาธารณสุขปโค	290,985	-	ต.ค.66- ก.ย.67	1,4	1,4	4,5	นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ
3	การจัดจ้างบุคลากร และลูกจ้างปฏิบัติ หน้าที่ในสาขาที่ขาด แคลนตามภารกิจและ ความจำเป็น	162,084	-	ต.ค.66- ก.ย.67			4	นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ
4	เรียนฟรี 15 ปี อย่างมี คุณภาพ		446,372	ต.ค.66- ก.ย.67			1 3	นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ
รวม		458,069	446,372					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		904,441						

หมายเหตุ : 1.ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่จ่ายจริง
2 การใช้จ่ายงบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

▶กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 2 โครงการ งบประมาณ 159,412 บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์(ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ	สพม	รร.	
1	โครงการบริหารงานบุคคล	14,412	ต.ค.66-ก.ย.67	3.4	3.4	2,3,4,	นางศิษฏี เกตุนิม
2	โครงการพัฒนาข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	145,000	ต.ค.66-ก.ย.67	2,3,4	2,3,4	2,3,4,	นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม
รวม		159,412					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		159,412	(หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบสองบาทถ้วน)				

หมายเหตุ : 1.ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่จ่ายจริง
2 การใช้จ่ายงบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

► กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน 5 โครงการ งบประมาณ 90,000 บาท

ที่	โครงการ	งบ ประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์ข			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ	สพม.	รร.	
1	บริหารสำนักงานบริหาร ทั่วไป	1,000	ต..ค.66- - ก.ย.67	4	4	1	นายสาครินทร์ สุขสม
2	อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม	80,000	ต..ค.66- - ก.ย.67	1,2,4	1,2,4	1.2.3.4.	นายสาครินทร์ สุขสม
3	รักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา	1,000	ต..ค.66- - ก.ย.67	1,4	1,4	1,4,5	นายสาครินทร์ สุขสม
4	สัมพันธ์ชุมชน	5,000	ต..ค.66- - ก.ย.67	4	4	4,5	นางสาวสนหอม ทองคำ
5	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	3,000	ต..ค.66- - ก.ย.67	1,2,4	1,2,4	3,4,5	นางสาวสนหอม ทองคำ
รวมงบประมาณทั้งหมด		90,000					

หมายเหตุ : 1.ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่จ่ายจริง
2 การใช้จ่ายงบประมาณด้วยจ่ายทุกรายการ



ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายเงิน /ประมาณการรายรับ รายจ่าย



ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายเงิน /ประมาณการรายรับ รายจ่าย

ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนเขาพังไกรได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดทำประมาณการข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ประกอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้ จำนวนนักเรียนทั้งหมด 217 คน รายรับของสถานศึกษาและรายจ่ายไว้ในปีงบประมาณ 2567 จำนวนเงิน 1,644,127.53 บาท เพื่อดำเนินงานให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และจุดเน้นของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด ดังนี้

โรงเรียนเขาพังไกร ได้จัดทำประมาณการงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจากแหล่งต่างๆ เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

ตารางแสดง งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับ ในปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ	จำนวน น.ร. คาดคะเน จาก 10 มิ.ย. 66	อัตราต่อภาค เรียน/คน	เทอม 2 ปี ก.ศ.2566 จำนวนเงินที่จะได้	เงินที่เหลือ จาก ปี ก.ศ.2565
1	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)				
	มัธยมศึกษาตอนต้น	158	3,780	597,240	
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	59	4,104	242,136	
	รวมค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)	217	-	839,376	435,545.53
2	ค่าหนังสือเรียน				
	มัธยมศึกษาปีที่ 1	43	808	34,744	
	มัธยมศึกษาปีที่ 2	52	921	47,892	
	มัธยมศึกษาปีที่ 3	63	996	62,748	
	มัธยมศึกษาปีที่ 4	21	1384	29,064	
	มัธยมศึกษาปีที่ 5	21	1326	27,846	
	มัธยมศึกษาปีที่ 6	17	1164	19,788	
	รวมค่าหนังสือเรียนทั้งสิ้น			222,082	
3	ค่าเครื่องแบบนักเรียน				
	มัธยมศึกษาตอนต้น	158	550	86,900	
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	59	550	32,450	
	รวมค่าเครื่องแบบนักเรียน			119,350	
4	ค่าอุปกรณ์การเรียน				

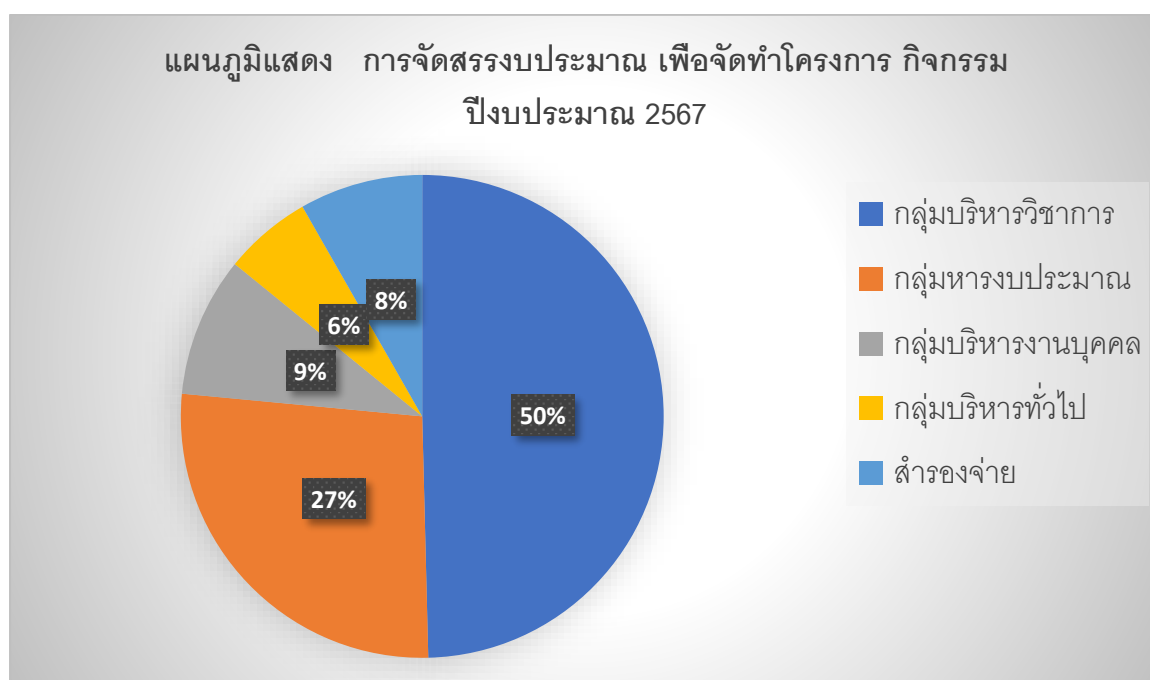
ที่	รายการ	จำนวน น.ร. คาดคะเน จาก 10 มิ.ย. 66	อัตราต่อภาค เรียน/คน	เทอม 2 ปี ก.ศ.2566 จำนวนเงินที่จะได้	เงินที่เหลือ จาก ปี กศ.2565
	มัธยมศึกษาตอนต้น	158	520	82,160	
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	59	520	30,680	
	รวมค่าอุปกรณ์การเรียน			112,840	
5	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				
	มัธยมศึกษาตอนต้น	158	950	141,726	
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	59	1,026	57,171	
	รวมค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	217		198,897	
6	เงินที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้กับโรงเรียน ที่มีจำนวนนักเรียนต่ำกว่า 300 คน	217	1,000	217,000	
	รวมรายรับที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งสิ้น			415,897	
7	เงินรายได้อื่นๆ				
	1. เงิน สอ.			28,836.86	
	2. เงินรายได้สถานศึกษา			53,137.77	
	3.เงินในบัญชีธนาคารอื่นๆ			49,132.49	
	4.เงิน กยศ.			12,913.19	
	รวมเงินรายได้อื่นๆ			144,020.31	

งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
จำนวน 1,702,551.53 บาท

ตาราง.... สรุปงบประมาณที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ	งบประมาณ
งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		
1.1	งบบริหารงานวิชาการ (ร้อยละ 49.60)	844,476
‘งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน		
1.2	งบบริหารทั่วไป (ร้อยละ 5.88)	100,000
1.3	งบบริหารงานบุคคล (ร้อยละ 9.36)	159,412
1.4	งบบริหารงบประมาณ (ร้อยละ 26.90)	458,033
1.5	งบสำรองจ่าย (ร้อยละ 8.26)	140,630.53
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองพันห้าร้อยห้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสามสตางค์		1,702,551.53

* หมายเหตุ 1.งบประมาณนี้เป็นการประมาณการจากจำนวนนักเรียนในภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2566 ซึ่งงบประมาณอาจมีการปรับเปลี่ยนตามที่ได้รับจัดสรรจริง
(ข้อมูลนักเรียน 10 พ.ย.66)
2.การเบิกจ่ายงบประมาณตามที่จ่ายจริงและถัวจ่ายทุกรายการ *



งบประมาณจำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน



1.กลุ่มบริหารงานวิชาการ งบประมาณ 844,476 คิดเป็นร้อยละ 49.60)

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	25,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	50,000		
2)กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	50,000		
3)กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	150,000		
2.โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	90,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	จัดซื้อวัสดุของ 8
1)กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 1 กลุ่มสาระ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ เนตรนารี)			กลุ่มสาระ และ
2)กิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			กิจกรรม
3)กิจกรรมหลักสูตรนครศรีธรรมราชศึกษา			พัฒนาผู้เรียน
3.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการเรียนการสอน	149,976	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ และ1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	129,976		
2)กิจกรรมบริหารภายในกลุ่มงานวิชาการ	20,000		
4.โครงการการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	20,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
5.โครงการเสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา	100,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมพาน้องมาเรียน	80,000		
2)กิจกรรมงานแนะแนวการศึกษา	10,000		
3)กิจกรรมรับนักเรียนเข้าใหม่	10,000		

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
6.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	80,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรม หนึ่งวิถีถิ่น สืบสานภูมิปัญญาไทย	40,000		
2)กิจกรรมห้องเรียนภูมิปัญญาท้องถิ่น	40,000		
7.โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพด้านร่างกาย จิตใจ และคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	40,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	20,000		
2)กิจกรรมกีฬาภายในและภายนอกสถานศึกษา	20,000		
2)กิจกรรม TO BE NUMBER ONE			
8.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอก สถานที่	30,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
9.โครงการพัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้	14,500	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
10.โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือใน โรงเรียน	20,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	2,000		
2)กิจกรรมพิธีการของลูกเสือ	1,000		
3)กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	10,000		
4)กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากองลูกเสือใน สถานศึกษา	7,000		
11.โครงการ สืบสานศาสตร์พระราชา แหล่งเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตร ทฤษฎีใหม่“ โคก หนองนา โมเดล”	30,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
12.โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	5,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
13.โครงการสถานศึกษาสีขาว	5,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมรู้เขา รู้เรา รู้ภัยยาเสพติด	2,000		
2)กิจกรรมครู D.A.R.E (สภ.เขาพังไกร)	1,000		

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3)กิจกรรมส่งเสริม เต็กดี ครูดี โรงเรียนดี ไม่มี อบายมุข	2,000		
14.โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	10,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
รวมงบประมาณ	844,476		

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

กลุ่มบริหารงานวิชาการ		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการ เรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	จำนวน 250,000 บาท
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ค่าวัสดุฝึกและค่าพาหนะเดินทางแข่งขันทักษะ จำนวน 50,000 บาท
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	ค่าดำเนินการจัดทำเอกสาร จัดหาหาสื่ออุปกรณ์ รางวัล ให้กับนักเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 50,000 บาท
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ค่าวัสดุฝึกและค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะ ค่าเบี้ยเลี้ยงครู นักเรียน จำนวน 150,000 บาท
2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้และ ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	จำนวน 90,000 บาท
	กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่ม สาระ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ เนตร นารี)	จัดหาสื่ออุปกรณ์ และนวัตกรรมต่างๆ เพื่อบริการแก่ ครูผู้สอนเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
	กิจกรรมที่ 2 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน -สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในระดับ สถานศึกษาและระดับชาติ -ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
กิจกรรมที่ 3 หลักสูตรนครศรีธรรมราชศึกษา		-ครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระฯจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย 1 แผนการจัดการเรียนรู้ต่อภาคเรียน -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จำนวน 10,000 บาท -จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 10,000 บาท -กำหนดรูปแบบการดำเนินการให้นักเรียนทุกคนได้เข้าเรียนภายใต้การดูแลของครูที่ปรึกษา -สัณภาคเรียน มอบของรางวัลให้กับนักเรียนที่ได้เกียรติบัตร
3	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการเรียนการสอน	จำนวน 149,976 บาท
	กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อพัสดุการจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จัดซื้อพัสดุ กระดาษเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 129,976 บาท
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพงานวิชาการ	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดการกลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 20,000 บาท
4	โครงการการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน 20,000 บาท
		-ครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระฯจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย 1 แผนการจัดการเรียนรู้ต่อภาคเรียน จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จำนวน 10,000 บาท -จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 10,000 บาท

กลุ่มบริหารวิชาการ		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
5	โครงการเสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา	จำนวน 100,000 บาท
	กิจกรรมที่ 1 พาน้องมาเรียน	จัดการยนต์รับจ้างไม่ประจำทาง บริการรับส่งนักเรียนที่ผู้ปกครองมีความยากลำบากในการรับ-ส่งนักเรียน-กลับ จำนวน 80,000 บาท
	กิจกรรมที่ 2 งานแนะแนวการศึกษา	จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ ออกแนะแนวการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 10,000 บาท
	กิจกรรมที่ 3 การรับนักเรียนใหม่	-จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ และการประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อให้แก่ นักเรียนนักเรียนชั้นป.6และม.3 -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครนักเรียนใหม่ จำนวน 10,000 บาท
6	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน 80,000 บาท
	กิจกรรมที่ 1 วิถีถิ่น สืบสานภูมิปัญญาไทย	-สำรวจข้อมูลชุมชนเขาพังไกร รับสมัครนักเรียนแกนนำ -เชิญวิทยากร มาให้ความรู้ ฝึกทักษะกับนักเรียน -นำนักเรียนแสดงความสามารถต่อสาธารณะ จำนวน 40,000 บาท
	กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนภูมิปัญญาท้องถิ่น	-ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการท้องถิ่น -นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น /ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

		-แต่ละกลุ่มสาระฯถอดบทเรียนร่วมกันเมื่อสิ้นภาคเรียน -ครูจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท
7	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพด้านร่างกาย จิตใจ และคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	จำนวน 40,000 บาท
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	เชิญวิทยากรภายนอกมาอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ เช่น ศาสนพิธี การทำความเคารพ การไหว้ เป็นต้น ให้กับนักเรียนทุกคน โดยใช้สถานที่วัดใกล้เคียงโรงเรียน แบบไป-กลับ จำนวน 20,000 บาท
	กิจกรรมที่ 2 กีฬาภายในและภายนอกสถานศึกษา	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาเพื่อฝึกและการเข้าร่วมแข่งขัน ทั้งกีฬาภายในและภายนอกของหน่วยงาน จำนวน 20,000 บาท
	กิจกรรมที่ 3 TO BE NUMBER ONE	
8.	โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่	ค่าพาหนะและที่เกี่ยวข้อง นำนักเรียนทุกคนทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ จำนวน 30,000 บาท
9.	โครงการพัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุด หรือที่มีความจำเป็นต้องใช้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรจำนวน 14,500 บาท
10	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือในโรงเรียน	จัดอบรมหลักสูตรวิชาพิเศษให้กับลูกเสือ ส่งผู้กำกับลูกเสือพัฒนาคุณวุฒิทางลูกเสือจัดมรดกกิจกรรมตามที่คณะลูกเสือแห่งชาติกำหนดและพัฒนากองลูกเสือโรงเรียน จำนวน 20,000 บาท

กลุ่มบริหารวิชาการ		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
11	โครงการ สืบสานศาสตร์พระราชา แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ “โคกหนองนา โมเดล”	เชิญวิทยากรมาอบรมให้ความรู้กับนักเรียนและบุคลากร พัฒนาพื้นที่ว่างเปล่าเช่นบริเวณหลังอาคารเรียน ขอบสระน้ำหน้าโรงเรียน ปรับพื้นที่ตามบริบทเพื่อจัดทำเป็นแหล่งเรียนรู้ สร้างโรงเรียน จำนวน 1 หลัง และจัดหาพันธุ์ไม้ปลูกในพื้นที่จำนวน 30,000 บาท
12	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ออกแบบพื้นที่บริเวณด้านหลังร้านสวัสดิการโรงเรียน ปรับพื้นที่และจัดหาพันธุ์ไม้ในท้องถิ่น และที่ขายตามท้องตลาดจำนวน 5,000 บาท
13	โครงการสถานศึกษาสีขาว	เชิญวิทยากรมาอบรมให้ความรู้กับนักเรียน เติมนรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในชุมชน และจัดกิจกรรมเพื่อยกย่องนักเรียนดี ครูดี ศรีเขาพังไกร ในการดำรงชีวิตที่ไม่ยุ่งเกี่ยวอบายมุขทั้งปวง เมื่อสิ้นภาคเรียนจำนวน 5,000 บาท
14.	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	เชิญวิทยากรภายนอกมาอบรมให้ความรู้ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะจำนวน 10,000 บาท

2.กลุ่มบริหารงานงบประมาณ งบประมาณ 458,033 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.90

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	5,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
2.โครงการ บริการสาธารณูปโภค	290,985	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	ค่าไฟฟ้า
3.โครงการการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติงาน หน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจ 1)แม่บ้าน จำนวน 1 คน ระยะเวลา12 เดือน 2) นักการภารโรง จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12เดือน	162,048	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	-จ้างเหมา บริการ
4.โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ 1)ค่าเครื่องแบบนักเรียน 2)ค่าอุปกรณ์การเรียน 3)ค่าหนังสือเรียน	446,372	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	-จัดสรรให้กับ นักเรียนทุกคน ตามแนวทางฯ ที่ สพฐกำหนด
รวม	458,033		

แนวทางการใช้งบประมาณ

กลุ่มบริหารงบประมาณ		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	ค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบงาน งบประมาณที่เกี่ยวข้องตามภารกิจงาน จำนวน 5,000 บาท
2.	โครงการ บริการสาธารณูปโภค	ชำระค่าสาธารณูปโภคที่จำเป็น ในการบริหาร จัดการ เป็นค่ากระแสไฟฟ้ารายเดือน จำนวน 12 เดือน จำนวน 290,985 บาท

กลุ่มบริหารงบประมาณ		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
3	โครงการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ ขาดแคลนตามภารกิจ	ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้างรายเดือน จำนวน 2 คน 1)จ้างแม่บ้าน จำนวนเงิน 80,040 บาท 2)จ้างนักการภารโรง จำนวนเงิน 78,000 บาท 3) ค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4,008 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 162,048 บาท
4	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	จำนวน 446,372 บาท เป็นประมาณการ รายจ่ายตามที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรจาก สพฐ. ตามรายหัวนักเรียน ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ 10 พ.ย.66

3.กลุ่มบริหารงานบุคคล งบประมาณ 159,412บาท คิดเป็นร้อยละ 9.36

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.โครงการพัฒนาบริหารงานบุคคล	14,412	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมงานบุคคล	4,412		
2)กิจกรรมงานสารบรรณ	10,000		
2.โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	145,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน	100,000		
2)กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	45,000		
รวม	159,412		

แนวทางการใช้งบประมาณ

กลุ่มบริหารงานบุคคล		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1	โครงการพัฒนาบริหารงานบุคคล	ค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบงาน ธุรการโรงเรียนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจงาน จำนวน 14,412 บาท
2	โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	1)การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการ เรียนการสอน จำนวน 100,000 บาท 2)นำคณะครูศึกษาดูงานโรงเรียน มาตรฐานสากล จำนวน 45,000 บาท รวมทั้งสิ้น 145,000 บาท

4.กลุ่มบริหารงานทั่วไป งบประมาณ 90,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.87

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.โครงการบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป	1,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
2.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้ มีความปลอดภัย	80,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
1)กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความปลอดภัย	67,000		
2)กิจกรรมงานรักษาความสะอาดอาคารและพัฒนา สิ่งแวดล้อม	10,000		
3)กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	3,000		
3.โครงการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	1,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
4.โครงการสัมพันธ์ชุมชน	5,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
5.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	3,000	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
รวม	900,000		

แนวทางการใช้งบประมาณ

กลุ่มบริหารทั่วไป		
งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1	โครงการบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจงาน จำนวน 1,000บาท
2	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความปลอดภัย	1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งปลูกสร้างที่ชำรุด ที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน กระทั่งต่อสุขภาพ และอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยของบุคลากรทุกคนในโรงเรียน จำนวน 67,000 บาท 2) ค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์ และใช้สำหรับงานช่าง งานภาคสนามที่ใช้สำหรับงานพัฒนาความสะอาดและปลอดภัย จำนวน 10,000 บาท 3) ค่าพัฒนางานประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำนวน 3,000 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 80,000 บาท
3.	โครงการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	ค่าวัสดุในการจัดทำเอกสาร คู่มือที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1,000 บาท
4	โครงการสัมพันธ์ชุมชน	ค่าดำเนินการที่ใช้จ่ายในงานสัมพันธ์ชุมชน ทั้งงานมงคล งานอวมงคล และงานบริการต่างๆที่หน่วยงานราชการในอำเภอที่สังกัดจัดขึ้น จำนวน 5,000 บาท
5.	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ทำเอกสารต่างๆ รวมทั้งเวชภัณฑ์ที่จำเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 3,000บาท

งบประมาณเพื่อการบริหารจัดการพิเศษ (สำรองจ่าย)
งบประมาณจำนวน 140,630.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.26 %

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.งบประมาณสำรองจ่าย (งบประมาณ 8.26%) 1)กลุ่มบริหารวิชาการ 2)กลุ่มบริหารงบประมาณ 3)กลุ่มบริหารงานบุคคล 4)กลุ่มบริหารทั่วไป	140,630.53	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	

แนวทางการใช้งบประมาณสำรองจ่าย

หลักการบริหารจัดการงบสำรองจ่าย เป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นอันดับแรก ทั้งนี้การจัดสรรงบประมาณขึ้นอยู่กับความสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการในช่วงระหว่างรอรับการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด

ส่วนที่ 4

แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม

ส่วนที่ 4 แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม

● กลุ่มบริหารงานวิชาการ จำนวน 13 โครงการ งบประมาณ 844,476 บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สนองกลยุทธ์ (ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ.	สพม.	โรงเรียน	
1	ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการ	250,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	3	3	1,3	นายอนันต์ ผลอินทร์
2	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่ จำเป็นตามหลักสูตร	90,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	3	3	1,3	นายอนันต์ ผลอินทร์ หัวหน้ากลุ่มสาระ
3	ส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการเรียน การสอน	149,976	1ต.ค66-30ก.ย.67	3	4	1,3	นายอนันต์ ผลอินทร์
4	การจัดการเรียนรู้บูรณา การหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	20,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	3	3	1,4	นายอนันต์ ผลอินทร์
5	เสริมสร้างโอกาส ความ เสมอภาค และความเท่า เทียมทางการศึกษา	100,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	3	2	1,3	นางสาววานิสสา โฆษะ
6	ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ แหล่งเรียนรู้และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	80,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	3	3,4	3,5	นายอนันต์ ผลอินทร์
7	ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพ ด้านร่างกาย จิตใจ และ คุณธรรมจริยธรรม นักเรียน	40,000	พ.ค.66 -ก.พ. 67	3	3	1,3	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์ (ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ.	สพม.	รร.	
8	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ทางวิชาการนอกสถานที่	30,000	พ.ค.66 -ก.พ. 67	1,2	1,2	1,2,3	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์
9	พัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดีย เพื่อการเรียนรู้	14,500	1ต.ค66-30ก.ย.67	4	4	3,4	นางจารุณี ยิ้มแสง
10	ส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมลูกเสือใน โรงเรียน	20,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	3	3	1,3,4	นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม
11	สืบสานศาสตร์พระราชา แหล่งเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงและเกษตร ทฤษฎีใหม่ “โคก หนองนา โมเดล”	30,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3,4,5	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะทำงาน
12	สวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน	5,000	1ต.ค66-30ก.ย.67				ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะทำงาน
13	สถานศึกษาสีขาว	5,000	1ต.ค66-30ก.ย.67				ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะทำงาน
14	โรงเรียนปลอดขยะ	10,000	1ต.ค66-30ก.ย.67				ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะทำงาน
รวมงบประมาณทั้งหมด		844,476					

1.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ มีความรู้ คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ.	ข้อที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ มีความรู้ คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่ 3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้ คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนันต์ ผลอินทร์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช 2551 ในด้านการระดมทรัพยากรและหน่วยงานในท้องถิ่นทั้งภาครัฐและเอกชนในการจัดการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพสูงสุดทั้งด้านความรู้ ทักษะและเจตคติเพื่อให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะและพื้นฐานในการดำรงชีวิต และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ได้มีนโยบายและกลยุทธ์ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแข่งขัน อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาระหว่างโรงเรียน

จากหลักการเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนในการส่งเสริมความคิด การกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง และเพื่อตอบสนองความต้องการความสามารถและความถนัดของผู้เรียน ได้ร่วมจัดนิทรรศการกับโรงเรียนต่าง ๆ และคัดเลือกนักเรียนที่เก่งในวิชาหรือด้านต่าง ๆ นำมาพัฒนาศักยภาพเพื่อสร้างความเป็นเลิศและส่งเสริมแข่งขันทักษะทางวิชาการ อีกประการหนึ่งทางโรงเรียนจะได้จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์และได้มีโอกาสศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นอีกด้วย

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูพัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้และ
ส่ง นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับความถนัดและความสามารถของตนเอง
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการศึกษาค้นคว้า และกล้าแสดงออกในทาง
ที่ดี และสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้นักเรียนพัฒนาทักษะความเป็นเลิศไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายใน/ภายนอกสถานศึกษา
3. โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการได้ร่วมกับโรงเรียนในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนใน
ด้านต่าง ๆ อย่างแท้จริง

3.1 ด้านคุณภาพ

1. ครูสามารถพัฒนานักเรียนได้เต็มตามศักยภาพและธรรมชาติของผู้เรียน
2. นักเรียนได้ค้นพบความสามารถพิเศษของตนเองตามความถนัดและได้ใช้ความสามารถของ
ตนเองไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่
3. โรงเรียนเขาพังไกรและโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.66	นายอนันต์ ผลอินทร์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ -ประชุมชี้แจงหัวหน้ากลุ่มสาระและและครูผู้สอน -แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละกลุ่มสาระ -คัดเลือกนักเรียน/ฝึกซ้อม/แข่งขัน -ประเมินผล สรุปและรายงานผล	1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (Open House) -ประชุมชี้แจงหัวหน้ากลุ่มสาระและและครูผู้สอน -ประชาสัมพันธ์กิจกรรมแก่นักเรียนประถมศึกษา -กลุ่มสาระจัดทำเอกสาร จัดหาหาสื่ออุปกรณ์ -จัดกิจกรรมวันวิชาการตามแผน	มกราคม 2567 - มีนาคม 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการ -ประชุมชี้แจงหัวหน้ากลุ่มสาระและและครูผู้สอน -แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละกลุ่มสาระ -คัดเลือกนักเรียน/ฝึกซ้อม/แข่งขัน -ประเมินผล สรุปและรายงานผล	1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) -แต่งตั้งคณะทำงาน -ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) -ติดตามและรายงานผลโครงการ -นำผลจากการสรุป มาสรุปและวางแผนการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นในปีการศึกษาต่อไป	1 ตุลาคม 2566- 30 กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์

5.รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 250,000บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ		40,000	10,000	50,000		50,000
2	กิจกรรมเปิดบ้าน วิชาการ			50,000	50,000		50,000
3	กิจกรรมส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิชาการ		150,000		150,000		150,000
รวมทั้งสิ้น			190,000	60,000	250,000		250,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	นิเทศ ติดตามผล	รายงานผลกิจกรรม การแข่งขันทักษะ
2	ร้อยละนักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการตามความสามารถและความ ถนัดของตนเอง	สอบถาม สังเกต	รายงานผลกิจกรรม การแข่งขันทักษะ
3	โรงเรียนมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับ ชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร/ บุคคลภายนอกในการบริหารจัดการและการ ให้บริการการศึกษา	รายงานผลการเข้าร่วม กิจกรรม	แบบสำรวจ

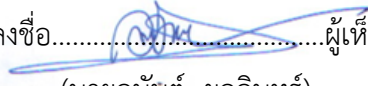
7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระและ1กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จากหน่วยงานภายนอกหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น

7.2.นักเรียนได้พัฒนาตนเองและมีความสามารถในการแข่งขันทักษะทางวิชาการจากหน่วยงานภายนอกตามความสามารถและความถนัดของตนเอง

7.3โรงเรียนเขาพังไกรเป็นแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษา ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้แสดงศักยภาพ และแสดงออกในทางที่ดี สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาตศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

2.โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ.	ข้อที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ข้อที่1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้ คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนันต์ ผลอินทร์
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 กำหนด แนวการจัดการศึกษาโดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่า ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคม เทคโนโลยี ก่อให้เกิดผลดี และผลเสียต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบันของบุคคล จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินชีวิตให้สามารถ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีความสุขบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงและยั่งยืน ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากกระบวนการเรียนการสอนที่ถือ ว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 แล้ว การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้ แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้าน วิชาการและมีศักยภาพสู่ความเป็นเลิศในด้านกิจกรรมวิชาการ เพื่อเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชน เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตและเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้ อย่างมีความสุข โดยสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยมีใจความสำคัญคือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความ สมดุลทั้งด้าน ร่างกาย ความรู้คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการ ศึกษา ต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุก

คนสามารถเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตนเองได้เต็มตามศักยภาพ จากความสำคัญดังที่กล่าวมา กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนเรยีนเขาพังไกรในฐานะเป็นหัวใจของการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนจึงให้มีโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนชั้นม.1-ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดและได้รับการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและคุณภาพชีวิตอย่างเสมอภาคและทั่วถึง

2.2 เพื่อให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) และการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ 80
- 2) ผลการประเมินคุณภาพระดับชาติ (O-NET) ของชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3
- 3) ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เพิ่มขึ้นร้อยละ 3
- 4) ผลการประเมินการคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพิ่มขึ้นร้อยละ 3
- 5) ครูร้อยละ 80 สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกรมีคุณลักษณะที่สังคมต้องการ มีความรู้ ความสามารถมีทักษะบนพื้นฐานของการมีคุณธรรมจริยธรรม สามารถพึ่งตนเองได้และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2) นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกร มีความรอบรู้เกี่ยวกับชุมชน ท้องถิ่น เกิดความรักและภาคภูมิใจ
- 3) ครู ผู้ปกครอง ชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเขาพังไกร

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - ประชุม วางแผนการดำเนินการ - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นายอนันต์ ผลอินทร์
2	ชั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 1 กลุ่มสาระ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ เนตรนารี) - วิเคราะห์ตัวชี้วัด/มาตรฐานการเรียนรู้/สาระการเรียนรู้แกนกลางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - วิเคราะห์กระบวนการวัด/ประเมินผล - วิเคราะห์แหล่งการเรียนรู้ - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน - รายงานผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	-ครูผู้สอน โรงเรียนเขาพังไกร
	กิจกรรมที่ 2 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ประชุมครูผู้รับผิดชอบร่วมกันวางแผนกำหนด (ช่วงเวลา/กลุ่มผู้เรียน/ครูผู้สอน/รูปแบบในการสอน) -จัดทำเอกสาร จัดหาหาสื่ออุปกรณ์ และนวัตกรรมต่างๆ เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ - เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเครือข่ายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ - ประเมินผล สรุปและรายงานผล	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	-ครูผู้สอน โรงเรียนเขาพังไกร

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 3 หลักสูตรนครศรีธรรมราชศึกษา - ประชุมครูผู้รับผิดชอบร่วมกันวางแผนกำหนด (ช่วงเวลา/ผู้เรียน/ครูผู้รับผิดชอบ) - กำหนดรูปแบบการเข้าเรียนออกแบบวิธีการวัดผลและ ประเมินผลผู้เรียน - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทุกคนได้เข้าเรียน - ประเมินผล สรุปและรายงานผลเมื่อสิ้นภาคเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานราย กิจกรรม ของในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ - กำหนดปฏิทินการประเมินเพื่อการพัฒนา	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - คณะกรรมการประเมินผลตามปฏิทินที่กำหนด - รายงานผลการประเมิน เพื่อสรุปและวางแผนการ พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์ และ คณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้ง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 90,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	การจัดการเรียนการสอนสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย			10,000	10,000		10,000
2	การจัดการเรียนการสอนสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			10,000	10,000		10,000
3	การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ			10,000	10,000		10,000

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
4	การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี			20,000	20,000		20,000
5	การจัดการเรียนการสอนสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์			10,000	10,000		10,000
6	การจัดการเรียนการสอนสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม			10,000	10,000		10,000
7	การจัดการเรียนการสอนสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา			10,000	10,000		10,000
8	การจัดการเรียนการสอนสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ			7,000	7,000		7,000
9	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ เนตรนารี / นักศึกษาวิชาทหาร / กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะ ประโยชน์)	500	1,000	1,500	3,000		3,000
รวมทั้งสิ้น		500	1,000	75,000	90,000		90,000

หมายเหตุ : เงินงบประมาณที่ใช้ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	ครูผู้สอนประเมิน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษ ที่ 21	ครูผู้สอนประเมิน	แบบประเมินสมรรถนะ
3	ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย กับปีการศึกษา 2565	ผลการทดสอบระดับสถานศึกษา
4	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจตามหลักสูตร “นครศรีธรรมราชศึกษา”	ครูที่ปรึกษารายงานผลการเข้าเรียนของนักเรียน	แบบสอบถาม
5	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้น .ม.6 และ ชั้น ม.3	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย กับปีการศึกษา 2565	ผลแบบทดสอบ สทศ
6	ร้อยละของครูที่ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้	แบบนิเทศ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.1 นักเรียนชั้นม.1-ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด และได้รับการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและคุณภาพชีวิตอย่างเสมอภาคและทั่วถึง

2.2 ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

และมีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) และการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2.3 โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับชาติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ พลอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

ตารางแสดงการดำเนินงานของ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบ ครูสุนทร พรหมเพชร

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1.	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	26 มิถุนายน 2567/29 กรกฎาคม 2567
3	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
4	ฝึกซ้อมนักเรียนแข่งทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกิตติยา วงศ์ภักดี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3	ฝึกซ้อมนักเรียนแข่งทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

3. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3	ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

4 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นางสุจารี หนูแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3	ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

5 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นายธรรมศักดิ์ จันทวาส

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3	ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

6 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ผู้รับผิดชอบ นางศิษฏี เกตุนิม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3	ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

7 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชนิกานต์ สลเลาจนะสุด

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3	ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

8 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นายอนันต์ ผลอินทร์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3	ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

9.กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบ 1.นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม

2.นายสาครินทร์ สุขสม

3.นางสาวกิจติยา วงศ์ภักดี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่างๆเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
2	ฝึกซ้อมทักษะส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

3.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการเรียนการสอน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.นศ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 1. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ 3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนันต์ ผลอินทร์

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเขาพังไกรได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ และจากสภาพแห่งความเจริญก้าวหน้าในปัจจุบัน สถานศึกษาจะต้องจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 คือการจัดการเรียนการสอนมุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เทียบเคียงมาตรฐานสากล ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการจัดการด้วยระบบคุณภาพหรือให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เป็นมาตรฐานสากล เป็นการต่อยอดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เป็นมาตรฐานชาติ คือการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข ตามปณิธานว่าด้วยการจัดการศึกษาของ UNESCO ให้ผู้เรียนได้ Learn to know ,Lean to be , Learn to do และ Learn to live together โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญในหรือการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลกต่อยอดจากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานคือการพัฒนาผู้เรียนให้มีพื้นฐานจิตใจที่ดีงาม มีจิตสาธารณะ มีสมรรถนะ ทักษะความรู้ พื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต โดยมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน รักความเป็นไทย มีทักษะการวิเคราะห์ สร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ อันส่งผลต่อการพัฒนาประเทศแบบยั่งยืน ดังนั้นเพื่อให้กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเขาพังไกร ดำเนินงานด้านการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการสนองกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานการพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ให้บรรลุตาม

วัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรและให้บริการและประสานสัมพันธ์กับครู นักเรียน ผู้ปกครองของนักเรียน ชุมชนและองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เข้าถึงการจัดการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- 2.2 เพื่อให้ครูได้จัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- 2.3 เพื่อพัฒนางานพัฒนาวิชาการและสนับสนุนการบริหารจัดการจัดการเรียนรู้ที่เน้นคุณภาพผู้เรียน

รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1.ครูร้อยละ 90 สามารถจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- 2.กลุ่มงานพัฒนาวิชาการร้อยละ 90 มีวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ สอดคล้องตามความจำเป็นแก่กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1.นักเรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 2.ครูสามารถจัดการเรียนรู้เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) และเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 3.โรงเรียนมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพในการพัฒนาและสนับสนุนการบริหารจัดการของสถานศึกษาและการเรียนรู้ของผู้เรียน

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นายอนันต์ ผลอินทร์

	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุการจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -สำรวจความต้องการกลุ่มสาระการเรียนรู้ -จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้งหรือตามความจำเป็นเร่งด่วน -ผู้รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพงานวิชาการ 1) งานทะเบียนและวัดผล 2) งานประกันคุณภาพการศึกษา 3) งานพัฒนาหลักสูตร -ประชุมกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ -จัดทำทะเบียนคุมพัสดุ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์และคณะกรรมการบริหารวิชาการ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประชุมกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม - คณะกรรมการกำกับ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม -สรุปและรายงานผลเพื่อพัฒนา	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 149,976 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	จัดซื้อวัสดุ สนับสนุนการ จัดการเรียนการสอน 8 กลุ่ม สาระ และ 1 กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน		129,976				129,976
2	บริหารภายในกลุ่มงานวิชาการ 1) งานทะเบียนและวัดผล 2) งานประกันคุณภาพ การศึกษา 3) งานพัฒนาหลักสูตร		20,000				20,000
รวมทั้งสิ้น			149,976				149,976

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ	ตรวจสอบ / ประเมิน สภาพจริง	แบบบันทึก/รายงาน
	โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง และผ่านเกณฑ์มาตรฐานในระดับดีขึ้น		
2	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบงาน มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการ	สอบถามบุคลากร	แบบประเมินความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เข้าถึงการจัดการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- 7.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและจัดกิจกรรมการ
เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบตามหลักสูตร
สถานศึกษามีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ พลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

4.โครงการการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 สอนกลยุทธ์ สพม.นศ. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 สอนกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 ข้อที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อ

การเรียนรู้

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนันต์ ผลอินทร์
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นวิถีการดำรงชีวิตในการใช้คุณธรรมนำความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ ให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและมั่นคง เป็นหลักปฏิบัติที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข ระหว่างคน กับคน ชุมชนกับธรรมชาติ และคนกับวัฒนธรรม การดำเนินชีวิตโดยคำนึงความพอมี เหตุผล และสร้างภูมิคุ้มกันให้กับครอบครัวเพื่อรับความเปลี่ยนแปลงอย่างมีความรู้ รอบคอบ และอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม เป็นหัวใจสำคัญในการบริหารจัดการของสถานศึกษาและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ทุกคนในองค์กรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น ได้สามารถน้อมนำหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้ไปใช้ได้อย่างเป็นธรรมชาติและอยู่ในทุกวิถีการดำเนินงานของทุกคน

โรงเรียนเขาพังไกรได้ตระหนักถึงความสำคัญในการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โรงเรียนได้จัดการเรียนรู้แบบฐานบูรณาการสู่วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิต เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ เยาวชน ชุมชน สังคม และประเทศต่อไปกลุ่มบริหารวิชาการจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา
2. เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ได้ใช้หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงเป็น
หลักในการดำเนินชีวิต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1.ครูผู้สอนทุกคนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอน
2. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ในการนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในวิถีชีวิต

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์มีความรอบรู้เรื่องการนำหลัก
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นายอนันต์ ผลอินทร์
	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) - ประชุมชี้แจงครูในการจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้บูรณาการฯ - ครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระฯจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อย 1 แผนการจัดการเรียนรู้ต่อภาคเรียน - นำแผนไปใช้จัดการเรียนการสอน เมื่อเสร็จสิ้นรายงาน ผล	ตุลาคม 2566	-นายอนันต์ ผลอินทร์ -ครูผู้สอน
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล จากการถอดบทเรียนร่วมกันใน รูปแบบที่เหมาะสม เช่น จัดนิทรรศการมีชีวิต	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	-ครูผู้สอน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ครูผู้สอนนำเสนอผลการดำเนินการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -สรุปและรายงาน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	-ครูผู้สอน -นายอนันต์ ผลอินทร์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์			10,000	10,000		10,000
2	จัดกิจกรรมเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้		10,000		10,000		10,000
รวมทั้งสิ้น			10,000	10,000	20,000		20,000

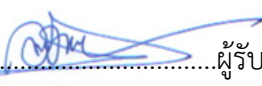
หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นการปฏิบัติจริงที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถ สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ บูรณาการ	แบบประเมิน
2	ผู้เรียนมีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-การเข้าร่วม กิจกรรม	รายงานผลการจัด กิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการสู่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ
2. ครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต

ชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนันต์ พลอินทร์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ พลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

5.โครงการเสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 สอนกลยุทธ์ สพม.นศ. ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 สอนกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจมีความรู้คู่

คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววานิสา โฆษะ

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเขาพังไกร มีเขตบริการที่มีระยะทางห่างจากโรงเรียน และหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการกระจายกันออกไป และในสภาพปัจจุบันจำนวนนักเรียนของโรงเรียนมีแนวโน้มที่จะลดลง ทั้งนี้สาเหตุเนื่องมาจากนักเรียนไม่มียานพาหนะและฐานะทางครอบครัวไม่ดี หากไม่มีรถรับส่งเพื่อมายังโรงเรียนก็มีแนวโน้มสูงว่านักเรียนจะไม่มาเรียนโรงเรียนเขาพังไกร หรือบางคนอาจไม่มีโอกาสเรียนหนังสือต่อ ประกอบกับผู้ปกครองต้องประกอบอาชีพห่างไกลจากที่อยู่อาศัย และครอบครัวส่วนใหญ่อยู่อาศัยกันหลายคนทำให้มีฐานะทางเศรษฐกิจไม่คล่องตัว ด้วยเหตุผลดังกล่าวทำให้ไม่มีเวลาในการรับ – ส่งบุตรหลานที่โรงเรียน จึงมีความประสงค์ให้บุตรหลานศึกษาต่อที่โรงเรียนมีการให้บริการรถรับ-ส่ง ทั้งนี้ก็อาจส่งผลให้นักเรียนไม่ได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วย

ดังนั้นเพื่อให้ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา โรงเรียนเขาพังไกรจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพาน้องกลับมาเรียนนี้ขึ้น ด้วยการจัดการรถรับ-ส่งไม่ประจำทาง บริการรับ-ส่งนักเรียน จำนวน 2 คัน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาส และเป็นการเพิ่มจำนวนนักเรียนให้มีปริมาณมากขึ้นด้วย โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองของโรงเรียน เพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนในการจัดจ้างรถรับ-ส่งนักเรียน และมติที่ประชุมก็ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนได้ พร้อมทั้งให้ดำเนินงานตามโครงการ

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
2. เพื่อให้ นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางมาโรงเรียน
3. เพื่อให้ ผู้ปกครองนักเรียนมีความคล่องตัวในการประกอบอาชีพและนักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียนชั้น ม.1 เข้าใหม่ ร้อยละ 90 โรงเรียนเขาพังไกรได้รับการรถรับ ส่งอย่างทั่วถึง
- 2.นักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่ลำบากได้รับการดูแลช่วยเหลือในการเดินทางมาโรงเรียน

3.1 ด้านคุณภาพ

1.นักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางมาโรงเรียน

2.ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนด้านการจัดการและการให้บริการยานพาหนะรับส่ง นักเรียน

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาววานิสสา โฆษะ และคณะกรรมการ นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 พาน้องมาเรียน -สำรวจข้อมูลนักเรียนที่ผู้ปกครองมีความ ยากลำบากในการรับ-ส่งนักเรียน -จัดการรถยนต์รับจ้างไม่ประจำทาง -ทำสัญญาจ้างเหมารถเพื่อรับ -ส่งเป็นรายเดือน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ และคณะกรรมการ
	กิจกรรมที่ 2 งานแนะแนวการศึกษา -ประชุมคณะกรรมการ -จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ -ออกแนะแนวการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาใน เขตพื้นที่บริการ	มกราคม 2567	นางสาวกิตติยา วงศ์ภักดี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 3 การรับนักเรียนเข้าใหม่ 1.สำรวจข้อมูลนักเรียนชั้นป.6และม.3 2.จัดซื้อวัสดุทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ 3.ทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ 4.การประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อให้แก่ นักเรียน นักเรียนชั้นป.6และม.3 5.ดำเนินการรับสมัครนักเรียนใหม่	ธันวาคม 2566 มกราคม 2567 ก.พ. – มี.ค. 67 มีนาคม 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาววานิสสา โฆษะ
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - สำนักรวความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาววานิสสา โฆษะ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 100,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1.	พาน้องมาเรียน		80,000	-	80,000	-	80,000
2	งานแนะแนวการศึกษา		10,000	-	10,000	-	10,000
3	การรับนักเรียนใหม่		10,000	-	10,000	-	10,000
รวมทั้งสิ้น		80,000	20,000	-	100,000	-	100,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.	ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้น ม.1 เข้าใหม่ โรงเรียนเขาพังไกรได้รับการรื้อรับ ส่งอย่างทั่วถึงและปลอดภัย	สอบถามนักเรียน	แบบสอบถาม
2.	ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนด้านการจัดการและการให้บริการยานพาหนะรับส่ง นักเรียน	แบบสอบถามจากนักเรียน	1. 2. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนเขาพังไกรได้รับโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
2. นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางมาโรงเรียนและมีความสุขในการเรียน
3. ผู้ปกครองนักเรียนมีความคล่องตัวในการประกอบอาชีพและลดภาระในครอบครัว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวานิสสา โฆษะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

6.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ข้อที่ 3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนันต์ ผลอินทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้ให้ความสำคัญของแหล่งการเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง จึงได้กำหนดให้รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ เข้าไปศึกษาค้นคว้า ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคล และเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นแหล่งเชื่อมโยงให้สถานศึกษาและชุมชนมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน ทำให้คนในชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาแก่บุตรหลานของตนเป็นแหล่งข้อมูลที่ทำให้ผู้เรียนเกิดการการเรียนรู้อย่างมีความสุข เกิดความสนุกสนาน และมีความสนใจที่จะเรียนไม่เกิดความเบื่อหน่ายทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการได้คิดเองปฏิบัติเอง และสร้างความรู้ด้วยตนเองและสร้างความรู้ด้วยตนเอง ขณะเดียวกันก็สามารถเข้าร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทำให้ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังให้รู้และรักท้องถิ่นของตน มองเห็นคุณค่าและตระหนักถึงปัญหาในชุมชนของตน พร้อมทั้งจะเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชนทั้งในปัจจุบันและอนาคต การเรียนรู้นอกห้องเรียนเป็นสิ่งที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมเสริมองค์ความรู้ให้กับนักเรียน เพราะได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้จริง ทำให้นักเรียนเกิดความคิดรวบยอดจากการเรียนรู้ได้เร็ว โดยส่วนใหญ่จะพานักเรียนไปทัศนศึกษาในแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในท้องถิ่นหรือในจังหวัด ทำให้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นมรดกจากรุ่นสู่รุ่นไม่มีการสานต่อให้ยั่งยืน

ดังนั้น โรงเรียนเขาพังไกร ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัวในท้องถิ่นและเกิดความรักและภูมิใจในท้องถิ่น
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ตามศักยภาพของผู้เรียนจากสื่อที่หลากหลาย
4. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูร้อยละ 85 สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2) ครูร้อยละ 80 สามารถใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและจัดทำหลักสูตร

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครู สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2) ครู สามารถใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและจัดทำหลักสูตร
- 3) ผู้เรียนมีความพึงพอใจที่ครู ใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 95

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วางแผนการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566	นายอนันต์ ผลอินทร์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 1 วิธีถิ่นสืบสานภูมิปัญญาไทย - ประชุมครู สํารวจข้อมูลชุมชนเขาพังไกร - รับสมัครนักเรียนแกนนำ - เชิญวิทยากร มาให้ความรู้ ผักที่ทักษะกับนักเรียน - นักเรียนแสดงความสามารถต่อสาธารณะชน กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนภูมิปัญญาท้องถิ่น - ประชุมครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการท้องถิ่น - ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยนำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น /ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ - แต่ละกลุ่มสาระฯ ถอดบทเรียนร่วมกันเมื่อสิ้นภาคเรียน - ครูจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567 ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายอนันต์ ผลอินทร์
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ประเมินผลการรายงานผลโครงการ - ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการฯ

5. รายละเอียดการใช้ งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	1 วิธีถิ่น สืบสานภูมิปัญญาไทย	5,000	15,000	20,000	40,000	-	40,000
2	ห้องเรียนภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	20,000	20,000	40,000	-	40,000
รวมทั้งสิ้น		5,000	35,000	40,000	80,000		80,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.	ผู้เรียนระดับชั้นม. 1-ม.6 ร้อยละ 90 สนใจเรียนรู้ สิ่งรอบตัว และรักการเรียนรู้ ได้แสวงหาความรู้ ตามศักยภาพอย่างหลากหลาย	สังเกตพฤติกรรม	-รายงานผลการ ดำเนินงาน -ภาพถ่ายกิจกรรม
2	นักเรียนร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	สอบถาม	แบบสอบถาม
3	โรงเรียนมีทะเบียนแหล่งเรียนรู้และและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	บันทึกหลังสอน	ทะเบียนแหล่ง เรียนรู้และและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนเกิดความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัวที่มีอยู่ท้องถิ่นและเกิดความรักและภูมิใจในท้องถิ่น
2. ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
3. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และได้แสดงออกที่ต้งานในการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
4. สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

7.โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพด้านร่างกาย จิตใจ และคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 สอนกลยุทธ์ สพม.นศ. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 สอนกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่

คุณธรรมและ ความเป็นเลิศทางวิชาการ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

ในสภาพปัจจุบันของนักเรียนและเยาวชนไทยเริ่มเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านแนวความคิด และพฤติกรรมไปในทางที่ไม่พึงประสงค์มากขึ้นทุกขณะและขาดความใส่ใจดูแลสุขภาพกายจิตให้แข็งแรง ทำให้น่าเป็นห่วงอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นสื่อต่างๆ ที่ออกมาเผยแพร่ก็มักจะทำให้เกิดความเสียหายและมีความรุนแรงมากขึ้นหากสถานศึกษาไม่เห็นความสำคัญ และช่วยกันแก้ปัญหา ในอนาคตอาจทำให้เยาวชนเหล่านี้เดินทางผิดเกิดความล้มเหลวในชีวิต ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนและเยาวชนได้ปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบวินัยทางสังคมได้อย่างมีความสุข จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพด้านร่างกาย จิตใจ และคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนขึ้นมา

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม จริยธรรมที่ดีงามแก่นักเรียน
2. เพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีงามให้นักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้เป็นคนเก่ง ดี และอยู่ร่วมกันกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข
4. เพื่อให้นักเรียนและเยาวชนแสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬา
5. เพื่อให้นักเรียนและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่พึ่งพายาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกร จำนวน 220 คน ครูและบุคลากร จำนวน 15 คนได้รับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม จริยธรรมที่ดีงาม

2) นักกีฬาโรงเรียนต่างๆ ในพื้นที่ตำบลเขาพังไกร ตำบลแหลม ประมาณ 7 โรงเรียน และประชาชนจากหมู่บ้านจำนวน 10 หมู่บ้านมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการศึกษาของโรงเรียน

3.1 ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงามคนเก่ง คนดี และอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข
- 2) นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬา มีส่วนร่วม ในการแข่งขัน มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา
- 3) โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์ นางสุจารี หนูแก้ว
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม - 1.จัดฐานกิจกรรม 7 ฐาน การไหว้ การถอนสายบัวและกาถวายค่านับ การกราบเบญจางคประดิษฐ์ การเดินและการนั่ง การสวดมนต์แบบสั้น บทสวดไหว้ครู 2.เชิญวิทยากรพระครูจากวัดแหลมวัดบูรณาวาส มาให้ความรู้เกี่ยวกับศาสนพิธีพิธีกรรมทางศาสนา	กรกฎาคม 2567- สิงหาคม 2567	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์ นางสุจารี หนูแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมกีฬาภายในและภายนอก สถานศึกษา - จัดประชุมคณะครูและนักเรียน - จับสลากแบ่งสี - สรรหาคณะกรรมการบริหารจัดการแต่ละสี จัดระดมทุนจาก - จัดหาตัวแทนเดินในขบวนพาเหรด - ฝึกซ้อมเพลงเชียร์ นักกีฬา เดินพาเหรด สมาชิกสี	พฤษภาคม 2567 มิถุนายน 2567	นางสาวชนิกานต์ สัลเลาจนะสุด คณะครู นักเรียน นักการ
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE - รับสมัครสมาชิกใหม่ - รณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก - กิจกรรมการประกวด TO BE NUMBER ONE - ประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี - ประกวด Dancercise TO BE NUMBER ONE	พฤษภาคม 2567 กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์ นายสุนทร พรหมเพศ คณะครู นักเรียน
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการ ดำเนินการ โดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและ วางแผนในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 40,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1.	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม						
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000	-	-	2,000	-	
	- ค่าน้ำมันรถวิทยากร	500	-	-	500	-	
	- ค่าอาหารว่าง นักเรียน ครู (1 x 30 x 235)	-	7,050	-	7,050	-	
	- ค่าอาหารเที่ยง นักเรียน ครู (1 x 40 x 235)	-	9,400	-	9,400	-	
	- เอกสาร	-	-	50	50	-	
	- บำรุงสถานที่	1,000	-	-	1,000	-	
รวม							20,000
2.	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมกีฬา ภายในและภายนอก สถานศึกษา						
	-ค่าทำเอกสาร เกียรติบัตร ถ้วยรางวัลและเหรียญรางวัล	-	6,000	-	6,000	-	
	-ค่าวัสดุทำสนาม	-	-	8,000	8,000	-	
	-ค่าสนับสนุนคณะสี 4 สี	4,000	-	-	-	-	
	-ค่าอาหารเครื่องดื่ม	-	500	-	500	-	
	-ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน	-	-	1,500	1,500		
รวม							20,000
3.	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม TO BE NUMBERONE	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น							40,000

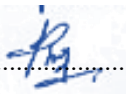
หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.	นักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงามคนเก่ง คนดี และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	แบบประเมิน	สรุปรายงานผลกิจกรรม
2.	นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬา ร้อยละ 95 มีส่วนร่วม ในการแข่งขันและนำมาซึ่งการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา	แบบสอบถาม จากนักเรียน	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม
2. นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
4. เพื่อให้ให้นักเรียนและเยาวชนแสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬา
5. เพื่อให้ให้นักเรียนและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่พึ่งพายาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

8.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่

สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ.	ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
	ข้อที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรมและ ความเป็นเลิศทางวิชาการ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการไว้ในหมวดที่ 1 บททั่วไป มาตราที่ 6 ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษา และส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ของชาติการกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนในด้านต่าง ๆ นั้นมีความสำคัญยิ่งเพราะเป็นแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ มีอนาคตที่ดี การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการใช้แหล่งเรียนรู้สถานศึกษา เพื่อให้ นักเรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นและสนุกกับการเรียนรู้ มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดการพัฒนาทางความคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล มีทักษะที่สำคัญในการค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ด้วยกระบวนการสืบเสาะความรู้ โดยการศึกษาดูงานตามแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ จะช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ทั้งในโรงเรียนและแหล่ง

เรียนรู้นอกโรงเรียน เป็นสิ่งที่เปิดโลกทัศน์ให้กับนักเรียน โรงเรียนจึงจัดกิจกรรมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามสภาพจริง ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงให้กับตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ ใช้กับกิจกรรมการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ตามหลักสูตรของโรงเรียนที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้นอกสถานที่ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้จากสภาพจริง
2. เพื่อให้นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน เพลิดเพลินและพักผ่อนจากสถานที่ต่างๆ
3. เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

2) นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกรทุกคน ร่วมกิจกรรมเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว หาความรู้และ สื่อต่าง ๆ นอกสถานศึกษา

1) นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกรร้อยละ 80 มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น สนุกกับการเรียนรู้นอกห้องเรียน

3.1 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนมีความรู้และได้รับประสบการณ์ในการไปทัศนศึกษาและนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

2) โรงเรียนมีการจัดการศึกษาโดยใช้แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

3) ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์ นางสุจารี หนูแก้ว

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1.	ค่าพาหนะเดินทาง		25,000	-	20,000	-	20,000
2.	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000	-	-	10,000	-	10,000
3	อื่นๆ***			5,000			
รวมทั้งสิ้น		5,000	25,000	-	30,000	-	30,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่	แบบสอบถามจากนักเรียน	สรุปรายงานผลโครงการ
2	ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่	ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนได้ศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ และได้รับประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้
2. นักเรียนมีความสุข สนุกสนานได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ
3. ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาตศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

9.โครงการพัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.นศ. ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงามปลอดภัยเอื้อต่อ

การเรียนรู้

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจารุณี เยี่ยมแสง

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ได้เข้ามามีบทบาทในการศึกษาเป็นอย่างมากในการนำมาใช้ประโยชน์ในด้านการจัดการเรียนรู้และรัฐให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเป็นอย่างมากดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (ฝ่ายวิชาการสุตรไพศาล, 2554: 36-37) มาตรา 24 รัฐต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผลิตและพัฒนาแบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการสื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่นโดยเร่งรัดพัฒนาขีดความสามารถในการผลิต จัดให้มีเงินสนับสนุนการผลิตและมีการให้แรงจูงใจแก่ผู้ผลิตและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ทั้งนี้ โดยเปิดให้มีการแข่งขันโดยเสรีอย่างเป็นธรรม มาตรา 65 ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิตและผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการผลิต รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ มาตรา 66 ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา 37 รัฐต้องส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนา การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รวมทั้งการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ของคนไทย

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการจึงจัดทำโครงการพัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อรองรับการจัดการเรียนรู้ของครูในแต่ละกลุ่มสาระ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีห้องมัลติมีเดียที่มีความพร้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระ
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามมาตรฐานของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมีห้องมัลติมีเดียจำนวน 1 ห้องที่มีความพร้อมในการให้บริการแก่ครู นักเรียน ในการส่งเสริมการเรียนรู้
2. ผู้บริหาร ครู ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องมัลติมีเดีย

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามมาตรฐานของสถานศึกษา
2. โรงเรียนมีห้องมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ครู และนักเรียน

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.66	นางจรรุณี ยิ้มเส้ง
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) 1) ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน 2) มอบหมายให้แต่ละกลุ่มสาระสำรวจความจำเป็น 3) พัฒนาปรับปรุงห้องมัลติมีเดีย 4) รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ	ต.ค.66-ก.ย.67	
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการ
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสุ่มหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผนในการพัฒนางาน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางจรรุณี ยิ้มเส้ง

5. รายละเอียดการใช้ งบประมาณ จำนวน 14,500 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	พัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดีย เพื่อการเรียนรู้	-	14,000	500	14,500	-	14,500
รวมทั้งสิ้น		-	14,500	500	14,500	-	14,500

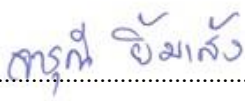
หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่าง เหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ	ตรวจชิ้นงาน/ผลงาน นักเรียน	- แบบประเมิน
2	ร้อยละของผู้ใช้บริการห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อการ เรียนรู้	-สอบถาม -การตอบแบบสอบถาม	แบบประเมินความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีห้องมัลติมีเดียที่มีความพร้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามมาตรฐานของสถานศึกษา

ชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจรรณี ยิ้มแสง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

10.โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือในโรงเรียน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์ สพม.นศ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

การศึกษา มีทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ 3. พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้
คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันแก้ปัญหา และเรียนรู้จากประสบการณ์จริง กอปรกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและเทคโนโลยีก่อให้เกิดทั้งผลดีและผลเสียต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบันของบุคคล ทำให้เกิดความยุ่งยาก ซับซ้อนมากยิ่งขึ้นจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่ามีศักดิ์ศรี และมีความสุข ตามมาตรา 8 พระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. 2551 ที่กล่าวว่า คณะลูกเสือแห่งชาติมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาลูกเสือทั้งทางกาย สติปัญญาจิตใจ และศีลธรรมให้เป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อความสงบสุข ความมั่นคงประเทศชาติ ตามแนวทางดังต่อไปนี้ 1) ให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และพึ่งตนเอง 2) ให้ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น 3) รู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ 4) ให้รู้จักการทำฝีมือ และฝึกฝนให้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ความเหมาะสม 5) ให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดกลยุทธ์องค์กร (Strategy) ในการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและ

หน้าตัวอย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรัก และความภูมิใจในความเป็นไทย และผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง โรงเรียนเขาพังไกรจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาลูกเสือทั้ง ทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อความสงบสุข และความมั่นคงของประเทศไทย

2. เพื่อพัฒนาลูกเสือให้มีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ มีการทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัด ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน

3. เพื่อพัฒนากิจกรรมลูกเสือในโรงเรียนให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน และเป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ในการพัฒนาคุณภาพกองลูกเสือในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนที่เป็นลูกเสือของโรงเรียนเขาพังไกรทุกคนได้ทำกิจกรรมลูกเสือตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะลูกเสือแห่งชาติได้กำหนดไว้

3.1 ด้านคุณภาพ

1. ลูกเสือมีพัฒนาการร่างกาย จิตใจ ศีลธรรม และสติปัญญา มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง มีจิตใจ ดี มีคุณธรรมศีลธรรม จริยธรรม
2. ผู้กำกับลูกเสือโรงเรียนเขาพังไกรมีแผนการจัดมวลกิจกรรมให้กับลูกเสือได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. กองลูกเสือโรงเรียนเขาพังไกร มีการบริหารงานในกองลูกเสืออย่างมีคุณภาพ

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวทิพวรรณ ปลอด กรรม
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกองลูกเสือฯ - กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน - ขอมติใช้งบประมาณตามโครงการ กิจกรรมที่ 1 : วันสำคัญทางลูกเสือ - พิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนาม วันที่ 1 และ 28 กรกฎาคม ของทุกปี - พิธีถวายราชสดุดีรัชกาลที่ 6 วันที่ 25 พฤศจิกายนของทุกปี - “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า”	พฤศจิกายน 2566 – กรกฎาคม 2567	นางสาวทิพวรรณ ปลอด กรรม คณะกรรมการดำเนินงานกอง ลูกเสือโรงเรียน
	กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมพิธีการของลูกเสือ - พิธีเข้าประจำกองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	กรกฎาคม 2567	
	กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	มกราคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2567	
	กิจกรรมที่ 4 : กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาองลูกเสือในสถานศึกษา - จัดฝึกอบรมหลักสูตรพิเศษให้กับลูกเสือ เช่น นายหมู่ลูกเสือ ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ลูกเสือช่อสะอาด - พัฒนาลูกเสือ เนตรนารี บุคลากรทางการลูกเสือให้มีคุณวุฒิทางลูกเสือที่สูงขึ้น	ต.ค.66-ก.ย.67	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	- พัฒนาห้องลูกเสือจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆที่ใช้ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ และพัฒนาผู้กำกับลูกเสือในโรงเรียน		
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละกิจกรรม
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผนในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวทิพวรรณ พลอดกรรม และคณะกรรมการ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ
- 1.เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 20,000 บาท
 - 2.เงินอื่นๆ(กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) จำนวน 30,000 บาท ***

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	-	-	2,000	2,000		2,000
2	กิจกรรมพิธีการของลูกเสือ	-	-	1,000	1,000		1,000
3	กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	2,000	3,000	5,000	10,000		10,000
4	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากองลูกเสือในสถานศึกษา	3,000	-	4,000	7,000		7,000
รวมทั้งสิ้น		3,000	5,000	12,000	20,000		20,000

หมายเหตุ : งบประมาณที่ได้รับจัดสรรถ่วงจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละนักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุข และได้ประสบการณ์	-การสังเกต -การรายงานการจัดกิจกรรม	-แบบสังเกต -แบบรายงานการจัดกิจกรรม
2	กองลูกเสือโรงเรียนเขาพังไกร มีคุณภาพ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กำหนด	ประเมินตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารงานลูกเสือในโรงเรียน	แบบประเมินคุณภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ลูกเสือทุกคนเป็นผู้ปฏิบัติตาม คำปฏิญาณ และกฎของลูกเสือ
2. กองลูกเสือโรงเรียนเขาพังไกร มีการดำเนินงานบริหารงานในกองลูกเสือได้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวทิพวรรณ พลอดกรรม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

11.โครงการแหล่งเรียนรู้สืบสานศาสตร์พระราชาทฤษฎีใหม่ “โคกหนองนา โมเดล”

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :	ข้อที่ 3 , 4
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ	ข้อที่ 3 , 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 , 2, 3 , 4, 5
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สถานศึกษา แนวความคิด ฝึกวินัย ลงมือปฏิบัติ สู่การเรียนรู้ในสถานศึกษาอย่างจริงจังเพื่อเด็กและเยาวชนระหว่างที่ศึกษาเล่าเรียนในสถานศึกษา ให้ได้รับการอบรมบ่มเพาะถึงการเป็นคนดี มีระเบียบวินัย พึ่งพาตนเองได้ เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เกิดผลในมิติต่าง ๆ ทั้งการพึ่งพาตนเอง ความกตัญญู การพัฒนาจิตใจ การพัฒนาทางปัญญา ย่อมนำไปสู่การแก้ปัญหาจริงได้จริงในท้องถิ่น เป็นที่พึงของชุมชนได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

โรงเรียนเขาพังไกรได้ตระหนักถึงความสำคัญ น้อมเกล้าน้อมกระหม่อมถวายความจงรักภักดี และร่วมเป็นจิตอาสาทำความดีเพื่อส่วนรวม น้อมนำแนวทางราชดำริพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 ด้านการเป็นจิตอาสา เพื่อสร้างพื้นฐานให้ทุกคนเป็นพลเมืองที่ดี มองเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และสืบสานพระราชปณิธาน พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ มาดำเนินการให้เป็นรูปธรรมแบบไร้เงื่อนไข และสร้างจิตสำนึก ปลุกฝังให้นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ร่วมกันสืบสาน รักษา ต่อยอด “ โคก- หนอง-นาโมเดล”ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดกลยุทธ์องค์กร (Strategy) ในการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย และผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง โรงเรียนเขาพังไกรจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 1)เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 สู่การปฏิบัติ
- 2)เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน ตำบลเขาพังไกร ได้สืบสาน รักษา ต่อยอด "โคก หนอง นา โมเดล" ตามแนวพระราชดำริ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) เพื่อสร้างต้นแบบเกษตรทฤษฎีใหม่ขึ้นในพื้นที่ขนาดเล็กที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ของโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1)นักเรียน จำนวน 219 คน และบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน และผู้ปกครอง จำนวน 219 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 สู่การปฏิบัติ

2)โรงเรียนเขาพังไกร มีพื้นที่ต้นแบบเกษตรทฤษฎีใหม่ให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน ตำบลเขาพังไกร ได้สืบสาน รักษา ต่อยอด "โคก หนอง นา โมเดล" ตามแนวพระราชดำริหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3)หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถพื้นที่ที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ ในการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ได้

3.2 ด้านคุณภาพ

1)นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน ตำบลเขาพังไกร ร้อยละ 100 มีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

2)นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ร้อยละ 90 น้อมนำแนวทางพระราชทาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีใหม่ มาประยุกต์ในพื้นที่ที่อาศัยอยู่

4. ขอบเขต

4.1 พื้นที่ว่างเปล่าบริเวณหน้าโรงอาหาร โรงเรียนเขาพังไกร ตำบลเขาพังไกร อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช เพื่อปรับโครงสร้างพื้นที่ที่ดำเนินการตามหลักเกษตรทฤษฎีใหม่ “โคก หนอง นา”

4.2 บริเวณขอบสระน้ำโรงเรียนด้านข้างโรงยิม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-สร้างโรงเรียนจำนวน 1 หลัง และจัดซื้อพันธุ์ไม้ตามหลัก “เดินตามพ่อหลวง ปลูกป่าสามอย่างได้ประโยชน์สี่อย่าง”... -ให้บริการเป็นฐานการเรียนรู้ให้กับนักเรียน หรือเกษตรกร สถานศึกษา หน่วยงานที่สนใจ	เม.ย.67 พ.ค.67-30 ก.ย.67	
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้น กิจกรรมภายใน 15วัน	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ในแต่ละกิจกรรม
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผนในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	มีนาคม 2567	นางสาวทิพวรรณ ปลอด กรรม และคณะกรรมการ

6.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดนครศรีธรรมราช
- ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอหัวไทร
- เครือข่ายจิตอาสา 904 รุ่นที่ 3/66
- สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหัวไทร
- สำนักงานเกษตรอำเภอหัวไทร
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาานครศรีธรรมราช
- ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน และประชาชนชนจิตอาสาตำบลเขาพังไกร

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 1.เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 30,000 บาท
- 2.เงินอื่นๆ จำนวน 10,000 บาท ***

ตารางรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	จัดอบรมให้ความรู้ผู้เข้าร่วม โครงการ	1,000	5,000		6,000	-	6,000
2	ดำเนินการพัฒนาพื้นที่การ พัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลัก ทฤษฎีใหม่“โคก หนอง นา โมเดล” -ปรับพื้นที่ -สร้างโรงเรือน 1 หลัง -ปลูกต้นไม้	-	4,000	20,000	24,000	-	24,000
รวมทั้งสิ้น		-	4,000	20,000	24,000	-	30,000

หมายเหตุ : งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแล้วจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความ เข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- การทดสอบ -การสังเกตพฤติกรรม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกตพฤติกรรม
2	โรงเรียนเขาพังไกร มีแหล่งเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ ตามแนวพระราชดำริ	การสอบถาม	- แบบประเมินความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนเขาพังไกร มีพื้นที่เป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ ตามแนวพระราชดำริให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน หน่วยงานต่างๆ ได้
- 2) นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน ตำบลเขาพังไกร มีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- 3) นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน และหน่วยงานต่างๆ น้อมนำแนวทางพระราชทาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ ไปประยุกต์ใช้ในพื้นที่ขนาดเล็กและสามารถดำเนินการได้ในทุกเงื่อนไขของพื้นที่

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวทิพวรรณ พลอดกรรม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ ผลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

12.โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.นศ ข้อที่ 3, 4

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิกานต์ สัลเลาจนะสุด

ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1 หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงมีพระราชดำริเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความน่าสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป ขณะที่การใช้วิธีการสอนการอบรมทำให้เกิดความรู้สึกลึกซึ้งว่า หากไม่อนุรักษ์และจะเกิดผลเสีย เกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียต่อประเทศในระยะยาวโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริโดยจัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่า ประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป ซึ่งสามารถดำเนินการเป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษาและเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนทุกวิชา สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงเป็นการดำเนินงานที่อิงรูปแบบของ “สวนพฤกษศาสตร์” โดยมีการรวบรวมพันธุ์ไม้ที่มีชีวิต มีแหล่งข้อมูลพรรณไม้ ให้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการเก็บตัวอย่างพรรณไม้แห้งพรรณไม้ดอง มีการรวบรวมพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียน มีการบันทึกรายงานข้อมูลรวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีมุมสำหรับค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ โดยดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ไม่ฝืนธรรมชาติ และเป็นไปตามความสนใจและความพร้อมของโรงเรียน ไม่ให้เกิดความเครียด

โรงเรียนเขาพังไกรได้ตระหนักถึงพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จึงได้จัดทำโครงการ “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” ขึ้นเพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ และเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชสืบต่อไปโดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรัก และความภูมิใจใน

ความเป็นไทย และผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรัก และเห็นคุณค่าของพรรณไม้
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและเผยแพร่สู่ภายนอก
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช
- 2.4 เพื่อพัฒนาพื้นที่ว่างเปล่าให้เป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - นักเรียนเข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ร้อยละ 100
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช นำความรู้ประสบการณ์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นายสาครินทร์ สุขสม
2.	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) - ประชุมคณะกรรมการ / จัดหานักเรียนแกนนำ - สำรวจพื้นที่ ออกแบบ การจัดสวนพฤกษศาสตร์ - จัดหาพันธุ์ไม้ (ที่มีในท้องถิ่น/พันธุ์ไม้ที่ขาย)	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	นายสาครินทร์ สุขสม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-จัดทำป้ายบอกลักษณะตามรูปแบบ -ครูทุกกลุ่มสาระ จัดการเรียนรู้การสอนแบบบูรณา	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	ครูผู้สอนทุกคน
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ในแต่ละกิจกรรม
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการ ดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผน ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	นางสาวชนิกานต์ สัลเลาจนะสุด และคณะกรรมการ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ 1.เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5,000 บาท
2.เงินอื่นๆ จำนวน 5,000 บาท ***

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	ปรับปรุงพื้นที่ว่างเปล่าบริเวณ หลังห้องสวัสดิการร้านค้า	-	2,000	-	2,000		2,000
2	จัดหาพันธุ์ไม้ในท้องถิ่นและ ซื้อพันธุ์ไม้	-	-	3,000	3,000		3,000
รวมทั้งสิ้น		-	2,000	3,000	5,000		5,000

หมายเหตุ : 1.งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแล้วจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละนักเรียนมีจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรักและเห็นคุณค่าของพรรณไม้	ครูจัดการเรียนการสอนในวิชาวิทยาศาสตร์และการงานอาชีพ	-แบบสังเกต -แบบรายงานการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2	โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก	ประเมินตามเกณฑ์คุณภาพสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	แบบประเมินคุณภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเกิดจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรัก และเห็นคุณค่าของพรรณไม้
2. ครูใช้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์พันธุ์ไม้ในสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประกอบการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชนิกานต์ สัลเลาจนะสุด)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอนันต์ ผลอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางจันทร์พร ผาตศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

13.โครงการสถานศึกษาสีขาว

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์ สพม.นศ ข้อที่ 1,3

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1,2,3,4,5

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุจารี หนูแก้ว

ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1หลักการและเหตุผล

ยาเสพติด เป็นปัญหาที่สร้างความเดือดร้อนและสูญเสียอย่างใหญ่หลวงที่เกิดกับมวลมนุษยชาติ ทุกชาติต่างหามาตรการป้องกันควบคุมแก้ปัญหาเสพติดไม่สร้างความเสียหายให้เกิดขึ้นกับประชาชนในชาติของตนเอง องค์การสหประชาชาติได้ประกาศให้ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปี เป็นวันต่อต้านยาเสพติดโลก โดยให้ประเทศภาคีสมาชิกขององค์การสหประชาชาติ จัดกิจกรรมในการณรงค์ต่อต้านยาเสพติดทุกรูปแบบ และได้ดำเนินการอย่างกว้างขวาง ปัญหาการแพร่ระบาดของสิ่งเสพติดที่ทวีความรุนแรงในหมู่เด็กและเยาวชน โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กที่อยู่ในวัยเรียน กระทรวงศึกษาธิการจึงถือเป็นนโยบายและกำหนดเป็นยุทธศาสตร์และกลไกในการป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติด ภายใต้ชื่อ “ยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด” มอบหมายให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการ ตามแผนการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด (Potential Demand)โดยมีความมุ่งหมายเพื่อให้เยาวชนได้เติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาให้ชาติเจริญรุ่งเรือง เป็นคนดี คนเก่ง ปลอดภัยจากปัญหาเสพติดและอบายมุข รวมทั้งให้เป็นผู้ที่มีใจเอื้ออาทร มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ให้แก่สังคมในการปลูกฝังให้เกิดลักษณะตามที่ต้องการนั้น

โรงเรียนเขาพังไกรจัดการศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประสบปัญหาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดในนักเรียนกลุ่มที่เป็นวัยรุ่น ด้วยสภาพของพัฒนาการของวัยเด็ก สภาพแวดล้อมทางสังคมและค่านิยมบางประการของครอบครัวและชุมชน ล้วนเป็นสาเหตุที่มาของการเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด จึงได้มีแนวนโยบายที่มุ่งพัฒนาให้นักเรียนในความดูแลรับผิดชอบมีคุณลักษณะ “หน้าใส ใจดี มีภูมิ” นั่นคือ **หน้าใส(มีความสุข)** ต้องรักการออกกำลังกาย ร่าเริง แจ่มใส ดูแลตนเองให้มีสุขภาพและบุคลิกภาพที่ดี ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด มีค่านิยมเป็นผู้ผลิตมากกว่าผู้บริโภค **ใจดี(เป็นคนดี)** มีความอดทน มีวินัย เห็นคุณค่าของตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ **มีภูมิ(มีปัญญา)** คือ มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความรู้อันเป็นสากล รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีทักษะการคิด การสร้างปัญญา มีภูมิคุ้มกันและทักษะ

การดำรงชีวิต เข้าใจประวัติศาสตร์ของชาติและท้องถิ่น ภูมิใจในความเป็นไทยเป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

โรงเรียนเขาพังไกรจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อการเฝ้าระวังป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการป้องกัน ปูปลูกฝัง สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้เด็กและเยาวชนในความดูแล พ้นจากภัยยาเสพติดและอบายมุข

2.วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง ป้องกันปัญหาเสพติดในหมู่นักเรียน
- 2.เพื่อเป็นการสร้างความรู้ ความตระหนักและความเข้าใจในโทษภัยของสิ่งเสพติด
- 3.เพื่อสร้างแสวงหาความร่วมมือทุกรูปแบบในการเฝ้าระวังป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติดในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1)นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกรทุกคน ได้ร่วมกิจกรรมการปลูกฝัง ความรู้ ทักษะที่ดีในการป้องกันยาเสพติด
- 2)โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อการเฝ้าระวังป้องกันยาเสพติดในโรงเรียนให้แก่แก่นักเรียน
- 3)โรงเรียนมีเครือข่ายในการเฝ้าระวังป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1)นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงไม่ข้องเกี่ยวกับยาเสพติด และกลุ่มเป้าหมายได้รับการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม
- 2)นักเรียนได้แสดงออกเชิงพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ในการต่อต้านยาเสพติดผ่านกิจกรรมนักเรียน
- 3)ชุมชนให้ความร่วมมือเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังและแก้ปัญหาเสพติดในโรงเรียน

4.การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) -กำหนดผู้รับผิดชอบหลัก การประชุมชี้แจงแนวท นโยบายในการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจ - แต่งตั้งคณะทำงานระดับสถานศึกษากำหนด มาตรฐานการดำเนินงาน เป้าหมายจากการวิเคราะห์ สภาพก่อนการดำเนินงาน - จัดทำแผนกิจกรรมเพื่อการบรรลุเป้าหมาย - ขอุมติใช้งบประมาณตามโครงการ กิจกรรมที่ 1 รู้เขา รู้เรา รุ้ภัยยาเสพติด ▶การรณรงค์การงดสูบบุหรี่ 31 พฤษภาคม ▶วันต่อต้านยาเสพติด 26 มิถุนายน -สร้างความตระหนัก /ระวังป้องกัน -สร้างเครือข่ายความร่วมมือ	ต.ค.66 – ก.ย.67	นางสุจารี หนูแก้ว นายสุนทร พรหมเทศ นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์
	กิจกรรมที่ 2 ครู D.A.R.E (สภ.เขาพังไกร) -เชิญวิทยากรจากสภ.เขาพังไกร มาให้ความรู้กับ นักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ต.ค.66 – ก.ย.67	
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริม เด็กดี ครูดี โรงเรียนดี ไม่มีอบายมุข ▶จัดกิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน 6 คู่ 3 ด้าน ▶ยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูชนคนดีศรีเขาพังไกร -ประเมินคัดเลือก เด็กดี ครูดี เพื่อรับเกียรติบัตร จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ต.ค.66 – ก.ย.67	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้น กิจกรรมภายใน 15 วัน	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ในแต่ละกิจกรรม
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการ ดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผน ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	ต.ค.66 – ก.ย.67	นางสุจารี หนูแก้ว และคณะกรรมการ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1.เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5,000 บาท

2.เงินอื่นๆ(ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) จำนวน 5,000 บาท ***

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมรู้เขา รู้เรา รู้ภัยยา เสพติด -จัดทำไวนิลรณรงค์ -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินงาน	-	-	2,000	2,000		2,000
2	กิจกรรมครู D.A.R.E (สภ.เขาพังไกร) -เชิญวิทยากรมาให้กับรู้กับ นักเรียน -จัดกิจกรรมเสริมให้กับ นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	1,000			1,000		1,000

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
3	กิจกรรมส่งเสริม เด็กดี ครูดี โรงเรียนดี ไม่มีอบายมุข -จัดซื้อกระดาษทำเกียรติ บัตรให้กับนักเรียนและครูที่ ได้รับการคัดเลือก			2,000	2,000		2,000
รวมทั้งสิ้น		1,000	2,000	2,000	5,000	-	5,000

หมายเหตุ : งบประมาณที่ได้รับจัดสรรถว้จ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ที่โรงเรียนกำหนด	-การสังเกต	-แบบประเมิน
2	โรงเรียนเขาพังไกรมีผลการประเมิน สถานศึกษาสีขาวผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 80	ประเมินตามเกณฑ์ คุณภาพสถานศึกษา สีขาว	แบบประเมินคุณภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงโทษภัยของสิ่งเสพติด
- 2.โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายความร่วมมือทุกรูปแบบในการระวังป้องกัน แก้ปัญหายาเสพติดในโรงเรียน
3. โรงเรียนพังไกร มีคุณภาพของการดำเนินงานผ่านเกณฑ์คุณภาพของการจัดกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุจารี หนูแก้ว)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ พลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

14.โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.นค ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ,2, 4,5

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนเขาพังไกร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาครินทร์ สุขสม

ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการสร้างเครือข่ายสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง ปลุกจิตสำนึกการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา ปลุกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ผู้เรียน เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริงและขยายผลต่อจนกลายเป็นสังคมไร้ขยะต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดกลยุทธ์องค์กร (Strategy) ในการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรัก และความภูมิใจในความเป็นไทย และผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10 สู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง และจัดการศึกษาบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนเขาพังไกรจึงจัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School ขึ้น เพื่อเป็นการกระตุ้นและ

ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาวะที่ดี มีความปลอดภัย
- 2) เพื่อกระตุ้น รมรงค์ ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจกับนักเรียน บุคลากร ถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะ การแยกขยะและการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการรวบรวมขยะเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี
- 3) เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

3.เป้าหมาย

3.1ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วม โครงการโรงเรียนปลอดขยะ

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกรมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) มีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง มีความคิดสร้างสรรค์
2. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถ สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพสะอาด สดชื่น รมรื่นสวยงามและปลอดภัย บรรยากาศทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขึ้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - โรงเรียนสำรวจสถานที่ภายในโรงเรียน เพื่อพัฒนาส่งเสริมการดำเนินงานโครงการโรงเรียนปลอดขยะ - ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อกำหนดแนวทาง - จัดทำโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 66	นายสาครินทร์ สุขสม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินงาน ตาม โครงการโรงเรียนปลอดภัย - จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ ให้กับครู และนักเรียน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการโรงเรียน ปลอดภัย เพื่อร่วมกันวางแผนและแบ่งหน้าที่ความ รับผิดชอบ - ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้ ประกอบด้วย กิจกรรม เช่น - กิจกรรมเขตพื้นที่รับผิดชอบ - กิจกรรม 7 ส รักเรา รักโลก - กิจกรรมการรณรงค์ “สะอาดทุกพื้นที่ด้วยมือ เรา” - กิจกรรมส่งเสริมต่าง ๆ เช่น การประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย การประกวดวาดภาพ ประกวดแต่งคำ ขวัญเกี่ยวกับการรณรงค์สิ่งแวดล้อม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายสาครินทร์ สุขสมและ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ในแต่ละกิจกรรม
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการ ดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผน ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	ต.ค.66 – ก.ย.67	นายสาครินทร์ สุขสม

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

- 1) เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 10,000 บาท
- 2) เงินอื่น ๆ จำนวน 10,000 บาท ***

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	-เชิญวิทยากรภายนอกมา อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน -ครูจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้บูรณาการ	500	500	1,000	2,000	-	2,000
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ดำเนินการจัดกิจกรรมของ บุคลากรผู้รับผิดชอบ	-	-	8,000	8,000	-	8,000
รวมทั้งสิ้น		500	500	9,000	10,000	-	10,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

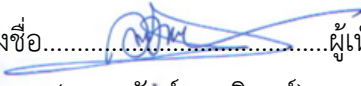
6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละนักเรียนที่ปฏิบัติกิจกรรมที่โรงเรียน กำหนดมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) มีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่ อย่างพอเพียง มีความคิดสร้างสรรค์	-การสังเกต -การรายงานการจัด กิจกรรม	-แบบสังเกต -แบบรายงานการจัด กิจกรรม
2	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง อย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้	ประเมินแผนการ จัดการเรียนรู้บูรณา การ	แบบประเมิน
3	โรงเรียนเขาพังไกร มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์ที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ประเมินตามเกณฑ์ คุณภาพโรงเรียน ปลอดภัย	แบบประเมินคุณภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้บริหาร ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาวะที่ดี มีความปลอดภัย
- 2) นักเรียน มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) มีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง มีความคิดสร้างสรรค์
- 3) ครูจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้
- 4) โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ พลอินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2567
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จำนวน 4 โครงการ งบประมาณ 904,441 บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์(ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน รายหัว	งบเรียน ฟรี 15 ปี		สพฐ	สพม	รร.	
1	พัฒนางานกลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ	5,000	-	ต.ค.66- ก.ย.67	2,3,4	4	3,5	นายธรรมศักดิ์ จันทवास
2	บริการสาธารณูปโภค	290,985	-	ต.ค.66- ก.ย.67	1,4	1,4	4,5	นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ
3	การจัดจ้างบุคลากร และลูกจ้างปฏิบัติ หน้าที่ในสาขาที่ขาด แคลนตามภารกิจและ ความจำเป็น	162,084	-	ต.ค.66- ก.ย.67	1,4	1,4	4,5	นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ
4	เรียนฟรี 15 ปี อย่างมี คุณภาพ		446,372	ต.ค.66- ก.ย.67	4	2,4	1,3	นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ
รวม		458,069	446,372					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		904,441 (เก้าแสนสี่พันสี่ร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)						

หมายเหตุ : 1.ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่จ่ายจริง
2 การใช้จ่ายงบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

1.โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม. นศ. ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่
คุณธรรม และความเป็นเลิศทางวิชาการ
ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา

ลักษณะของโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนเขาพังไกร

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณเพื่อให้เกิดความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรา 60 (8) แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ความสำเร็จของสถานศึกษามีอิสระในการบริหารงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงคุณภาพและความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา และมาตรา 62 ระบุว่า ให้มีระบบตรวจสอบ ติดตาม ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวการจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาโดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก หลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจสอบ ติดตามและการประเมินให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

โรงเรียนเขาพังไกรเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องปฏิบัติตามอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายของโรงเรียน กลุ่มบริหารงบประมาณตระหนักถึงความสำคัญจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- 3) เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
- 4) เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

3.เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 1.กลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1.การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบาย และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- 2.โรงเรียนมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ระดับคุณภาพ AA

4. การดำเนินงาน

ที่	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		นายธรรมศักดิ์ จันทวาส

2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do)		
	1. นโยบายและแผนงาน	ตลอดปี งบประมาณ	นายธรรมศักดิ์ จันทวาส
	1)ควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตาม ระเบียบและตามแผนงาน/โครงการ		
	2)บริหารจัดการด้านการเงินการบัญชี และพัสดุให้เรียบร้อยและถูกต้อง		
	3)การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศของ กลุ่มงาน		
	2.งานการเงิน	ตลอดปี งบประมาณ	นางกาญจนา อินทร์ศร
	1)เก็บรักษาเงิน การนำส่งคลัง		
	2)รับและจ่ายเงินงบประมาณเงินนอก เงินงบประมาณ		
	3)ตรวจสอบเอกสารขอเบิกเงิน		
	4)จัดทำเอกสารหลักฐานในการรับ จ่ายเงินทุกประเภท		
	5)เก็บรักษาบัญชีธนาคารและเอกสาร ทางการเงินของโรงเรียน		
	6)จัดทำทะเบียนคุมเงิน คุมเช็ค		
	7)จัดทำรายงานทางการเงิน		
	3.งานบัญชี	ตลอดปี งบประมาณ	นางสาวกิตติยา วงศ์ ภักดี
	1)ตรวจสอบเอกสารทางการเงิน ลงทะเบียนรับจ่ายเงิน เก็บรักษาหลักฐาน		
	2) จัดทำบัญชีเงินทุกประเภท		
	3)จัดทำทะเบียนคุมเงินให้เป็น ปัจจุบัน		
	4)จัดเก็บใบสำคัญการจ่ายเงิน		

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5)จัดทำทะเบียนรายงานคงเหลือ		
6) รวบรวมทะเบียนเกี่ยวกับการเงินการบัญชีเพื่อใช้อ้างอิงและประชาสัมพันธ์		
4.งานพัสดุและสินทรัพย์	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวทิพวรรณ ปลอด กรรม
1)กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง		
2)ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ		
3)เก็บรักษา ควบคุมการเบิกจ่าย		
4)ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี		
5)ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์เพื่อซ่อมบำรุง		
6)จัดทำทะเบียนที่ ราชพัสดุ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
7)จัดทำทะเบียนบ้านพักครู และจัดครูเข้าพัก		
5.งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	ตลอดปี งบประมาณ	นายธรรมศักดิ์ จันทวาส
1)กำหนดนโยบาย มาตรการ วิธีการในการระดมทรัพยากร		
2)ดำเนินการขออนุมัติคณะกรรมการสถานศึกษา		
3)ดำเนินการให้มีการระดมทรัพยากรและการควบคุมการใช้จ่ายเงิน		
6.การตรวจสอบภายใน	ตลอดปี งบประมาณ	นายธรรมศักดิ์ จันทวาส
1)คณะกรรมการเก็บรักษาเงินและดำเนินส่งคลัง		
2)ตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน		

	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	3)เก็บรักษาบัญชีและรหัสตู้เงินปิดเปิดตู้เงิน		
	4)ดำเนินการนำส่งคลัง/ฝากคลัง		
	5)คณะกรรมการตรวจสอบบัญชีและการเงิน	ทุก 15 วัน	
	6)ตรวจสอบเงินคงเหลือและการเก็บรักษาเงิน	ทุกวัน	
	7)ตรวจสอบและการควบคุมการยืมเงินทดรองจ่ายและการคืนเงิน	ทุก 15 วัน	
	8)ตรวจสอบการรับจ่ายเงิน ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญทดรองจ่าย หลักฐานการจ่าย	ทุกเดือน	
	9)ตรวจสอบการรับจ่ายเงิน และทะเบียนคุมเงินงบประมาณทุกประเภท	ทุกเดือน	
	7. งานควบคุมภายใน	ตลอดปีงบประมาณ	นายธรรมศักดิ์ จันทวาส
	1)ดำเนินการให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการควบคุมภายใน		
	2)กำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผนการควบคุมภายใน		
	3)กำหนดให้มีการประเมินแผนควบคุมภายในเพื่อประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนควบคุมภายในปีงบประมาณถัดไป		
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ		นายธรรมศักดิ์ จันทวาส

	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	-กำกับติดตาม และรายงานผลครอบคลุมทุกงาน		
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) -ติดตามและรายงานผลโครงการ -นำผลจากการสรุป มาสรุปและวางแผนการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นในปีการศึกษาต่อไป		นายธรรมศักดิ์ จันทวาส

5. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 1) กลุ่มบริหารงบประมาณ 2) กลุ่มบริหารวิชาการ
 3) กลุ่มบริหารงานบุคคล 4) กลุ่มบริหารทั่วไป

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 250,000บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	นโยบายและแผนงาน	-	-	1,000	1,000	-	1,000
2	งานการเงิน	-	-	1,000	1,000	-	1,000
3	งานบัญชี	-	-	500	500	-	500
4	งานพัสดุและสินทรัพย์	-	-	1,000	1,000	-	1,000
5	งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	-	-	500	500	-	500
6	การตรวจสอบภายใน	-	-	500	500	-	500
7	งานควบคุมภายใน	-	-	500	500	-	500
รวมทั้งสิ้น		-	-	5,000	5,000	-	5,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

7.การวัดและประเมินผล

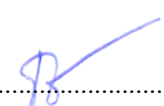
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับ ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ประสิทธิภาพในการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของฝ่าย/ กลุ่มสาระ/ งานต่างๆ ของโรงเรียน	90 %	ตรวจสอบเอกสารและการ จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงาน งบประมาณ	1. แบบสอบถามความพึง พอใจ 2. เอกสารเกี่ยวกับงาน งบประมาณ
2) งานการเงินรวดเร็ว โปร่งใส ผลการ ตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบ	90 %	ตรวจสอบเอกสารด้าน การเงิน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3) ประหยัด คุ่มค่า รวดเร็ว โปร่งใส ผล การตรวจสอบบัญชีถูกต้องตาม ระเบียบ	90%	ตรวจสอบเอกสารด้านงาน บัญชี	แบบสอบถามความพึงพอใจ
4) รวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบ ถูกต้องตามระเบียบงานพัสดุและ สินทรัพย์	96%	ตรวจสอบเอกสารด้านพัสดุ และสินทรัพย์	แบบสอบถามความพึงพอใจ
5) การใช้เงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาผล การตรวจสอบถูกต้องระเบียบ	95%	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ต่างๆเกี่ยวกับทรัพยากร เพื่อการศึกษา	แบบสอบถามความพึงพอใจ
6) ผลการตรวจสอบภายในถูกต้องตาม ระเบียบ	95%	ตรวจสอบเอกสาร ใบเสร็จรับเงินต่างๆ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
7) ประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน	95%	วิเคราะห์ฝ่ายโดยงานต่างๆ ของโรงเรียน	แบบวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ของฝ่ายหมวดงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) การบริหารจัดการกลุ่มงานงบประมาณที่มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงาน
ภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี

2)งานทุกงานในกลุ่มงานงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบทำให้การ
ดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ สร้างความมั่นใจให้กับผู้ร่วมงาน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ.
(นายธรรมศักดิ์ จันทวาส)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ.
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

ตาราง ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน เงิน (บาท)	ประเภทค่าใช้จ่าย				
					ได้ ใช้	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ ไป	ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	หมึก laser jet M203dn	3 ชุด	600	1800	✓				
2	กระดาษปกร์ด ขาว 150 แกรม	4 รีม	100	400	✓				
3	ลวดเสียบ	5 กล่อง	10	50	✓				
4	สมุดน้มน้เบอร์ ปกสีน้ำเงิน	5 เล่ม	50	250	✓				
5	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 เครื่อง	200	200	✓				
6	กาว UHU สติ๊ก 21 กรัม	4 หลอด	50	200	✓				
7	ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสาร	10 เล่ม	60	600			✓		
8	สายไฟต่อพวง ยาว 5 เมตร	2 ดัน	350	700					
9	แฟ้ม 3 นิ้ว	1 โหล	800	800					
รวมเงิน				5000	หมายเหตุ ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในประเภทค่าใช้จ่าย				

2.โครงการ บริการสาธารณูปโภค

สนองกลยุทธ์ สพร. : ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.นศ. ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อ
ต่อการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ : () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนเขาพังไกร

ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณเพื่อให้เกิดความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรา 60 (8) แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ความสำเร็จให้สถานศึกษามีอิสระในการบริหารงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงคุณภาพและความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา และมาตรา 62 ระบุว่า ให้มีระบบตรวจสอบ ติดตาม ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษา แนวการจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาโดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก หลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจสอบ ติดตามและการประเมินให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สาธารณูปโภค หมายถึง การประกอบการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนทั่วไป ไม่ใช่เพื่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น การไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต การโทรศัพท์ เป็นต้น

โรงเรียนเป็นสถานที่สาธารณะ และมีระบบสาธารณูปโภคไว้ให้บริการกับนักเรียนและประชาชนทั่วไป จึงต้องมีค่าใช้จ่ายในการจัดการ ดังนั้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการโรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา

2.3 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบการของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกในการใช้ ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต
2. จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ

3.2 เจริญคุณภาพ

1. ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในโรงเรียน ได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภค
2. การใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.66	นายธรรมศักดิ์ จันทวาส
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) 1.สำรวจข้อมูลจากกลุ่มบริหารทั่วไป 2 คณะกรรมการพิจารณาผลการขอการซ่อมบำรุงระบบประปา ระบบไฟฟ้า ชำระค่าไฟฟ้า/อินเทอร์เน็ต 3.ขออนุมัติใช้เงินตามโครงการ ชำระค่าสาธารณูปโภคตามรายการ	ต.ค..66- ก.ย.. 67	นางกาญจนา อินทร์สาร

ที่	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบ กระทรวงการคลังฯ	ต.ค..66- ก.ย.. 67	คณะทำงาน
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุป มาสรุปและวาง แผนการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพในปี การศึกษาต่อไป	ครั้งที่1 1 ต.ค..66- 30 เม.ย.67 ครั้งที่ 2 1 มี.ค.67 – 30 ก.ย.. 67	คณะทำงาน

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 290,985 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	การซ่อมบำรุงระบบ ประปา					-	
2	การซ่อมบำรุงระบบ ไฟฟ้า	-				-	
3	การชำระค่าไฟฟ้า	-	290,985		290,985	-	290,985
4	อินเทอร์เน็ต		-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	290,985		290,985		290,985

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

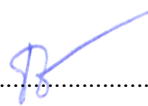
6 . การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 90 ระบบสาธารณูปโภค มีความปลอดภัยเพียงพอและ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- สํารวจ	แบบสํารวจ
2. ร้อยละ 90ครูและผูเรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการสาธารณูปโภค	สํารวจ	แบบสํารวจ
3. ร้อยละ 90 ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน มีความปลอดภัยเพียงพอและ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ประเมิน	แบบประเมิน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ครู บุคลากรและนักเรียน ได้รับบริการสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ
2. บรรยากาศในโรงเรียนเขาพังไกรมีสะอาด สวยงาม ปลอดภัยและมีสิ่งแวดล้อมดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา อินทร์ศร)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ.
(นายธรรมศักดิ์ จันทวาส)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ.
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

3.โครงการการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติงานที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจ และความจำเป็น

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.นศ. ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อ
ต่อการเรียนรู้

ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกาญจนา อินทร์ศร

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนเขาพังไกร

ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 7 มาตรา 57 กำหนดให้หน่วยงานทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือบุคคลในชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยนำประสบการณ์ ความรอบรู้ ความชำนาญ และภูมิปัญญาท้องถิ่นของบุคคลดังกล่าวมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา

ในปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนเขาพังไกรมีความประสงค์ที่จะยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานทดแทนในส่วนที่ข้าราชการครูหรือลูกจ้างที่เกษียณอายุราชการและในสาขาวิชาที่ขาดแคลน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจและเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติงานที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น

2.2 เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) จัดจ้างลูกจ้าง จำนวน 2 อัตรา ตลอดปีงบประมาณ 2567
 - แม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 6,670 บาท
 - นักการภารโรง (จ้างเหมาบริการ) จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 6,500 บาท

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน
- 2) ครูผู้สอนปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มที่
- 3) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.66	นายธรรมศักดิ์ จันทวาส
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) 1.ประกาศรับสมัคร 2.คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก 3.ประกาศผลการคัดเลือก 4.ดำเนินการจัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้าง 5.ปฐมนิเทศ/มอบหมายงานตามภารกิจฯ 6.แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมงานจ้าง	ต.ค..66- ก.ย.. 67	นางกาญจนา อินทร์วร

ที่	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินติดตาม ทุกๆ 6 เดือน	ครั้งที่ 1 1 ต.ค..66- 30 เม.ย.67 ครั้งที่ 2 1 มี.ค.67 – 30 ก.ย.. 67	คณะกรรมการ
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผล - นำผลจากการสรุป มาสรุปและวางแผนการพัฒนา งานให้มีประสิทธิภาพในปี การศึกษาต่อไป	ครั้งที่ 1 30 เม.ย.67 ครั้งที่ 2 30 ก.ย.. 67	คณะทำงาน

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 290,985 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	แม่บ้าน จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน		80,040		80,040		80,040
2	นักรการภารโรง จำนวน 12 เดือน (จ้างเหมาบริการ)		78,000		78,000		78,000
3	อื่นๆ		4,008		4,008		4,008
รวมทั้งสิ้น		-	162,048		162,048		162,048

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6 . การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. จำนวนบุคลากร / ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ตามเป้าหมายเพียงพอและมีลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 2 อัตรา	ตรวจนับบุคลากร/ลูกจ้าง	-สัญญาจ้าง -รายงานผลการ ปฏิบัติงาน
2.โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและการจัดการ เรียนรู้ของครูผู้สอน	สังเกต สอบถามผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น
2. โรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.ครูผู้สอนลดภาระงานนอกเหนืองานสอนสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา อินทร์ศร)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ.
(นายธรรมศักดิ์ จันทวาส)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ.
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

4.โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองนโยบาย สพม.นศ ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ข้อที่ 4 สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการมีงานทำโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความรู้คู่

คุณธรรมและความเป็นเลิศทางวิชาการ

ลักษณะโครงการ : () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกาญจนา อินทร์ศร

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนเขาพังไกร

ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1.หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอ ในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 หมวด 2 มาตรา 10 ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการ ศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐ ต้องจัดให้อย่าง ทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย”และหมวด 8 มาตรา 60 ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรร งบประมาณแผ่นดิน ให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรร เป็นเงินงบประมาณ เพื่อ การศึกษา (1) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน การศึกษาภาคบังคับและการ ศึกษา ขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการ เรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะ ได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง 2 ส่วน คือ ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้ โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพจึงเป็น โครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้าน การศึกษาและการลงทุน ด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลด ภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุก คนได้เข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

โรงเรียนเขาพังไกรจัดทำโครงการ เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพขึ้น เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และเป็นกรอบในการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุนอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกร ร้อยละ 100 ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกร ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนเขาพังไกร เรียนรู้อย่างมีความสุข มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) 1.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย	ต.ค. 2566	เจ้าหน้าที่ การเงินและ คณะทำงาน
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรม ดังนี้ 1) กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี - สำรวจหนังสือ 8 กลุ่มสาระที่ต้องการ เพิ่มเติม - สำรวจหนังสือใหม่ที่จัดให้สอดคล้องกับหลักสูตร - การสั่งซื้อหนังสือกับสำนักพิมพ์ - 8 กลุ่มสาระรับหนังสือ มอบให้นักเรียน	เม.ย.- พ.ค. 2567	เจ้าหน้าที่ การเงิน ครูที่ปรึกษา ทุกห้อง

ที่	งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2) กิจกรรมจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงาน ต้นสังกัดจากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน - ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน 3) กิจกรรมจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงาน ต้นสังกัดจากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน - ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน		
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) 3.1 แบบประเมินความสำเร็จของกิจกรรม	พ.ย. 2566 – 30 ก.ย. 2567	เจ้าหน้าที่การเงิน ครูที่ปรึกษา ทุกห้อง
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) -จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตามกิจกรรม และจัดทำแผนโครงการรายงานผลการดำเนินงาน -รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปี นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่อง	มี.ค. 2567 ก.ย. 2567	เจ้าหน้าที่การเงิน หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 446,372 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม			รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1	กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี ม.1 จำนวน 43 คน 808 บาท/คน/ปี ม.2 จำนวน 52 คน 921 บาท/คน/ปี ม.3 จำนวน 63 คน 996 บาท/คน/ปี ม.4จำนวน 21คน 1384 บาท/คน/ปี ม.5จำนวน 21 คน 1326 บาท/คน/ปี ม.6 จำนวน 17 คน 1164 บาท/คน/ปี	เรียนฟรี 15 ปี			222,082	222,082
2	กิจกรรมจ่ายเงินอุดหนุนการเรียนรู้ ม.ต้น จำนวน 158 คน 260 บาท/คน/ภาคเรียน ม.ปลาย จำนวน 59 คน 260 บาท/คน/ภาคเรียน	เรียนฟรี 15 ปี			112,840	112,840
3	กิจกรรมจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ม.ต้น จำนวน 158 คน 500 บาท/คน/ปี ม.ปลาย จำนวน 59 คน 550 บาท/คน/ปี	เรียนฟรี 15 ปี			111,450	111,450
รวมทั้งสิ้น					446,372	446,372

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ (เป็นปีการศึกษา)

งบประมาณ ปีงบประมาณ 2567 จำนวนเงิน 446,372 บาท

ช่วงที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2566

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	หมายเหตุ
	56,420					56,420	

ช่วงที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2567

เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม	หมายเหตุ
-	56,420	111,450	222,082	-	-	389,952	

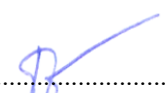
8 . การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา	- รับหนังสือเรียน - การจ่ายเงิน	- แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน
2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเงิน อุปกรณ์การเรียน ภาคเรียน ละ 1 ครั้ง	- การจ่ายเงิน	- หลักฐานการจ่ายเงิน
3. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนคนละ 1 ครั้ง/ปี		- หลักฐานการจ่ายเงิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
2. ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้ อีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา อินทร์สวร)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ.
(นายธรรมศักดิ์ จันทวาส)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ.
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2567
กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 2 โครงการ งบประมาณ 159,412 บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ อุดหนุนรายหัว	ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์(ข้อที่)			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ	สพม	รร.	
1	บริหารงานบุคคล	14,412	ต.ค.66-ก.ย.67	3.4	3.4	2,3,4,	นางศิษฏี เกตุนิม
2	พัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ	145,000	ต.ค.66-ก.ย.67	2,3,4	2,3,4	2,3,4,	นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม
รวม		159,412					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		159,412 (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบสองบาทถ้วน)					

หมายเหตุ : 1.ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่จ่ายจริง
 2 การใช้จ่ายงบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

1.โครงการพัฒนาบริหารงานบุคคล

สนองนโยบายสพฐ. ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพม.นศ ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ที่ 2ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิษฏี เกตุนิม

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลโรงเรียนเขาพังไกร เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

โครงการบริหารงานบุคคลเป็นงานที่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับบุคลากรในโรงเรียนเขาพังไกร มีงานบุคคล ซึ่งดำเนินการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูและบุคลากร การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนเงินเดือน การตอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การประชุม/อบรม/สัมมนา การขอมติและเลื่อนวิทยฐานะ การจัดทำทะเบียนประวัติ การเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การออกจากราชการ และงานสารบรรณ ซึ่งดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ นับตั้งแต่คิด ร่าง เขียน แต่ง พิมพ์ จัดทำ ทำสำเนา รับ ส่ง บันทึก ย่อเรื่อง เสนอสั่งการ โต้ตอบ จัดเก็บ ค้นหา และทำลายเอกสารทางราชการ ซึ่งต้องประสานกับบุคคลทั้งภายนอก/ ภายในสถานศึกษา และในแต่ละปีการศึกษาจะมีหนังสือเข้า – ออกจำนวนมาก อาจทำให้เกิดความยุ่งยากในการจัดเก็บและค้นหาข้อมูล กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการบริหารงานบุคคลขึ้น เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการจัดเก็บข้อมูลและมีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการค้นคว้า / การรายงานข้อมูลและมีความพร้อมในการรองรับการประเมินด้านคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมตรงตามความต้องการของโรงเรียน และมีจำนวนตามเกณฑ์

2) เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

3) เพื่อครูและบุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและได้รับการเลื่อนเงินเดือน

4) เพื่อควบคุมดูแล กำกับ ติดตาม นิเทศการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และประสานงานให้งานรักษาวินัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

5) ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6) เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ให้ถูกต้อง/ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และการบริหารงานของกลุ่มให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7) เพื่อดำเนินงานระบบงานสารบรรณให้เหมาะสม ตรวจสอบ ควบคุมดูแล ส่งเสริม ติดตาม และประสานงาน เพื่อให้การดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย เป็นระบบ รวดเร็วถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) ทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาถูกต้อง/ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน 100%
- 2) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน และได้รับการเลื่อนเงินเดือน 100%

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาระบบงาน การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง/ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการค้นคว้าและการนำไปใช้
- 2) โรงเรียนมีจำนวนบุคลากรครู ตามเกณฑ์ที่กำหนด และเหมาะสมตรงตามความต้องการ
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับทราบนโยบาย ข้อมูลข่าวสาร ผลงาน และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา กับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- 4) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ รักษาวินัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ	ตุลาคม 2566 – พฤศจิกายน 2566	คณะกรรมการกลุ่ม บริหาร งานบุคคล

	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 งานบุคคล - กำหนดผู้รับผิดชอบ - วางแผนการดำเนินงาน - จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากร - วางแผนอัตรากำลัง - สรุปการมาปฏิบัติราชการ เดือนละ 1 ครั้ง - สรุปการลา รายงานผู้บริหารรับทราบ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง - ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน - นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร - การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - การต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ - การขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางศิษฏี เกตุนิม
	กิจกรรมที่ 2 งานสารบรรณ - กำหนดผู้รับผิดชอบ - วางแผนการดำเนินงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน - รับ – ส่ง โต้ตอบหนังสือราชการทั้งภายในและภายนอก - ทำสำเนาและจัดเก็บหนังสือทางราชการตามประเภท - จัดทำบันทึกการลงเวลาปฏิบัติราชการครูและบุคลากร - จัดทำแบบฟอร์มการลา - จัดทำแบบฟอร์มบันทึกเวรประจำวัน/เวรประจำวันหยุด - ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	น.ส.ลักขมณ ยิ้มแสง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	น.ส.ลักษมณ ยิ้มแสง
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผนในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	กันยายน 2567	คณะกรรมการกลุ่ม บริหาร งานบุคคล

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 14,412 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	งานบุคคล - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ A4 เทปผ้า แฟ้ม กระดาษการ์ดสี เข็มเย็บ กระดาษ หมึกเครื่องพิมพ์	-	-	4,412	4,412		4,412
2	งานสารบรรณ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ A4 เทปผ้า แฟ้ม กระดาษการ์ดสี เข็มเย็บ กระดาษ หมึกเครื่องพิมพ์	-	-	10,000	10,000		10,000
รวมทั้งสิ้น		-	-	14,412	14,412		14,412

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารบุคคล	ประเมินผลจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	- แบบบันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ - แบบสรุปการมาปฏิบัติราชการ - แบบสรุปการลา - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - แบบนิเทศ ติดตามการปฏิบัติงาน - แบบประเมินโครงการ
2	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานระบบสารบรรณ ในการบริการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	- สอบถามบุคลากร - ประเมินร่องรอยหลักฐานการดำเนินงานสารบรรณ	- แบบบันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ - สมุดทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการภายในและภายนอก - สมุดทะเบียนคำสั่ง - แฟ้มสำเนาหนังสือทางราชการ - สมุดบันทึกการลงเวลาปฏิบัติราชการของครูและบุคลากร - แฟ้มบันทึกการลา - สมุดบันทึกเวรประจำวัน - สมุดบันทึกเวรประจำวันหยุด - สมุดบันทึกเวรกลางคืน - แบบบันทึกซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน - แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาถูกต้อง/ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
- 2) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน และได้รับการเลื่อนเงินเดือน
- 3) โรงเรียนมีจำนวนบุคลากรครู ตามเกณฑ์ที่กำหนด และเหมาะสมตรงตามความต้องการ
- 4) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับทราบนโยบาย ข้อมูลข่าวสาร ผลงาน และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา กับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

5) กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาระบบงาน การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง/ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการค้นคว้าและการนำไปใช้

6) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ รักษาวินัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิษฏี เกตุนิม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศิษฏี เกตุนิม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

2.โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิษฏี เกตุคุ้ม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีความมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัด โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เด็กและเยาวชนพิการทุกประเภทมีสิทธิและโอกาสได้ในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นพิเศษ ซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ในมาตรา 5 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษา ในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ และดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามศักยภาพแต่ละบุคคล

ดังนั้น ครูผู้สอนจึงจำเป็นต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางของประชากร โอกาสทางการศึกษาและการทำงาน เพื่อช่วยเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีความสุขและมีคุณภาพพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง และเพื่อจัดการเรียนรู้ให้แก่นักเรียนพิการทางการศึกษา มีสิทธิความเสมอภาคอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้เรียน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนครูให้มีความรู้ในการคัดกรองนักเรียนพิการ มีความเข้าใจโดยใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบผสมผสาน สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการรูปแบบการจัดการเรียนการสอน เทคนิคการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยี นวัตกรรม การบริหารจัดการชั้นเรียน เพื่อพัฒนานักเรียนตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ มีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ เชี่ยวชาญวิชาชีพ มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู

2) เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment Learning) ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความ ถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning

3) เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการอบรมหรือประสานการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งใน วิชาชีพ และสร้างเครือข่ายประสานการฝึกอบรมกับสถาบันการศึกษาและสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่ ทันสมัย และตอบสนองความสามารถของนักเรียนได้

2) สถานศึกษามีการอบรมหรือประสานการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งในวิชาชีพ และสร้าง เครือข่ายประสานการฝึกอบรมกับสถาบันการศึกษาและสถานศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทัวถึง สามารถดำเนินงานให้ ประสบผลสำเร็จ และปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานเป็นไป ตามระเบียบของทางราชการ รักษาวินัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566 – พฤศจิกายน 2566	คณะกรรมการ กลุ่มบริหาร งานบุคคล
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 การอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพใน การจัดการเรียนการสอน - กำหนดผู้รับผิดชอบ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางศิษฏี เกตุนิม

	- ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรม - จัดทำสถิติข้อมูลผู้เข้ารับการอบรมพัฒนา		
	กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานโรงเรียนมาตรฐานสากล - กำหนดผู้รับผิดชอบ - วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	น.ส.ทิพวรรณ พลอดกรรม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	กันยายน 2567	น.ส.ลักษณณ ยิ้มแสง
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผนในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	กันยายน 2567	คณะกรรมการ กลุ่มบริหาร งานบุคคล

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 145,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	การอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน	30,000	50,000	20,000	100,000		100,000
2	ศึกษาดูงานโรงเรียน มาตรฐานสากล		45,000		45,000		45,000
รวมทั้งสิ้น		30,000	95,000		145,000		145,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

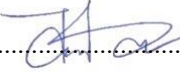
ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน	- รายงานผลการอบรม สัมมนา	แบบรายงานผลการไปราชการ
2	ร้อยละของครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานโรงเรียนมาตรฐานสากลอย่างน้อย 1 โรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนมาตรฐานสากลได้	จำนวนครูและบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม	- รายผลการศึกษาดูงาน -แบบประเมินกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ มีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ เชี่ยวชาญวิชาชีพ มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู

2) ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment Learning) ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

3) สถานศึกษามีการอบรมหรือประสานการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งในวิชาชีพ และสร้างเครือข่ายประสานการฝึกอบรมกับสถาบันการศึกษาและสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศิษฏี เกตุนิม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 256

กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน 5 โครงการ งบประมาณ 90,000 บาท

ที่	โครงการ	งบ ประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สนองกลยุทธ์ข			ผู้รับผิดชอบ
				สพฐ	สพม.	รร.	
1	บริหารสำนักงานบริหาร ทั่วไป	1,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	4	4	1	นายสาครินทร์ สุขสม
2	อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม	80,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	1,2,4	1,2,4	1.2.3.4.	นายสาครินทร์ สุขสม
3	รักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา	1,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	1,4	1,4	1,4,5	นายสาครินทร์ สุขสม
4	สัมพันธ์ชุมชน	5,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	4	4	4,5	นางสาวสนหอม ทองคำ
5	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	3,000	1ต.ค66-30ก.ย.67	1,2,4	1,2,4	3,4,5	นางสาวสนหอม ทองคำ
รวมงบประมาณทั้งหมด		90,000					

หมายเหตุ : 1.ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามที่จ่ายจริง
2 การใช้จ่ายงบประมาณแล้วจ่ายทุกรายการ

1.โครงการบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์ สพร.	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองนโยบาย สพม.นศ	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่นสวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสาครินทร์ สุขสม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ต..ค.66- - ก.ย.67

1.หลักการและเหตุผล

การบริหารสำนักงานและวางแผนงานกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นหัวใจที่สำคัญยิ่งในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารงานของกลุ่มบริหารงานทั่วไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นระบบ มีความพร้อม ด้านวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน และเพื่ออำนวยความสะดวก ให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของบุคลากรและสามารถปฏิบัติงานให้ได้ผลสำเร็จมากที่สุด จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการบริหารสำนักงานบริหารทั่วไปขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อควบคุมการจัดสรรงบประมาณและสะดวกต่อการปฏิบัติงานตามงานและโครงการ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในกลุ่มงานบริหารทั่วไป
3. เพื่อให้สามารถจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1.บุคลากรกลุ่มบริหารงานทั่วไปมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้อย่างเพียงพอ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1.บุคลากรในกลุ่มบริหารงานทั่วไปมีความสะดวก คล่องตัวในการปฏิบัติงาน 100 %

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ต..ค.66-	นางสาวสน หอม ทองคำ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 บริหารสำนักงานบริหารทั่วไป กิจกรรมที่ 2 บริหารแผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป - กำหนดผู้รับผิดชอบ - วางแผนการดำเนินงาน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	ต..ค.66-	นายสาครินทร์ สุขสม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มีนาคม 2567	นายสาครินทร์ สุขสม
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผนในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	ต..ค.66- - ก.ย.67	นายสาครินทร์ สุขสม

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมที่ 1 บริหาร สำนักงานบริหารทั่วไป จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ สำนักงาน - หมึกเครื่องปริ้นเตอร์สีและสี ดำ cannon - กระดาษ เอ 4 - กาวสองหน้า - กระดาษติดสัน				500		500
2	กิจกรรมที่ 2 บริหาร แผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป -จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ สำนักงาน - ถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม 6 เล่ม		200	300			500
รวมทั้งสิ้น			200	300	500		1,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

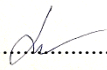
6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	กลุ่มบริหารงานทั่วไปจัดซื้ออุปกรณ์ได้ตรงตามความต้องการในการปฏิบัติงาน	บันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ ประเมินโครงการ	แบบบันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ แบบประเมินโครงการ
2	ร้อยละความสำเร็จกลุ่มบริหารงานทั่วไปดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผลการดำเนินงาน	รายงานผลการปฏิบัติงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถควบคุมการจัดสรรงบประมาณและสะดวกต่อการปฏิบัติงานตามงานและโครงการได้
2. อำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในกลุ่มงานบริหารทั่วไป
3. สามารถจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

2.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความปลอดภัย

สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองนโยบาย สพม.นศ	ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่นสวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสาครินทร์ สุขสม และคณะ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม.66- - กันยายน .67

1.หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนเขาพังไกร ได้ดำเนินการก่อสร้างมาเป็นระยะเวลายาวนานหลายปี ทำให้วัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างได้ชำรุดไปตามกาลเวลา เช่น หลังคาอาคารเรียนมีรอยแตกร้าว น้ำรั่วซึม กลอนประตูหน้าต่างเสียหายใช้การไม่ได้ ประตูหน้าต่างชำรุดทรุดโทรม มีรอยร้าวหรือช่องลมทำให้อาคารเป็นที่อยู่อาศัยของนกพิราบ ประตูหน้าต่างหมดสภาพในการใช้งาน การสร้างรั้วบริเวณริมเหมืองน้ำเพื่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคคลโดยทั่วไป ฉันทันระหว่างห้องชำรุด รวมทั้งการพัฒนาสิ่งแวดล้อม การกำจัดขยะมูลฝอย ไปไม้บริเวณโรงเรียนเพื่อไปทำเป็นปุ๋ย ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยทั่วไปภายในโรงเรียน เพราะในวันหนึ่งๆ จะมีเหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นในโรงเรียน แล้วต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนหรือตามความจำเป็นต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนสร้างบรรยากาศที่ดีแก่ผู้เรียน สร้างความปลอดภัยภายในโรงเรียน และบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ กลุ่มบริหารงานทั่วไป เป็นอีกหนึ่งงานที่มีความสำคัญยิ่งในการดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ของผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารสถานที่ในโรงเรียนได้รับการดูแล บำรุงรักษาให้อยู่สภาพที่มีความพร้อมสำหรับใช้งาน
- 2.เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารสถานที่เพียงพอสำหรับการใช้บริหารจัดการศึกษาในโรงเรียนและการให้บริการชุมชน
- 3.เพื่อให้อาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมีความพร้อมและเหมาะสมสามารถใช้ในกิจกรรม การเรียนการสอน และกิจกรรมอื่นๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.เพื่อจัดบรรยากาศการศึกษาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้น่าอยู่ นักเรียนมีสถานที่พักผ่อนและจัดกิจกรรม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1.อาคารสถานที่ 5 หลังในโรงเรียนได้รับการปรับปรุงดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี
- 2.นักเรียนจำนวน 214 คน และบุคลากรโรงเรียนเขาพังไกร 19 คน มีสถานที่พักผ่อนเพิ่มเติมจำนวน 2

แห่ง ตามเหมาะสม

3.2 ด้านคุณภาพ

1. อาคารสถานที่ทั้งหมดมีความพร้อมและเหมาะสมสามารถใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นๆได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ

2. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมและพักผ่อนอย่างเพียงพอและมีความปลอดภัย

3. สภาพบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน เอื้อประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม.66-	นางสาวสนหอม ทองคำ
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ

2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 พัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความปลอดภัย - กำหนดผู้รับผิดชอบ - วางแผนการดำเนินงานใน - สำรวจอาคารและจุดที่ควรปรับปรุง - ประเมินราคา จัดจ้าง และจัดซื้ออุปกรณ์	ตุลาคม.66--กันยายน.67	นายสาครินทร์ สุขสม
	กิจกรรมที่ 2 งานรักษาความสะอาดอาคารและพัฒนาสิ่งแวดล้อม - กำหนดผู้รับผิดชอบ - วางแผนการดำเนินงาน - แบ่งพื้นที่ให้ทุกห้องรับผิดชอบ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการทำทำความสะอาดพื้นที่ - จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ตัดหญ้าบริเวณรอบโรงเรียน	ตุลาคม.66--กันยายน.67	นางสาวสนทอม ทองดำ
	กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ - สำรวจอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือไม่มีแต่จำเป็นต้องใช้ - จัดหารายการวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมราคา - จัดซื้ออุปกรณ์ - ดำเนินการตามแผนงาน	ตุลาคม.66--กันยายน.67	นางสาวชนิกานต์ สัลเลาจนะสุด
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม.66--กันยายน.67	นางสาวสนทอม ทองดำ
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการ	มีนาคม 2567และ	นางสาวสนทอม ทองดำ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความปลอดภัย จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารสถานที่ - ปรับปรุงเชิงชายและฝ้าเพดาน - ปรับปรุงระบบไฟฟ้า - ปรับปรุงระบบน้ำประปา - ปรับปรุงระบบน้ำดื่มภายในโรงเรียน - ปรับปรุงห้องน้ำ - ปรับปรุงทาสีทาเท้าและขอบถนน - ปรับปรุงบริเวณสวนหย่อม และตัดแต่งต้นไม้ - ปรับปรุงอาคารบ้านพักครู (ประตู, หน้าต่าง, มุ้งลวด) - ตาข่ายกันนก - ปรับปรุงอาคารหอประชุม - ปรับปรุงหลังคาอาคาร - อื่นๆ						
รวมกิจกรรมที่ 1 งบประมาณ		20,000	-	47,000	47,000	-	67,000
2	กิจกรรมที่ 2 งานรักษาความสะอาดอาคารและพัฒนาสิ่งแวดล้อม						

	-จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด สะอาดอาคารเรียน -จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง -ซ่อมวัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุด เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องตัด กิ่งไม้						
รวม		-	10,000	10,000	-	10,000	
3	กิจกรรมที่ 3 พัฒนางาน โสตทัศนูปกรณ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (เครื่องเสียง)	-	-	3,000			3,000
รวม		-	-	3,000	3,000	-	3,000
รวมทั้งสิ้น		20,000		60,000			80,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ร้อยละ 80 สภาพของ อาคารสถานที่ 5 หลังและ สิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน	ผลการใช้งาน สอบถาม	แบบสอบถาม แบบ สังเกต
2	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ร้อยละ 80 ของสถานที่ ที่มีการปรับปรุง พร้อม ใช้งาน	ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติ งานที่กำหนดไว้	แผนปฏิบัติงาน
3	กิจกรรมที่ 2 งานรักษาความสะอาดอาคารและ พัฒนาสิ่งแวดล้อม บริเวณอาคารและพื้นที่รอบโรงเรียน มีความ สะอาด ร่มรื่น สวยงามเหมาะแก่การเรียนรู้	ตรวจเขตพื้นที่ทำความ สะอาด , สังเกต	แบบตรวจเขตพื้นที่ ทำความสะอาด , แบบสังเกต
ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
4	กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	สังเกต รายงาน โครงการ	แบบสังเกต,แบบ รายงานโครงการ

	ประเมินผลวัสดุ อุปกรณ์ (เครื่องเสียง)พร้อมใช้งาน		
--	--	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่พร้อมใช้งานอย่างสะดวกและปลอดภัย
- 2.โรงเรียนมีบรรยากาศและมีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 3.อุปกรณ์สามารถใช้งานได้ปกติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

3.โครงการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพม.นศ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่นสวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาครินทร์ สุขสม

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม.66- - กันยายน .67

1.หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานหนึ่งของราชการ ที่มีทรัพย์สินของทางราชการเป็นจำนวนมาก ซึ่งจัดสร้างด้วยงบประมาณแผ่นดินและจากการบริจาคของผู้มีจิตศรัทธาและผู้เห็นความสำคัญของการศึกษา เพื่อให้เป็นสถานที่ให้ความรู้แก่นักเรียนและเยาวชน ตลอดจนการให้บริการด้านต่างๆแก่ชุมชน ดังนั้นทรัพย์สินทุกอย่างจึงต้องมีผู้คอยควบคุมดูแลรักษาทั้งกลางวันและกลางคืน ทั้งวันทำการปกติและวันหยุดราชการ เพื่อให้ทรัพย์สินเหล่านั้นใช้งานได้อย่างมีคุณค่า มีประสิทธิภาพสูงสุด จึงจัดให้มีการดูแลรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทรัพย์สินของราชการปลอดภัยและคงใช้งานให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้ดูแลรักษาความปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนเขาพังไกรทุกคน มีความปลอดภัยเมื่ออยู่ในโรงเรียน
- 2.โรงเรียนมีการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานด้านความปลอดภัยระดับตำบลอย่างน้อย 1 หน่วยงานในการดูแลช่วยเหลือ

3.1 ด้านคุณภาพ

- 1.ทรัพย์สินของราชการมีความปลอดภัยและใช้งานให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- 2.ผู้รับบริการมีความปลอดภัยในการดำเนินกิจกรรมต่างๆในสถานศึกษา

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.66	นายสาครินทร์ สุขสม
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา - วางแผนดำเนินงานตามโครงการ - มอบหมายงาน	ตุลาคม.66- - กันยายน .67	นายสาครินทร์ สุขสม
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม.66- - กันยายน .67	นายสาครินทร์ สุขสม
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดยนำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผน	ตุลาคม.66- - กันยายน .67	นายสาครินทร์ สุขสม

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา			1,000			1,000
รวมทั้งสิ้น				1,000			1,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนเขาพังไกรทุกคน มีความปลอดภัยเมื่ออยู่ในโรงเรียน	สอบถาม	แบบบันทึกเวร
2	ร้อยละของหน่วยงานด้านความปลอดภัยระดับตำบลที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในโรงเรียน	จำนวนหน่วยงานที่เข้ามาจัดกิจกรรมหรือให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา	-แบบรายงาน -แบบประเมิน โครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทรัพย์สินของราชการปลอดภัยและคงใช้งานให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด
2. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการดูแลรักษาความปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

4.โครงการสัมพันธ์ชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการจัดการศึกษา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสนหอม ทองดำ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม.66- - กันยายน .67

1.หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานของทางราชการ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสังคม มีหน้าที่ในการให้การศึกษาแก่เยาวชน ซึ่งเป็นบุตรหลานของประชาชนในชุมชนทั้งใกล้และไกล การสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน จึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เพราะโรงเรียนและชุมชนจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องและมีกิจกรรมต่างๆร่วมกันหรือมีส่วนร่วมซึ่งกันและกัน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดหรือแสดงให้เห็นว่าโรงเรียนไม่แยกออกจากชุมชนดังนั้นจึงจัดให้มีโครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนและชุมชนมีส่วนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
2. เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
3. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1)นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคน มีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน ท้องถิ่น

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1.โรงเรียนมีการสร้างความเข้าใจ สร้างสัมพันธ์อันดีต่อกันกับชุมชน
2. ชุมชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมกับโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียน

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม.66- - กันยายน .67	นางสาวสน หอม ทองคำ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน - วางแผนดำเนินงานตามโครงการ - มอบหมายงาน - เข้าถึงชุมชน (ร่วมงานหรือกิจกรรมของชุมชน)	ตุลาคม.66- - กันยายน .67	นางสาวสน หอม ทองคำ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	มีนาคม 2567	นางสาวสน หอม ทองคำ
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดย นำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผน ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	มีนาคม 2567	นางสาวสน หอม ทองคำ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม สัมพันธ์ชุมชน จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์หรือ ประสานกับบุคลากรของ โรงเรียน นักเรียนร่วมกัน ช่วยดำเนินงาน - งานบำเพ็ญกุศลศพ - งานประเพณี วัฒนธรรม ต่าง ๆ ในชุมชน - งานทอดกฐิน ทอดผ้าป่า			4,500			4,500
2	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม สัมพันธ์ชุมชนร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ ในชุมชน กับส่วน ราชการ อื่น ๆ			500			500
รวมทั้งสิ้น				5,000			5,000

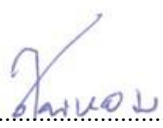
หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน นักเรียน ชุมชน มีส่วนร่วมและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน	นิเทศ , ติดตาม	แบบนิเทศ , ติดตาม
2.	ความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	สอบถาม	แบบสอบถาม
3.	ชุมชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมกับโรงเรียน	สังเกตการมีส่วนร่วม	แบบติดตามผล ประเมินผล,

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ชุมชนมีส่วนช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมโรงเรียน
2. โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
3. โรงเรียนและชุมชนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสนทอม ทองคำ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาครินทร์ สุขสม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจันทร์พร ผาดศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

5.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.	ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรม และความเป็นเลิศทางวิชาการ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสนทอม ทองคำ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม.66- - กันยายน .67

1.หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ปัจจุบันหลาย ๆ ปัจจัยที่ทำให้เกิดปัญหาจากพฤติกรรมดำรงชีวิตของมนุษย์ สิ่งแวดล้อม การใช้ไอทีที่ไม่เหมาะสมต่อตนเองและสังคม ส่งผลกระทบต่อสุขภาพในเรื่องโรคเอดส์ สารเสพติด ท้องก่อนวัยอันควร การคุมครองผู้บริโภค ในการนี้ทางโรงเรียนจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น โดยนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงประยุกต์ใช้ พัฒนาชีวิตด้านสุขภาพของทุกคนและนำความรู้ที่ได้ส่งต่อ ผ่านการดูแลสุขภาพของสมาชิกในครอบครัวและสังคม ด้วยรักและเข้าใจ

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพดี
2. เพื่อให้การบริการด้านพยาบาลของโรงเรียนตอบโจทย์ทุกกลุ่มที่รับบริการ
3. เพื่อดูแลสุขภาพตนเอง ครอบครัว และสังคมได้ดีและต่อเนื่องตลอดเวลา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียน214 คน ครูและบุคลากร 19 คนได้รับการบริการที่ดี

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรสุขภาพดีทุกคน
2. ดูแลตัวเองให้ห่างไกลโรคเอดส์ สารเสพติด ไม่ต้องท้องในวัยอันควร ใช้จ่ายได้ถูกต้อง เลือกอาหารบริโภคได้เหมาะสม

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผนการปฏิบัติงาน (P: Plan) - วางแผนการจัดกิจกรรม - จัดทำแผนการปฏิบัติงานและเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง - เสนอขออนุมัติโครงการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม.66- - กันยายน .67	นางสาวสน หอม ทองดำ
2	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D: Do) กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - วางแผนดำเนินงานตามโครงการ - มอบหมายงาน	ตุลาคม.66- - กันยายน .67	นางสาวสน หอม ทองดำ
3	ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล (C: Check) - ประเมิน สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	มีนาคม 2567	นางสาวสน หอม ทองดำ
4	ขั้นตอนการประเมินผลและปรับปรุง (A: Act/Adjust) - ติดตามและรายงานผลโครงการ - นำผลจากการสรุปหาส่วนบกพร่องในการดำเนินการโดย นำข้อบกพร่องมาสรุปและวางแผน ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น	มีนาคม 2567	นางสาวสน หอม ทองดำ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน 3,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เงินงบประมาณ				เงินนอก ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ทำเอกสารโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ			3,000			3,000
รวมทั้งสิ้น				3,000			3,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการบริการ ที่ดี	นิเทศ ติดตาม ประเมินโครงการ	แบบนิเทศ ติดตาม
2	นักเรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 80 สุขภาพดี ไม่ต้องครรภ์ก่อนวัยอันควร ไข้ยาได้ถูกต้อง เลือกอาหารและบริโภคได้เหมาะสม	สังเกตการทำงาน ประเมินโครงการ	-แบบสังเกตการ ทำงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพดี
2. การบริการด้านพยาบาลของโรงเรียนตอบโจทย์ทุกกลุ่มที่รับบริการ
3. นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถดูแลสุขภาพตนเอง ครบครัน และสังคมได้ดีและต่อเนื่องตลอดเวลา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสนหอม ทองคำ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาครินทร์ สุขสม)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางจันทร์พร ผาดศรี) ผู้

อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร



ส่วนที่ 5

การกำกับ ติดตาม และประเมินผล
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี



ส่วนที่ 5

การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนเขาพังไกร ได้กำหนดปัจจัยความสำเร็จและกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

◆กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายอนันต์ ผลอินทร์

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละของนักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	นิเทศ ติดตามผล	รายงานผลกิจกรรมการแข่งขันทักษะ
80	ร้อยละนักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการตามความสามารถและความถนัดของตนเอง	สอบถาม สังเกต	รายงานผลกิจกรรมการแข่งขันทักษะ
85	โรงเรียนมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร/บุคคลภายนอกในการบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษา	รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ

2.โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ นายอนันต์ พลอินทร์ และครูผู้สอน

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	ครูผู้สอนประเมิน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
85	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษ ที่ 21	ครูผู้สอนประเมิน	แบบประเมินสมรรถนะ
80	ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย กับปีการศึกษา 2565	ผลการทดสอบระดับสถานศึกษา
80	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจตามหลักสูตร “นครศรีธรรมราชศึกษา”	ครูที่ปรึกษารายงานผลการเข้าเรียนของนักเรียน	แบบสอบถาม
60	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้น .ม.6 และ ชั้น ม.3	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย กับปีการศึกษา 2565	ผลแบบทดสอบ สทศ
90	ร้อยละของครูที่ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้	แบบนิเทศ

3.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบ นายอนันต์ ผลอินทร์

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	ตรวจสอบ / ประเมินสภาพจริง	แบบบันทึก/รายงาน
90	โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและผ่านเกณฑ์มาตรฐานในระดับดีขึ้น	ตรวจสอบ / ประเมินสภาพจริง	แบบบันทึก/รายงาน
90	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบงาน มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการ	สอบถามบุคลากร	แบบประเมินความพึงพอใจ

4.โครงการการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ นายอนันต์ ผลอินทร์

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
95	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นการปฏิบัติจริงที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถ สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ	แบบประเมิน
90	ผู้เรียนมีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	-การเข้าร่วมกิจกรรม	รายงานผลการจัดกิจกรรม

5.โครงการเสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาววนิดา โฆษะ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละของนักเรียนชั้น ม.1 เข้าใหม่ โรงเรียนเขาพังไกรได้รับการบริการรถรับ ส่งอย่างทั่วถึงและปลอดภัย	สอบถามนักเรียน	แบบสอบถาม
90	ร้อยละของผู้ปกครองนักเรียน มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนด้านการจัดการและการให้บริการยานพาหนะรับส่ง นักเรียน	แบบสอบถามจากนักเรียน	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ 2. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

6.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ผู้รับผิดชอบ นายอนันต์ ผลอินทร์

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ผู้เรียนระดับชั้นม. 1-ม.6 สนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว และรักการเรียนรู้ ได้แสวงหาความรู้ตามศักยภาพอย่างหลากหลาย	สังเกตพฤติกรรม	-รายงานผลการดำเนินงาน -ภาพถ่ายกิจกรรม
90	นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	สอบถาม	แบบสอบถาม
90	โรงเรียนมีทะเบียนแหล่งเรียนรู้และและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	บันทึกหลังสอน	ทะเบียนแหล่งเรียนรู้และ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

7.โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพด้านร่างกาย จิตใจ และคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

คำเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละนักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดีงามคนเก่ง คนดี และอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข	แบบประเมิน	สรุปรายงานผลกิจกรรม
95	ร้อยละนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬา มีส่วนร่วม ในการแข่งขันและนำมาซึ่งการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา	แบบสอบถามจากนักเรียน	แบบสอบถาม

8.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์วิไล อินทรณรงค์

คำเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่	แบบสอบถามจากนักเรียน	สรุปรายงานผลโครงการ
90	ร้อยละผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานที่	ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	แบบประเมินโครงการ

9.โครงการพัฒนาห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบ นางจารุณี ยิ้มแสง

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
80	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ	ตรวจชิ้นงาน/ผลงาน นักเรียน	- แบบประเมิน
90	ร้อยละของผู้เข้าใช้บริการห้องสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้	-สอบถาม -การตอบแบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

10.โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละนักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุข และได้ประสบการณ์	-การสังเกต -การรายงานการจัด กิจกรรม	-แบบสังเกต -แบบรายงานการจัดกิจกรรม
90	กองลูกเสือโรงเรียนเขาพังไกร มีคุณภาพ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กำหนด	ประเมินตามเกณฑ์ คุณภาพการ บริหารงานลูกเสือใน โรงเรียน	แบบประเมินคุณภาพ

11.โครงการ สืบสานศาสตร์พระราชา แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ

เกษตรทฤษฎีใหม่ “โคกหนองนา โมเดล”

ผู้รับผิดชอบ นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม

คำเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- การทดสอบ -การสังเกตพฤติกรรม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกตพฤติกรรม
90	โรงเรียนเขาพังไกร มีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ	การสอบถาม	- แบบประเมินความพึงพอใจ

12.โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชนิกานต์ สัสเสาจนะสุต

คำเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละนักเรียนมีจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรักและเห็นคุณค่าของพรรณไม้	ครูจัดการเรียนการสอนในวิชาวิทยาศาสตร์และการงานอาชีพ	-แบบสังเกต -แบบรายงานการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
90	โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก	ประเมินตามเกณฑ์คุณภาพสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	แบบประเมินคุณภาพ

13.โครงการสถานศึกษาสีขาว

ผู้รับผิดชอบ นางสุจารี หนูแก้ว

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ที่โรงเรียนกำหนด	-การสังเกต	-แบบประเมิน
80	โรงเรียนเขาพังไกรมีผลการประเมินสถานศึกษาสีขาว ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ประเมินตามเกณฑ์ คุณภาพสถานศึกษา สีขาว	แบบประเมินคุณภาพ

14.โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)

ผู้รับผิดชอบ นายสาครินทร์ สุขสม

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
90	ร้อยละนักเรียนที่ปฏิบัติกิจกรรมที่โรงเรียนกำหนดมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) มีวินัย สุจริต จิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง มีความคิดสร้างสรรค์	-การสังเกต -การรายงานการจัด กิจกรรม	-แบบสังเกต -แบบรายงานการจัดกิจกรรม
90	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง อย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้	ประเมินแผนการ จัดการเรียนรู้บูรณา การ	แบบประเมิน
90	โรงเรียนเขาพังไกร มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์ที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ประเมินตามเกณฑ์ คุณภาพโรงเรียน ปลอดขยะ	แบบประเมินคุณภาพ

◆ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

1.โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
90	1) ประสิทธิภาพในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของ ฝ่าย/ กลุ่มสาระ/ งานต่างๆ ของโรงเรียน	ตรวจสอบเอกสารและ การจัดทำข้อมูล เกี่ยวกับงาน งบประมาณ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ 2. เอกสารเกี่ยวกับงาน งบประมาณ
90	2) งานการเงินรวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบถูกต้องตาม ระเบียบ	ตรวจสอบเอกสารด้าน การเงิน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
90	3) ประหยัด คุ่มค่า รวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบบัญชี ถูกต้องตามระเบียบ	ตรวจสอบเอกสารด้าน งานบัญชี	แบบสอบถามความพึงพอใจ
96	4) รวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบงาน พัสดุและสินทรัพย์	ตรวจสอบเอกสารด้าน พัสดุและสินทรัพย์	แบบสอบถามความพึงพอใจ
95	5) การใช้เงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงานระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษาผลการตรวจสอบถูกต้องระเบียบ	ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานต่างๆเกี่ยวกับ ทรัพยากรเพื่อ การศึกษา	แบบสอบถามความพึงพอใจ
95	6) ผลการตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบ	ตรวจสอบเอกสาร ใบเสร็จรับเงินต่างๆ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
95	7) ประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน	วิเคราะห์ฝ่ายโดยงาน ต่างๆของโรงเรียน	แบบวิเคราะห์ประสิทธิภาพของ ฝ่ายหมวดงาน

2.โครงการ บริการสาธารณูปโภค
ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
90	1. ระบบสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย เพียงพอและ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- สํารวจ	แบบสำรวจ
90	2. ครูและผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการสาธารณูปโภค	สำรวจ	แบบสำรวจ
90	3. ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน มีความปลอดภัย เพียงพอและ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ประเมิน	แบบประเมิน

3.โครงการการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจ
ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
100	1. จำนวนบุคลากร / ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ตามเป้าหมายเพียงพอและมีลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่จำนวน 2 อัตรา	ตรวจนับบุคลากร/ ลูกจ้าง	-สัญญาจ้าง -รายงานผลการปฏิบัติงาน
93	2.โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	สังเกต สอบถามผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง	แบบสอบถาม

4.โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
100	1. นักเรียน ได้รับหนังสือเรียนฟรี ตลอดปีการศึกษา	ตรวจหลักฐานการ จ่ายเงิน	ทะเบียนคุมหลักฐานการ จ่ายเงิน
100	2. นักเรียน ได้รับเงิน อุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ตรวจหลักฐานการ จ่ายเงิน	ทะเบียนคุมหลักฐานการ จ่ายเงิน
100	3. นักเรียน ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนคนละ 1 ครั้ง/ปี	ตรวจหลักฐานการ จ่ายเงิน	ทะเบียนคุมหลักฐานการ จ่ายเงิน

◇ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1.โครงการพัฒนาบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางศิษฏี เกตุนิม

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
90	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารบุคคล	ประเมินผลจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	- แบบบันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ - แบบสรุปการมาปฏิบัติราชการ - แบบสรุปการลา - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - แบบนิเทศ ติดตามการปฏิบัติงาน - แบบประเมินโครงการ
95	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานระบบสารบรรณในการบริการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	- สอบถามบุคลากร - ประเมินร่องรอยหลักฐานการดำเนินงานสารบรรณ	- แบบบันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ - สมุดทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการภายในและภายนอก - สมุดทะเบียนคำสั่ง - แฟ้มสำเนาหนังสือทางราชการ - สมุดบันทึกการลงเวลาปฏิบัติราชการของครูและบุคลากร - แฟ้มบันทึกการลา - สมุดบันทึกเวรประจำวัน - สมุดบันทึกเวรประจำวันหยุด - สมุดบันทึกเวรกลางคืน - แบบบันทึกซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน - แบบประเมินโครงการ

2.โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
90	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน	- รายงานผลการอบรมสัมมนา	แบบรายงานผลการไปราชการ
100	ร้อยละของครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานโรงเรียนมาตรฐานสากล อย่างน้อย 1 โรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนมาตรฐานสากลได้	จำนวนครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	- รายผลการศึกษาดูงาน - แบบประเมินกิจกรรม

◇ กลุ่มบริหารทั่วไป

1.โครงการบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นายสาครินทร์ สุขสม

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
85	กลุ่มบริหารงานทั่วไปจัดซื้ออุปกรณ์ได้ตรงตามความต้องการในการปฏิบัติงาน	บันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ ประเมินโครงการ	แบบบันทึกการเบิกใช้อุปกรณ์ แบบประเมินโครงการ
85	ร้อยละความสำเร็จกลุ่มบริหารงานทั่วไปดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผลการดำเนินงาน	รายงานผลการปฏิบัติงาน

2.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความปลอดภัย

ผู้รับผิดชอบ นายสาครินทร์ สุขสม

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
80	สภาพของ อาคารสถานที่ 5 หลังและ สิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน	ผลการใช้งาน สอบถาม	แบบสอบถาม แบบสังเกต
80	สถานที่ ที่มีการปรับปรุง พร้อมใช้งาน	ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	แผนปฏิบัติงาน
93	บริเวณอาคารและพื้นที่รอบโรงเรียน มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงามเหมาะแก่การเรียนรู้	ตรวจเขตพื้นที่ทำความสะอาด , สังเกต	แบบตรวจเขตพื้นที่ทำความสะอาด , แบบสังเกต
80	วัสดุ อุปกรณ์ (เครื่องเสียง)พร้อมใช้งาน	สังเกต รายงานโครงการ	แบบสังเกต,แบบรายงานโครงการ

3.โครงการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายสาครินทร์ สุขสม

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
90	ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนเขาพังไกรทุกคน มีความปลอดภัยเมื่ออยู่ในโรงเรียน	สอบถาม	แบบบันทึกเวร
80	ร้อยละของหน่วยงานด้านความปลอดภัยระดับตำบล ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในโรงเรียน	จำนวนหน่วยงานที่เข้ามาจัดกิจกรรมหรือให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา	-แบบรายงาน -แบบประเมินโครงการ

4.โครงการสัมพันธ์ชุมชน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสนหอม ทองดำ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
90	บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน นักเรียน ชุมชน มีส่วนร่วมและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน	นิเทศ , ติดตามการเข้า ร่วมกิจกรรม	แบบนิเทศ
80	ความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
80	ชุมชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมกับโรงเรียน	สังเกตการมีส่วนร่วม	แบบติดตามผล ประเมินผล,

5.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสนหอม ทองดำ

ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
90	ร้อยละนักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการบริการ ที่ดี	นิเทศ ติดตาม ประเมินโครงการ	แบบนิเทศ ติดตาม
80	ร้อยละของนักเรียน ครู และบุคลากร สุขภาพดี ไม่ต้องครรภ์ก่อนวัยอันควร ไข้ยาได้ถูกต้อง เลือกอาหาร และบริโภคได้เหมาะสม	สังเกตการทำงาน ประเมินโครงการ	-แบบสังเกตการทำงาน

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนเขาพังไกร

ที่ ๓๙ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและกำกับติดตาม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนเขาพังไกร จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา และตามที่กำหนดในกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ กำหนดไว้ในข้อ ๓ ว่า “ให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา” กฎกระทรวงว่าด้วยการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ และแนวทางการดำเนินงาน การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามโครงการขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เงินอุดหนุนรายหัว)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (วรรคแรก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดทำและกำกับติดตาม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวคิด รูปแบบในการดำเนินงานให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และอำนวยการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ประกอบด้วย

๑.๑ นางจันทร์พร ผาดศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอนันต์ ผลอินทร์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นางศิษฏี เกตุนิม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวจริ หนูแก้ว	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๖ นายสาครินทร์ สุขสม	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๗ นายธรรมศักดิ์ จันทวาส	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๒.๑คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ

๑) นายอนันต์ ผลอินทร์	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางวานิสสา โฆษะ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓) นายสุนทร พรหมเพศ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๔) นางสาวจริ หนูแก้ว	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๕) นายธรรมศักดิ์ จันทวาส	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางศิษฏี เกตุนิ่ม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘) นางสาวพิพม์วิไล อินทรณรงค์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๙) นางสาวชนิกานต์ สัญเลาจนะสุด	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐) นางกาญจนา อินทร์ศร	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑) นางจารุณี ยิ้มแสง	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒) นางสาวสนหอม ทองดำ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓) นางสาวกิตติยา วงศ์ภักดี	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารทั่วไป

๑) นายสาครินทร์ สุขสมตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสนหอม ทองดำ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ กรรมการ
๓) นางสุจารี หนูแก้ว	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๔) นายสุนทร พรหมเพศ	ตำแหน่ง ครู กรรมการ
๕) นางสาวชนิกานต์ สัญเลาจนะสุด	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑) นายธรรมศักดิ์ จันทวาส	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางกาญจนา อินทร์ศร	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓) นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔) นายสุนทร พรหมเพศ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑) นางศิษฏี เกตุนิ่ม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวทิพวรรณ ปลอดกรรม	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓) นางสาวลักษมณ ยิ้มแสง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔) นางจารุณี ยิ้มแสง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการกลุ่มงานกิจการนักเรียน

๑) นางสุจารี หนูแก้ว	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นายสุนทร พรหมเพศ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓) นางสาวพิพม์วิไล อินทรณรงค์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๔) นางจารุณี ยิ้มแสง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียนจากแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (แผนกลยุทธ์) ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ข้อเสนอแนะจากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสามจาก สมศ. และรายผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเขาพังไกร ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. สรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นำข้อมูลผลการประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของฝ่าย/สาระฯ/งาน

๓. จัดทำแผนงาน/โครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (แผนกลยุทธ์) ของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด

๔. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) เงินงบประมาณตามโครงการเรียนดี เรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ที่ได้รับและเงินอื่นๆ ในงาน/โครงการต่างๆแต่ละฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน อย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

๓. คณะกรรมการฝ่ายกำกับ ติดตาม และรายงานผลตามแผนและรายงานผลโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑) นายธรรมศักดิ์ จันทวาส	ตำแหน่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นายอนันต์ ผลอินทร์	ตำแหน่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓) นางสุจารี หนูแก้ว	ตำแหน่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางกาญจนา อินทร์สุวรรณ	ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕) นางศิษฏี เกตุนิม	ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖) นายสาครินทร์ สุขสม	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๗) นายสุนทร พรหมเทศ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑.จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯการดำเนินกิจกรรม ประสานการ ดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่มเอกสารแผนปฏิบัติการฯ

๒.ดำเนินการเสนอข้อมูล ข้อคิดเห็น กิจกรรมและโครงการ และแนวทางการ

ดำเนินงานการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้บรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงบรรลุ วัตถุประสงค์ และบังเกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางจันทรีพร ผาดศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาพังไกร

ภาพกิจกรรม

การประชุมคณะทำงานเพื่อกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
ไตรมาสที่ ๑ และ ๒





